

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- a) L'offerta va trasmessa utilizzando la procedura telematica sulla piattaforma del mercato elettronico "Appalti e Affidamenti" accessibile tramite il link <https://garetelematiche.tecnoservicecamere.it>;
- b) L'offerta riguarda l'acquisto della piattaforma telematica "WELFARE GROUP" - MEDIATIP SRL per la gestione del welfare integrativo per la durata di due anni, precisamente dal 01/01/2025 al 31/12/2026, al fine del versamento delle quote welfare a favore del personale camerale per gli anni 2025 e 2026. La Camera di Commercio di Bologna stima di erogare in welfare la somma di Euro 72.000 circa per l'anno 2025 e la somma di Euro 55.000 circa per l'anno 2026.
- c) Il servizio comprende la predisposizione di una piattaforma welfare con logo della CCIAA di Bologna; la gestione delle pratiche per rimborsi previsti per legge, reverse deal; il convenzionamento degli esercenti segnalati da parte degli utenti; back office dedicato all'ente per la rendicontazione e la gestione dei rimborsi di legge; servizio di customer-care dedicato per i dipendenti e per l'ente.
- d) Il fornitore si impegna a rendere disponibile il portale entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione completa, fornendo le credenziali di accesso on-line ad ogni singolo beneficiario.
- e) Per il servizio, si stima un costo totale per il biennio, di € 5.290.00 (oltre IVA), a corpo, da ritenersi comprensivo di qualunque spesa sostenuta dal fornitore per lo svolgimento di tutte le attività collegate alla fornitura del servizio e di ogni altro onere, con la sola esclusione dell'IVA. Tale importo è calcolato sul montante welfare che l'Ente stima di erogare annualmente ai propri dipendenti rispettivamente Euro 72.000 per l'anno 2025 e Euro 55.000 per l'anno 2026.

L'offerta indicata sulla piattaforma MePA non potrà superare l'importo massimo stimato, pari ad € 5.290,00 oltre IVA e bolli.

Schema di offerta

SERVIZIO	IMPORTO OFFERTO	IMPORTO MAX STIMATO
Hosting e set up piattaforma brand nome a dominio logo dell'ente. <i>(una tantum anno 2025)</i>	€ (oltre IVA)	€ 490,00 (oltre IVA)
Fee sul versato 3.5%+iva (fino a 50.000€) Anno 2025	€ (oltre IVA) <i>Stima fino a € 50.000,00</i>	€ 1.750,00 (oltre IVA) <i>Stima fino a € 50.000,00</i>
Fee sul versato 3 %+iva (da 50.001€ a 100.000€) Anno 2025	€ (oltre IVA) <i>Stima ulteriori € 22.000,00</i>	€ 660,00 (oltre IVA) <i>Stima ulteriori € 22.000,00</i>
Hosting e set up piattaforma brand nome a dominio logo dell'ente. <i>(una tantum anno 2026)</i>	€ (oltre IVA)	€ 490,00 (oltre IVA)
Fee sul versato 3.5%+iva (fino a 50.000€) Anno 2026	€ (oltre IVA) <i>Stima fino a € 50.000,00</i>	€ 1.750,00 (oltre IVA) <i>Stima fino a € 50.000,00</i>
Fee sul versato 3 %+iva (da 50.001€ a 100.000€) Anno 2026	€ (oltre IVA) <i>Stima ulteriori € 5.000,00</i>	€ 150,00 (oltre IVA) <i>Stima ulteriori € 5.000,00</i>
COSTO TOTALE DEL SERVIZIO	€ (oltre IVA e Bolli) (IMPORTO DA INDICARE NELL'OFFERTA)	5.290,00 € (oltre IVA e Bolli)

- e) Il servizio di fornitura ha la durata di 24 mesi a decorrere dal 01/01/2025. Alla fine del primo anno e alla scadenza del contratto, sarà cura del fornitore procedere all'intera restituzione dell'importo non distribuito ai dipendenti della C.C.I.A.A.

f) La fatturazione sarà mensile a consuntivo. I pagamenti sono disposti mediante bonifico sul conto corrente comunicato dal fornitore, nel termine di 30 giorni dal rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio. Ove sussistano le condizioni, l'attestazione sarà rilasciata nel termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura. La CCIAA di Bologna non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica, secondo il formato di cui all'allegato "A" "formato della fattura elettronica" di cui al D.M n. 55/2013, a tal proposito si comunica che il codice univoco ufficio è O6LZ6Y.

g) All'offerta devono essere allegati i seguenti documenti:

1. il presente documento compilato di seguito nella percentuale relativa alla quota parte del corrispettivo offerto, corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza (cosiddetta sicurezza interna);
2. il modulo di AUTODICHIARAZIONE, debitamente compilato, sottoscritto e corredato con quanto ivi previsto;
3. i dati identificativi del conto corrente dedicato previsto dalla L. 136/2010, nonché i nominativi ed i numeri di codice fiscale delle persone abilitate ad operare su di esso;
4. le condizioni generali del contratto, sottoscritte per accettazione;

h) La Camera fornirà gli allegati A e B predisposti dal fornitore.

La stipula sarà effettuata mediante ordinativo di fornitura telematico sulla piattaforma *Appalti e Affidamenti* accessibile tramite il link <https://garetelematiche.tecnoservicecamere.it>

Per quanto non direttamente riportato, si rimanda alle condizioni generali e particolari di contratto allegati in fase di stipula, nonché agli Allegati di contratto A e B tra Mediatip s.r.l. e l'Amministrazione.

L'Ufficio Acquisti dell'Area Provveditorato della Camera di Commercio di Bologna resta a disposizione per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo (dott.ssa Antea Crescia, tel. 051/6093408 ufficio.acquisti@bo.camcom.it). L'Ufficio Risorse Umane resta a disposizione per dubbi in fase di esecuzione del contratto (ufficio.personale@bo.camcom.it).

(Da compilare a cura del fornitore)

% relativa alla quota parte del prezzo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza:%
--	--------