

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

a) L'offerta va presentata utilizzando la procedura telematica sulla piattaforma di e-procurement di Maggioli S.p.A.;

b) L'offerta riguarda l'acquisizione finalizzata all'espletamento della procedura relativa a intervento di manutenzione delle due scale principali (monumentale e moderna) di Palazzo della Mercanzia comprensiva di rimozione stuoia esistente, pulizia marmi, pietra serena, realizzazione placcature in cartongesso, tinteggiatura e opere provvisoriale per la realizzazione dell'intervento stesso.

## CAPITOLATO PRESTAZIONALE

**1. Manutenzione “scalone monumentale” (1839-40)** realizzato con gradini di pietra serena e pianerottoli in battuto alla veneziana

L'intervento prevede le seguenti operazioni:

- rimozione dell'attuale passatoia ed asportazione del collante utilizzato per il fissaggio, attualmente aderente ai gradini ed ai pianerottoli – collocazione della passatoia in sacchi per successivo smaltimento (fornitura sacchi e smaltimento esclusi);
- pulitura degli elementi in pietra serena per la rimozione dello sporco e delle cere depositate, mediante pulitura meccanica con uso di solventi ad impacco o gel ed utilizzo di spazzolini idonei;
- pulitura del battiscopa lapideo e successivo trattamento protettivo;
- ripristino cromatico delle eventuali differenze estetiche;
- trattamento protettivo;
- trattamento del pavimento alla veneziana con attenta rimozione del collante e successiva pulitura meccanica manuale;
- restauro dei due portali in pietra presenti nelle aperture al secondo piano.

**2. Manutenzione pulitura e ripristino estetico della “scala moderna” (1957-61)** realizzata in marmo

L'intervento prevede le seguenti operazioni:

• Pulitura gradini in marmo scala nuova e altra porzione di scala, di collegamento dal secondo piano alla sala Consiglio:

- rimozione dell'attuale passatoia ed asportazione del collante utilizzato per il fissaggio, attualmente aderente ai gradini ed ai pianerottoli - collocazione della passatoia in sacchi per successivo smaltimento (fornitura sacchi e smaltimento esclusi);
- pulitura degli elementi in marmo per la rimozione dei depositi coerenti, mediante pulitura meccanica manuale;
- trattamento di finitura a cera.
- Posa di striscia adesiva antiscivolo su ogni pedata con colore a scelta della committenza

• Montaggio e noleggio ponteggio per permettere le lavorazioni nel soffitto e nella zona superiore delle pareti interne del vano scala nuova, eseguito da personale abilitato:

- progetto e relazione di calcolo del ponteggio redatta da ingegnere.
- trasporto e allestimento ponteggio nelle zone indicate;

• Fornitura e posa di cartongesso:

- Posizionamento di cartongesso nella parte superiore della scala con creazione di placcatura idonea ad ospitare i nuovi impianti elettrici e raccordo verticale al vetrocemento, seguendo schema realizzativo concordato con la committenza, compreso di stuccatura e spigolatura, pronto per essere tinteggiato;
- Realizzazione di placcatura di cartongesso idonea ad ospitare i nuovi impianti elettrici in tutti e tre i pianerottoli della scala lato piazza (PT, PA, P1), seguendo schema realizzativo concordato con la committenza compreso di stuccatura e spigolatura, pronto per essere tinteggiato;
- Sostituzione controsoffitto esistente per inserimento nuova illuminazione, compreso trasporto e smaltimento del vecchio cartongesso nei quattro pianerottoli interpiano, seguendo schema realizzativo concordato con la committenza compreso di stuccatura e spigolatura, pronto per essere tinteggiato;
- Fornitura e montaggio di cinque botole in cartongesso quadrate.

• Tinteggiatura delle pareti e dei soffitti del vano scala

- Stuccatura saltuaria e parziale di superfici interne, compresa scartavetratura delle parti stuccate ove necessario;
- Applicazione di fissativo sulle porzioni nuove di cartongesso e, se necessario, alle porzioni già tinteggiate;
- Tinteggiatura con idropittura traspirante, previa campionatura per la scelta del colore idoneo.
- Realizzazione di fascia colorata sopra al marmo analoga a quella esistente previa campionatura per la scelta del colore idoneo

• Pulitura rivestimenti in marmo lungo le pareti della scala

- pulitura delle lastre di marmo per la rimozione dei depositi coerenti, mediante pulitura meccanica manuale;
- trattamento di finitura a cera.

