

BILANCIO

BILANCIO D'ESERCIZIO 2015

(Delibera n. 6 del Consiglio Camerale del 21 aprile 2016)



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BOLOGNA

Camera dell'Economia





CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

E

BILANCIO CONSUNTIVO

2015

INDICE

RELAZIONE SULLA GESTIONE	2
Sintesi progetti ed attività	3
Formazione	4
Gestione e organizzazione degli spazi attrezzati	7
Assistenza e informazioni al pubblico	9
Servizio di segreteria dell'organismo di mediazione camerale	10
Costi di Struttura.....	12
Funzionamento.....	14

CONCLUSIONI	15
--------------------------	-----------

ALLEGATO I STATO PATRIMONIALE

ALLEGATO H CONTO ECONOMICO

DETTAGLIO ALLEGATO H

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gentili Consiglieri,

l'anno 2015 è stato influenzato dal susseguirsi di differenziati eventi che hanno avuto dei riflessi economici sul Bilancio 2015 dell'Azienda Speciale CTC non prevedibili al momento dell'approvazione del Bilancio Previsionale medesimo.

In particolare le opportune misure che la Giunta Camerale ha adottato in merito alla iniziale chiusura temporanea di alcune aree del Palazzo degli Affari per lavori di ristrutturazione, divenuta poi definitiva con il trasferimento del CTC e dei conduttori presenti nella sala Borsa e nella sala Contrattazioni, hanno influito negativamente sul bilancio con minori entrate dalle locazioni di tali spazi.

L' Area Formazione registra una diminuzione delle iniziative a catalogo anche per il ridimensionamento delle attività programmate in fase previsionale e maggiori uscite da imputarsi al noleggio di sale esterne per svolgere le attività di formazione regolamentata.

Nel corso del 2015 è stata confermata la riduzione graduale del diritto annuale delle Camere di Commercio (all'interno del Decreto Legge sulle "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" è stata disposta la riduzione del 35 per cento per l'anno 2015, del 40 per cento per l'anno 2016, e del 50 per cento a decorrere dall'anno 2017 nonché l'accorpamento con conseguente riduzione delle stesse a 60 in tutta Italia).

Le suddette premesse hanno favorito ulteriori riflessioni in merito alla sostenibilità economico-finanziaria futura dell'Azienda Speciale che hanno portato a dicembre 2015 all'approvazione da parte del CdA del CTC e della Giunta Camerale di un piano di ristrutturazione aziendale per il triennio 2016-2018 che prevede un aggiornamento dello Statuto dell'Azienda Speciale per l'inserimento di nuove attività e servizi.

Il presente documento, nel recepire le indicazioni previste dal D.P.R. 254/2005 fornisce informazioni atte ad illustrare i risultati raggiunti nell'esercizio 2015 in relazione alle priorità strategiche contenute nella relazione programmatica/piano delle performance dell'Ente camerale e sulla base del programma di attività deliberati dall'Azienda Speciale.

Come previsto dall'art. 16 dello Statuto del CTC, deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale quale allegato al bilancio dell'Ente.

Sintesi progetti ed attività

Ai fini di una migliore esposizione delle voci di Ricavo e di costo si riepilogano le attività svolte dal CTC nell'anno 2015

1) attività programmate e realizzate in linea con le previsioni statutarie e le linee programmatiche approvate dal Consiglio della Camera di Commercio di Bologna nei documenti previsionali. Tali attività vengono coperte oltre che dalle entrate proprie dell'Azienda Speciale, anche dal contributo camerale.

Nelle attività di tipo istituzionale le principali aree d'intervento sono:

- **Formazione:** formazione regolamentata; formazione cofinanziata da enti pubblici o da contributo europeo; formazione a catalogo orientata al Sistema camerale e/o alle Pubbliche Amministrazioni; formazione su commessa e a catalogo; gestione attività seminariale per le imprese;
- **Gestione e organizzazione degli spazi attrezzati** del Palazzo degli Affari a disposizione anche degli operatori economici (utilizzo sale riunioni, uffici box, ecc.), compreso il servizio di guardiania, assistenza e collaborazione con la Camera di Commercio nella manutenzione ordinaria dell'intero edificio del Palazzo degli Affari, gestione dei relativi contratti attivi, accoglienza ed assistenza sull'utilizzo dei supporti tecnologici esistenti, erogazione di altri servizi aggiuntivi eventualmente richiesti dagli operatori;
- **Assistenza e informazioni al pubblico** effettuata anche tramite la gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale ed al centralino, l'erogazione di informazioni commerciali, l'assistenza alle pratiche telematiche;

2) attività affidate dalla Camera di Commercio di Bologna di determinati e specifici servizi, a fronte dell'erogazione di un corrispettivo.

