

Spett.le C.C.I.A.A. di Bologna  
All'Ufficio che detiene i dati o i documenti  
Piazza Mercanzia n. 4 – 40125 BOLOGNA  
cciaa@bo.legalmail.camcom.it (P.E.C.)  
protocollo@bo.camcom.it (Email)

Specificare l'Ufficio

Non conosco l'Ufficio che detiene il documento

**Oggetto:** Istanza di accesso civico generalizzato ai dati e documenti non soggetti a obbligo di pubblicazione (ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.).

Il/La sottoscritto/a

<b>Dati anagrafici*</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	nome	cognome		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	luogo di nascita	data di nascita		
	<input type="text"/>			
codice fiscale				

<b>Residenza*</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Indirizzo	CAP	Comune	Prov/Stato estero
<b>Recapiti*</b>	<input type="text"/>			<input type="text"/>
	indirizzo PEC/e-mail			Telefono

nella propria qualità di soggetto interessato

### CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. di:

- prendere visione;
- ottenere rilascio copia semplice **(1)**;
- ottenere copia autentica. **(1)**.

Nel caso di richiesta di copia semplice o copia autentica indicare la modalità di ricezione:

- presso l'Ufficio competente;
- trasmissione via posta elettronica ordinaria (da specificare nel campo "recapiti");
- trasmissione via PEC (da specificare nel campo "recapiti");
- spedizione postale (da specificare nel campo "residenza"). **(1)**.

relativamente al seguente documento / dato detenuti da questa Amministrazione (compilare alternativamente una delle seguenti opzioni):

<b>Documento</b>	<input type="text"/>		
	descrizione del contenuto*		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	autore	destinatario	data

<b>Dato</b>	<input type="text"/>		
	descrizione del contenuto*		
	<input type="text"/>	dal <input type="text"/>	al <input type="text"/>
	fonte del dato (es., denominazione della banca dati)	periodo di riferimento	

**\* I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori**

A tal fine dichiara di essere a conoscenza:

- delle sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- che qualora il presente modulo di richiesta di accesso venga trasmesso per via telematica, è necessario seguire le modalità di riconoscimento previste dall'art. 65 del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione Digitale **(2)**.

**Dichiara**

di aver letto l'informativa privacy, resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, presente sul sito istituzionale dell'Ente camerale <https://www.bo.camcom.gov.it/it/chi-siamo/privacy>.

Si sottolinea che tutti i dati richiesti con il presente modulo sono necessari al fine di dar seguito al relativo procedimento amministrativo.

**Luogo e data**

---

**Firma (per esteso leggibile)**

**Allegato:**

- copia di documento di identità in corso di validità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale)

**(1)** In questo caso il richiedente si impegna a rimborsare il costo effettivamente sostenuto e documentato dalla C.C.I.A.A. di Bologna per la riproduzione su supporti materiali, dei dati/documenti/informazioni richiesti. Solo in caso di copia autentica il richiedente dovrà presentare anche una marca da bollo secondo la normativa vigente (€ 16,00) ogni quattro facciate del documento/atto/informazione; qualora la domanda di rilascio di copia autentica sia formulata per iscritto, anche tale istanza è soggetta all'imposta di bollo.

**(2)** Art. 65. D.Lgs. 82/2005 s.m.i.: "Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'[articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](#), sono valide: a) **se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata**, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato; b) ovvero, quando **l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID)**, nonché attraverso uno degli altri strumenti di cui all'[articolo 64, comma 2-novies](#), nei limiti ivi previsti; c) **ovvero sono sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento d'identità; c-bis) ovvero se trasmesse dall'istante o dal dichiarante mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare**, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'[articolo 71](#), e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato (...)"