• Redazione P.O.S.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**L'offerta, espressa come “valore economico” (in termini di quantità economica monetaria) il cui valore complessivo massimo del lavoro è stimato in € 69.986,38 (al netto di IVA), compilando il CME allegato per l'intervento descritto - utilizzando la e-procurement Appalti & Affidamenti di Maggioli S.p.A**

È prevista la seguente modalità di fatturazione:

1° SAL a realizzazione intervento di cui al punto 1 - manutenzione “scalone monumentale”

2° SAL a realizzazione intervento di cui al punto 2 – manutenzione pulitura e ripristino estetico della “scala moderna”

I pagamenti saranno disposti entro 30 gg. dalla data di ricevimento fattura, ovvero dalla data di attestazione di regolare esecuzione del servizio (max. 30 gg. dalla data di ricezione della fattura o dalla data di certificazione di regolare esecuzione, se successiva), che sarà rilasciata dal RUP, previa verifica della correttezza del servizio. Eventuali contestazioni od irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento. La Camera di Commercio di Bologna non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica, si comunica che il codice univoco ufficio è il seguente: O6LZ6Y. I

pagamenti saranno effettuati sul c/c dedicato comunicato dall'impresa ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

f) In caso di tardivo o mancato adempimento delle obbligazioni assunte dal fornitore, la CCIAA di Bologna si riserva di applicare una penale il cui importo sarà pari allo 0,1% del valore dell'incarico per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo del 10%, fatto salvo il diritto di risoluzione del contratto di cui all'art. 13 delle Condizioni Generali per contratti di forniture/servizi/ lavori della Camera di Commercio di Bologna, da richiedere direttamente mediante comunicazione scritta al fornitore. La Camera si riserva in ogni caso di agire per il risarcimento di eventuali danni subiti per il mancato o parziale adempimento.

g) Ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2 del D.lgs 36/2023, tenuto conto dell'oggetto della procedura di affidamento diretto, si precisa che i contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro in vigore per il settore e per la zona nella quale si devono eseguire le prestazioni applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto sono identificati con i seguenti codici assegnati dal Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL): V950.

All'offerta dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- il presente documento compilato nella tabella in calce nella percentuale relativa alla quota parte del corrispettivo offerto, corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza (cosiddetta sicurezza interna) e del Contratto collettivo nazionale e territoriale applicato dall'Operatore economico all'eventuale personale impiegato;
- CME compilato in ogni sua parte;
- il modulo DGUE, debitamente compilato, sottoscritto e corredato con quanto ivi previsto;
- le condizioni generali di contratto, debitamente sottoscritte per accettazione.

Formalizzata l'offerta ed acquisito il codice CIG sulla piattaforma telematica, sarà cura della CCIAA di Bologna chiedere all'operatore economico i dati del conto corrente dedicato previsto dalla L.136/2010, nonché i nominativi ed i numeri di codice fiscale delle persone abilitate ad operare su di esso (tracciabilità dei flussi finanziari).

La stipula sarà effettuata sulla piattaforma telematica scelta.

Si ravvisano rischi di interferenze specifiche e pertanto l'impresa esecutrice dovrà redigere il P.O.S. per l'intervento e sottoscrivere la nota di coordinamento redatta dalla CCIAA.

L'Ufficio Acquisti dell'Area Provveditorato della Camera di Commercio di Bologna resta a disposizione per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo (tel. 051 6093489 – 522 ufficio.tecnico@bo.camcom.it).

### Da compilare a cura dell'impresa

<b>% relativa alla quota parte del corrispettivo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza</b>	.....%
<b>Contratto collettivo nazionale e territoriale applicato dall'Operatore economico al personale impiegato (se presente) nel servizio oggetto della procedura di Affidamento (ex art.11 e Allegato I.01 D.Lgs. 36/2023).</b>	_____
<b>OVVERO</b>	
<b>Dichiara di non avere dipendenti</b>	