- **Servizi di supporto all'aggiornamento professionale** dei dipendenti camerale, se non rientrano nei corsi a catalogo del CTC
- **Servizio di segreteria dell'organismo di mediazione camerale**

Il CTC ha un Sistema Gestione per la Qualità, certificato UNI EN ISO 9001:2008 per il settore 37, istruzione e formazione.

Il CTC è inoltre Ente accreditato per la tipologia Formazione Continua (Determinazione della Regione Emilia Romagna n. 2538 del 21/12/99 e successiva Delibera n. 778 del 26/04/04)

Area Formazione

L'attività del CTC nel 2015 orientata allo sviluppo delle iniziative programmate è stata modulata, rimodulata e proposta, privilegiando progetti tali da rispondere ai bisogni espressi dalle organizzazioni aziendali del territorio e dai singoli operatori dei diversi settori economici.

Particolare attenzione è stata rivolta alla realizzazione di percorsi formativi relativi alla formazione:

- regolamentata (corsi per Agenti e Rappresentanti di Commercio, Agenti di Affari in Mediazione, Imprenditore Commerciale)

- interaziendale ovvero a catalogo per aziende private e per aziende pubbliche e/o su commessa.

Non sono state realizzate per l'anno 2015 attività di formazione finanziata dal FSE relativi al settore formazione continua per il quale il CTC è Ente accreditato per l'assenza di iniziative caratteristiche promosse dalla Città Metropolitana e/o dalla Regione Emilia Romagna a cui CTC ha sempre partecipato.

Analizzando complessivamente la variegata attività del CTC si può affermare che, nel 2015 la buona risposta agli interventi formativi programmati ed alle iniziative di assistenza tecnico-gestionali erogate e le positive valutazioni sotto il profilo qualitativo dei risultati ottenuti determinano il superamento dei propositi configuratisi in fase previsionale.

	2015	2014	VARIAZIONI
PROGETTI PROGRAMMATI IN FASE PREVISIONALE	72	181	-109
PROGETTI REALIZZATI GLOBALMENTE (Catalogo, commessa)	161	162	-1
INDICE DI REALIZZAZIONE	+224%	+88%	+136%
ORE FORMAZIONE EROGATE	2.821	4.010	-1197
NUMERO PARTECIPANTI	2.119	2.137	-18
MEDIA QUALITA' DEL SERVIZIO (DA 1 A 7) indice > 4	6,44	6,01	+6,68%

L'attività formativa realizzata nel 2015 è stata complessivamente caratterizzata, come si evince dal seguente schema riepilogativo, dalla suddivisione tipologica dei singoli corsi in differenziate aree tematiche e disciplinari.

ATTIVITA' FORMATIVE	CORSI E SEMINARI	ORE/FORMAZIONE	PARTECIPANTI
TUTORSHIP	23	226	
PROFILI PROFESSIONALI	10	848	115
AREA LEGALE	5	40	225

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2015

AREA INFORMATICA	14	168	223
AREA MANAGEMENT	64	912	857
EVENTI	4	15	172
AREA SICUREZZA	3	32	20
AREA MARKETING E COMUNICAZIONE	38	580	507
TOTALE	161	2821	2119

Tra i percorsi attivati, si evidenziano le partecipazioni di n. 36 dipendenti camerali a 11 iniziative formative per un totale di 52 ore/formazione per un totale dei Servizi di supporto all'aggiornamento professionale pari a € 7.200,00.

I Ricavi e i Costi diretti dell'Area Formazione sono così dettagliati:

Ricavi da attività formative	Consuntivo 2015	Consuntivo CTC 2014	Variazioni
Proventi da servizi	374.269,49	439.055,44	-64.785,95
Contributi Regionali FSE	0,0	45.694,24	-45.694,24
Altri Contributi (Progetto Europeo)	22.063,68	14.709,12	+7.354,56
TOTALE	396.333,17	499.458,80	-103.125,63
Costi diretti dell'Attività (Istituzionali)			
Spese per progetti ed iniziative	256.404,29	330.279,50	-73.875,21
Differenza Ricavi/Costi diretti	139.928,88	169.179,30	-29.250,42

Dall'analisi complessiva dei dati numerici relativi alla realizzazione dell'attività formativa del 2015 risulta una diminuzione delle iniziative a catalogo anche per il ridimensionamento delle attività programmate in fase previsionale.

