



OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI CAMERALI AL CORSO DI ABILITAZIONE PER AUDITOR DEL SISTEMA QUALITÀ "IL RUOLO DELL'AUDITOR INTERNO SECONDO LA NORMA UNI EN ISO 9001:2015"

IL SEGRETARIO GENERALE

- Richiamati gli artt. 29 e 30 dello Statuto che attribuiscono ai Dirigenti l'adozione degli atti amministrativi occorrenti alla gestione dell'Ente in attuazione del principio di cui agli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e l'art. 32 dello Statuto che definisce i compiti e le funzioni del Segretario Generale;
- Considerate le deliberazioni della Giunta n. 190 del 7 dicembre 2021 con oggetto "Conferimento incarichi di direzione a decorrere dall'1 gennaio 2022", n. 164 del 15 ottobre 2019 avente ad oggetto "Incarico di Segretario Generale – determinazioni" e n. 108 del 17 ottobre 2023 avente ad oggetto " Conferma incarico Segretario Generale";
- Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 153 del 5 dicembre 2023 di approvazione del budget direzionale per l'anno 2024 ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 254/2005 e s.m.i. e la Deliberazione di Consiglio n. 27 del 21 dicembre 2023, nonché la Determinazione del Segretario Generale n. 432 del 28 dicembre 2023, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale;
- Premesso che nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione la formazione costituisce una leva strategica fondamentale per l'accrescimento professionale dei dipendenti e per la realizzazione degli obiettivi programmatici;
- Considerata la necessità di attivare attività formative per personale il camerale per l'abilitazione di nuovi auditor del sistema di gestione qualità ISO9001:2018, necessari per le attività di mantenimento e sviluppo del Sistema Qualità in vista del prossimo pensionamento di alcuni auditor interni;
- Vista l'offerta pervenuta dall'azienda speciale CTC (Allegato A. prot. n. 40445 del 15/04/2024) avente ad oggetto "*corso auditor 2024 offerta tecnica*", che consta di due giornate di formazione in aula della durata complessiva di 16 ore, con verifica finale dell'apprendimento;
- Visto il combinato dell'art. 13 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 11 della Direttiva 2014/24/UE, relativo a servizi aggiudicati ad altro ente/amministrazione aggiudicatrice in base a un diritto esclusivo di cui beneficiano in virtù di disposizioni legislative, contratti che sono esclusi dall'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici;
- Considerato pertanto che un incarico alla azienda speciale CTC non configura un affidamento in-house, ma accordo tra amministrazioni aggiudicatrici escluso dalla disciplina codicistica dalla direttiva sopracitata;



- Visti i dipendenti camerali che parteciperanno al corso (allegato B).
- Considerato che la spesa per la realizzazione dell'iniziativa di cui sopra ammonta a € 2.400,00 (IVA esente) + 2€ di bollo;
- Verificata la disponibilità della somma nel conto di budget 325074, suddivisa per i diversi centri di costo in cui è articolata la Camera di commercio di Bologna (vedi allegato B);
- Stabilito che il visto di conformità sulle fatture che perverranno sarà apposto dal dr Andrea Montagnana;
- Considerata la proposta del Responsabile del procedimento, il quale, esaminati gli atti istruttori e verificata la legittimità degli stessi, esprime parere positivo;
- Acquisito il visto del Responsabile dell'Area Risorse finanziarie in ordine alla regolarità contabile

DETERMINA

- di disporre, la partecipazione dei dipendenti camerali di cui all' allegato B al corso "*Il ruolo dell'auditor interno secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015*" organizzato dall'azienda speciale CTC che si svolgerà in accordo con lo Staff Controllo di Gestione e Qualità,
- di prenotare l'onere complessivo pari € 2.402,00 (IVA esente), che farà capo al conto budget 325074 con allocazione degli oneri tra i diversi centri di costo come da allegato B, e pagamento fatture posticipate a 30gg.

Il presente Provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 21 *quater* della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Giada Grandi)