



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 187 DEL 31/07/2020

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AI DIRIGENTI DEL BUDGET DIREZIONALE - SECONDO AGGIORNAMENTO 2020

IL SEGRETARIO GENERALE

- Richiamati gli artt. 29 e 30 dello Statuto Camerale che attribuiscono ai Dirigenti l'adozione degli atti amministrativi occorrenti alla gestione dell'Ente in attuazione del principio di cui agli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e l'art. 32 dello Statuto che definisce i compiti e le funzioni del Segretario Generale;
- Considerata la Deliberazione della Giunta camerale n. 207 del 6 dicembre 2016 con oggetto "Conferimento incarichi di direzione a decorrere dall'1 gennaio 2017" e la Deliberazione della Giunta camerale n. 164 del 15 ottobre 2019 avente ad oggetto "Incarico di Segretario Generale – determinazioni";
- Richiamata la Deliberazione della Giunta camerale n. 84 del 5 maggio 2020 e la Deliberazione di Consiglio n. 13 del 14 maggio 2020 di approvazione dell'aggiornamento al budget direzionale per l'anno 2020 ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 254/2005, nonché la Determinazione del Segretario Generale n. 132 del 18 maggio 2020, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale;
- Vista la deliberazione n. 21 del 30/07/2020 con la quale il Consiglio ha approvato il secondo aggiornamento al bilancio preventivo 2020, così come disposto dall'art. 12 del D.P.R. n. 254/2005;
- Vista la deliberazione n. 119 del 14/07/2020, con la quale la Giunta – subordinatamente all'approvazione del Consiglio - ha approvato il secondo aggiornamento del budget direzionale 2020 di cui all'Allegato B) del D.P.R. n. 254/2005;
- Richiamato il D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005, "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*", ed in particolare le disposizioni riguardanti il preventivo ed il budget direzionale;
- Preso atto che l'art. 8, comma 3, del Regolamento di Contabilità dispone che il Segretario Generale assigni ai Dirigenti, con formale provvedimento, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale;
- Vista la necessità di assegnare ai Dirigenti camerali i budget articolati per centri di costo;
- Considerato che allegato al secondo bilancio preventivo di aggiornamento 2020 ed al budget direzionale aggiornato per l'esercizio 2020, è stato approvato l'aggiornamento del Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi contenente gli obiettivi dirigenziali ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 254/2005 e del D. Lgs. n. 91/2011 e del D.M. 27/03/2013 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni;
- Considerato che nel Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi gli obiettivi sono suddivisi non per le articolazioni organizzative camerali bensì per "missioni" così come previsto dal DPCM 12/12//2012 e dalla nota MISE 148123 del 12/09/2013;
- Considerato che gli obiettivi dirigenziali contenuti nel Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi confluiscono nel Piano della Performance 2020-2022 e ritenuto che ne sia necessaria anche una rappresentazione grafica funzionale alle articolazioni organizzative camerali ed al sistema di misurazione e valutazione della performance adottato;



- Visto il Decreto del ministro delle infrastrutture e dei trasporti n.14 del 16 gennaio 2018 “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”;

– Considerato che ai sensi dell’articolo 6 comma 13 del D.M, occorre individuare il *referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi*;

– Vista la nota Unioncamere del 24/07/2018 protocollata al num. 57601/2018 contenente indicazioni relative alle procedure per l’approvazione, aggiornamento e gestione dei programmi di cui al Decreto del ministro delle infrastrutture e dei trasporti n.14 del 16 gennaio 2018.

– Considerata la necessità di procedere alla modifica del programma triennale dei lavori pubblici (Allegato 5) compilato in coerenza con l’approvazione dell’aggiornamento del bilancio preventivo di cui alla delibera di Giunta n. 119 del 14/07/2020 e di Consiglio n.21 del 30/07/2020;

– Visto l’art. 5 c. 9 lett. e) del Decreto del ministro delle infrastrutture e dei trasporti n.14 del 16 gennaio 2018 che prevede espressamente che i programmi triennali di lavori pubblici siano modificabili nel corso dell’anno;

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento, il quale, esaminati gli atti istruttori e verificata la legittimità degli stessi, esprime parere favorevole

DETERMINA

- di assegnare ai dirigenti camerali i budget come risultano dall’allegato B) del D.P.R. n. 254/2005 e dallo schema di dettaglio, rispettivamente allegati 1 e 2 alla presente determinazione;
- di approvare le modalità di gestione dei budget, così come indicato nell’allegato 3;
- di assegnare ai dirigenti camerali gli obiettivi approvati dalla Giunta sotto forma di Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi così rappresentati nell’allegato n. 4;
- di confermare quale *referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi*, il Dirigente del II Settore e che quest’ultimo per l’inserimento dei dati negli appositi portali internet ministeriali possa avvalersi dell’operatore del sistema SITAR già presente presso la Camera;
- di approvare l’aggiornamento del programma triennale dei lavori (allegato 5)
- gli allegati 1, 2, 3, 4, 5 costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 21 quater della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giada Grandi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr. Andrea Montagnana