

FABIO TEMPORINI
giurista d'impresa

CURRICULUM VITAE

1. DATI PERSONALI

Cognome : Temporini
Nome : Fabio

Data e luogo di nascita :

Residenza : Bologna,

Domicilio : Bologna,

Telefono :

Telefono port. :

e - mail :

2. TITOLI DI STUDIO E QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI

1976 - Diploma di maturità classica : votazione 56\60;

1981 - Laurea in giurisprudenza presso l'Università di Parma : votazione 110\110 con lode;

Indirizzo di studi : economico-commerciale;

Tesi in Diritto amministrativo concernente la delega di funzioni regionali agli enti locali;

Relatore : Prof. Avv. Giorgio Cugurra.

Dal **1986** membro dell'Associazione Italiana Giuristi d'Impresa - AIGI;

Nel **1990** diploma di specializzazione in diritto dell'arbitrato ottenuto presso l'Associazione Italiana per lo Studio dell'Arbitrato: dallo stesso anno consigliere dell'Associazione per la promozione dell'arbitrato;

Dal **1996** membro dell'International Bar Association.

Uso corrente pacchetto office.

Nel **1997** diploma di partecipazione ai corsi di specializzazione in Euro progettazione svolti dalla Provincia di Firenze in collaborazione con la UE.

3. LINGUE ESTERE

Parlato e scritto : **inglese**.

4. ATTIVITA' PROFESSIONALE

1980 - 1983

Collaborazione presso lo studio del Prof. Avv. Giorgio Cugurra, in Parma, svolgendo attività di tirocinio.

1983 - 1985

Membro della commissione di consulenza per l'attività legislativa in staff alla Giunta della Regione Emilia - Romagna; partecipazione, tra l'altro, alla stesura dei seguenti principali testi normativi:

- - Riordino istituzionale degli enti locali;
- - Funzionamento dei comitati regionali di controllo;
- - Disciplina dei beni culturali;
- - Legge quadro urbanistica.

1980 - 1985

Collaborazione redazionale ad alcune riviste giuridiche edita da "il Mulino", pubblicazione di numerosi articoli sul quotidiano "Gazzetta di Parma" ed altri periodici.

1986 - 1996

Direttore del Servizio legale della società Edilfornaciaci, primaria azienda nel settore delle costruzioni.

Nell'ambito di tale ruolo svolgimento delle seguenti principali attività:

- Partecipazione all'acquisizione di numerosi pacchetti azionari di controllo di società industriali impegnate nei settori ferroviario, costruzioni, produzione laterizi, di diritto italiano e spagnolo.
- Negoziazione e sottoscrizione di accordi e joint-ventures con le principali imprese italiane di costruzione, nell'ambito di appalti pubblici e privati, concessioni, contratti di forniture e servizi.
- Attività di patrocinio e difesa dirette di imprese in numerose procedure arbitrali.
- Iscrizione e gestione giudiziale e stragiudiziale di claims nell'ambito di lavori pubblici; l'attività veniva svolta nell'ambito di una consolidata reportistica aziendale e quindi sulla base di obiettivi concordati che sono sempre stati raggiunti;
- Negoziazione e sottoscrizione di contratti di appalto in Spagna, Germania, CSI, e, nel medesimo ambito, accordi con partners locali.
- Partecipazione all'attività contrattuale ed amministrativa nell'ambito della realizzazione di iniziative urbanistiche immobiliari: (Piani integrati, Piani di lottizzazione, ecc.).
- Rapporti con enti pubblici nell'ambito delle richieste inerenti procedure autorizzative di vario genere;
- Rapporti con enti pubblici inerenti la gestione di contenziosi stragiudiziali e giudiziali;
- Esperienza in gestione di situazione di crisi aziendale e di procedura concorsuale.

Dal 1994 al gennaio 1997 membro del consiglio di amministrazione di Edilfornaciaci e Vicepresidente dello stesso.

Dal 1994 al gennaio 1997 Vicepresidente di ALAN SPA società industriale per la produzione di laterizi.

Dal 1994 al 1999 partner e socio fondatore di RHEIA International Consulting Group, (società di servizi e consulenza operante in campo internazionale).

Dal novembre 1995 Direttore dei Servizi centrali di Edilfornaciaci con responsabilità inerenti il Piano di risanamento e di ristrutturazione aziendale, (attuato con successo) ed in particolare : Direzione amministrazione e finanza, Direzione affari generali, Direzione sistemi informativi, Direzione servizio legale.

1997

Svolgimento, sulla base di rapporto professionale, di attività di supporto e consulenza a vari responsabili di procedimento nel Comune di Collecchio (PR).

1997 - 2000

Dal gennaio 1997, svolgimento di **attività professionale** in qualità di consulente per conto di aziende ed enti locali ed in collaborazione con studi a Roma e Napoli. I campi di intervento di detta attività riguardano il settore degli appalti pubblici, in particolare, di lavori.

2000 - 2007

Dal giugno 2000, in aggiunta all'attività professionale di cui sopra, incarico di consulenza professionale per la fornitura del supporto legale al Responsabile del procedimento nominato dal Comune di Roma ed alla STA spa nell'ambito delle procedure di gara e di tutte le attività connesse alla realizzazione di nuove linee metropolitane (**Linea C, Linea B1, prolungamento linea B** ecc); **dal 2003 svolgimento di consulenze legali anche nel campo della realizzazione dell'alta velocità (tratta Milano Bologna e Nodo di Bologna).**

Dal 2001 svolgimento di attività di liquidazione e finanza straordinaria per società.

Dal 2007 al 2009 consulente del Comune di Felino (PR) per la realizzazione di opere mediante finanza di progetto.

Dal 2005 iscritto alla lista dei conciliatori presso la camera di commercio di Bologna; dal 2010 mediatore regolarmente iscritto all'albo previsto dalla normativa.

Partecipazione, in qualità di commissario a numerose procedure conciliative (accordo bonario) regolamentate dall'art. 240 del D. Lgs 163/2006 (ex art. 31 bis della l. 109/94).

Svolgimento, sia in qualità di arbitro che di difensore, di numerosi procedimenti arbitrali.

Attualmente non ricopre incarichi né è titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A.

Bologna 31 ottobre 2013

Dott. Fabio Temporini