

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome BARALDI FRANCO  
Indirizzo DOMICILIATO PRESSO CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA PIAZZA DELLA  
MERCANZIA 4, 40125, BOLOGNA, ITALIA  
E-mail franco.baraldi@bo.camcom.it

Nazionalità italiana  
Data di nascita BOLOGNA, 29 DICEMBRE 1968

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date **DA GIUGNO 2020**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Bologna Fiere S.p.A. – Viale della Fiera, 20 40127 Bologna
  - Tipo di azienda o settore *Meeting Industry*
  - Tipo di impiego Consigliere di amministrazione
- 
- Date **DA NOVEMBRE 2013 AD OGGI**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bologna –  
Piazza Mercanzia 4 - 40125 Bologna
  - Tipo di azienda o settore Ente Autonomo di diritto pubblico
- Dirigente di ruolo  
Responsabile delle Aree Risorse Finanziarie, Provveditorato e Informatica (incarico conferito con Delibera di Giunta n.207 del 6/12/2016). In precedenza Responsabile delle Aree Risorse Finanziarie, Provveditorato e Personale (incarico conferito con Delibera di Giunta n.183 del 22/10/2013).
- Datore di lavoro della CCIAA ai sensi del D. Lgs. 81/08, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (incarico conferito con Delibera di Giunta n.183 del 22/10/2013 e rinnovato con n.207 il 6/12/2016).
- L'azione amministrativa e tecnica ordinaria è integrata dallo sviluppo e realizzazione, per l'ambito di competenza, di diversi progetti. Tra questi si evidenziano la quotazione in Borsa dell'Aeroporto G. Marconi di Bologna (in qualità di referente per il *global coordinator* Banca IMI spa), l'investimento nel parco agroalimentare F.I.CO., la costituzione della società' Bologna Welcome, la fusione delle due Aziende Speciali della Camera.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**DA MAGGIO 2016 AL MARZO 2018**

Bologna Congressi S.p.A. – Piazza Costituzione 4/a – 40128 Bologna

*Meeting Industry*

Consigliere di amministrazione

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA OTTOBRE 2008 A OTTOBRE 2013**

Sapienza Università di Roma - Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma

Ente Autonomo di diritto pubblico

Dirigente di ruolo

Direttore dell'Area Supporto Strategico e Comunicazione e Dirigente dell'Ufficio del Rettore (ultimo conferimento con D.D. n.3335 del 31/10/2012).

Nel ruolo di Direttore coordinava il supporto alla *governance* dell'Ateneo in particolare con riferimento a: pianificazione strategica e operativa; valutazione della *performance* organizzativa e individuale (redazione Piano della *Performance*); pianificazione e programmazione del fabbisogno di risorse umane; attività di assicurazione della qualità e di valutazione e accreditamento dell'Ateneo nell'ambito della didattica e della ricerca (VQR 2004/2010); comunicazione di Ateneo rivolta ai pubblici esterni e interni nonché gli eventi celebrativi e culturali.

Gestiva le Relazioni Istituzionali ed in particolare i rapporti con MIUR, CRUI, CRUL, ANVUR e CoDAU.

In qualità di Dirigente dell'Ufficio del Rettore, coordinava oltre alle diverse segreterie l'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione e l'Ufficio Amministrativo per la Sicurezza.

Responsabile del procedimento di formazione, adozione e attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011-13 e dell'intero processo di realizzazione delle attività conseguenti per gli anni 2011 e 2012.

Ha promosso e curato, a partire dal 2010, il Bilancio sociale e il Piano di comunicazione integrata dell'Ateneo, ai sensi della Legge 150/2002, progetto pilota per il Sistema universitario nazionale.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA DICEMBRE 2002 A SETTEMBRE 2008**

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Dipartimento di Economia ed Ingegneria Agrarie via G. Fanin 50 - 40127 Bologna

Ente Autonomo di diritto pubblico

Funzionario di ruolo area tecnico-scientifica, categoria D

Ha svolto attività di ricerca, in ambito nazionale (RFO, PRIN, ricerca commissionata, etc.) e internazionale (VI Programma Quadro UE, progetto ASIA Link della Commissione Europea, iniziative comunitarie EQUAL, INTEREGG, etc.), e supporto alla didattica in materia di economia applicata.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

PRIMA LINGUA

#### DA GIUGNO 2002 A NOVEMBRE 20002

Agenzia delle Entrate Direzione regionale Emilia Romagna - via Marco Polo 60 - 40131 Bologna  
 Agenzia pubblica

Tirocinante funzionario amministrativo – tributario, categoria C  
 Percorso teorico - pratico a seguito di corso – concorso, presso la Direzione Regionale per l’Emilia–Romagna e l’Ufficio locale Bologna 1.

#### DA FEBBRAIO 2001 A MAGGIO 2002

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna  
 Ente Autonomo di diritto pubblico

Assistente Amministrativo di ruolo, categoria C  
 Componente dello staff dell’Area Diritto allo Studio e Post Lauream con funzioni di *budgeting* e *reporting*. Referente per il part-time studentesco nonché membro del Comitato Euro di Ateneo.

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

Dottorato di Ricerca in Economia e Politica Agraria ed Alimentare

Dottore di Ricerca

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

Diploma di scuola di specializzazione in Studi sulla pubblica amministrazione (SPISA)

Specialista in Studi sulla Pubblica Amministrazione

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

Laurea (vecchio ordinamento) in Economia e Commercio

Dottore Magistrale

ITALIANO

ALTRE LINGUE	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>BUONO BUONO BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona padronanza del pacchetto Office di Microsoft ed Internet Explorer. ECDL, <i>European Computer Driving Licence</i>, conseguita presso il Dipartimento di Scienze dell'Informazione dell'Università di Bologna.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Iscrizione all'Albo Unico Nazionale dei Consulenti Finanziari, in seguito al superamento dell'esame di idoneità indetto dalla CONSOB (terza sessione 1999).</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Ha collaborato con incarichi di consulenza, docenza e mediante cessione di diritti d'autore con: Istituto Tagliacarne, MIP – Politecnico di Milano, Co.In.Fo, Consorzio Interuniversitario per la formazione, vari Enti di formazione e Studi professionali.</p> <p>Ha assolto il servizio militare dall'agosto 1990 all'agosto 1991 presso il Reparto Comando del 3° Corpo d'Armata in Milano.</p>

Si autorizza al trattamento dei dati personali sopra indicati ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, in materia di privacy.

Data 2 maggio 2020

Franco Baraldi  
*(firmato digitalmente)*