L'attività finanziata basata sui contributi (FSE) da organismi comunitari per l'anno 2015 prevede un contributo pari ad euro 22.063,68 a consuntivo del progetto "LLL Programme – Leonardo da Vinci – Trasference of Innovation – Call 2013 – OAPEE" avviato nel 2013.

L'attività finanziata basata sui contributi (FSE) da Regione ER e/o Province, si registra azzerata.

Si evidenzia invece un decremento nei valori assoluti dei Costi Istituzionali da attribuire alla gestione diretta da risorse interne di alcuni progetti e servizi; di conseguenza rispetto all'anno 2014 di fatto il valore in diminuzione è da considerarsi pari a -29.250,42

La qualità percepita dai partecipanti alle attività formative continua a essere costantemente monitorata attraverso gli strumenti propri del Sistema Qualità CTC tramite l'analisi delle performance dei docenti e dei relatori, che sono state valutate dai partecipanti all'attività formativa con riferimento a quattro items concernenti la competenza percepita, l'efficacia didattica, la chiarezza e la disponibilità e sulla base di una scala di valori da 1 a 7.

Media annua: 6,44

Gestione e organizzazione degli spazi attrezzati

Tale Area è contraddistinta dalle seguenti attività:

gestione e organizzazione degli spazi attrezzati del Palazzo degli Affari a disposizione anche degli operatori economici (utilizzo sale riunioni, uffici box, ecc.), compreso il servizio di guardiania di Palazzo Affari e di Palazzo della Mercanzia, assistenza e collaborazione con la Camera di Commercio nella manutenzione ordinaria dell'intero edificio del Palazzo degli Affari, gestione dei relativi contratti attivi, accoglienza ed assistenza sull'utilizzo dei supporti tecnologici esistenti, erogazione di altri servizi aggiuntivi eventualmente richiesti dagli operatori economici

	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
GESTIONE SPAZI			
Contratti d'uso (n. contratti cessione spazi/affitto)	79	83	-4
NOLEGGI SALE RIUNIONI			
Iniziative dall'utenza esterna con relativi servizi accessori	12	134	-122
Incontri effettuati CCIAA	165	193	-28
Web-conference per la CCIAA	37	54	-17

Ricavi da Area gestione e organizzazione degli spazi attrezzati del Palazzo Affari	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
Canoni d'uso	242.219,99	356.618,73	-114.398,74
Noleggi Sale riunioni	2.478,30	22.925,60	-20.447,30
Servizi accessori Sale riunioni	894,60	14.563,85	-13.669,25
TOTALE	245.592,89	394.108,18	-148.515,29
Costi diretti dell'Attività (Istituzionali)	121.555,28	154.175,10	-32.619,82

Oltre ai ricavi sopra descritti per questa Area sono previsti i rimborsi delle spese di gestione relative alle concessioni di affitto e cessione spazi attrezzati.

Rimborsi da Area gestione e organizzazione degli spazi attrezzati del Palazzo Affari	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
Rimborsi spese	113.926,63	122.399,78	-8.473,15
Totale Ricavi+rimborsi/Costi diretti	237.334,24	362.332,86	-124.998,62

È opportuno rilevare che la contrazione dei ricavi sul 2015 di questa Area sono conseguenti a lavori di ristrutturazione del Palazzo degli Affari di cui in premessa, inizialmente riguardanti il seminterrato e gli impianti di climatizzazione delle sale

A luglio 2015 la Camera di Commercio inoltre ha confermato:

- la procedura di progettazione e completamento dei lavori di Palazzo Affari dando mandato al CTC di chiudere tutti i contratti in corso al Palazzo Affari con terzi;
- la chiusura della Sala Contrattazione e Sala Borsa Merci per lavori;
- la proposta di progetto inoltrata da Fiera di Bologna SPA, che consente la ricollocazione degli Uffici CTC, Sale riunioni, Sala Borsa e Sala Contrattazioni.

La conseguenza è stata la perdita per il CTC di alcuni rilevanti canoni di affitto tra questi quello CAMST per la chiusura del BAR e quelli relativi alla Sala Contrattazione

Si è verificata inoltre una significativa ulteriore contrazione nei ricavi provenienti dal noleggio delle sale e dai relativi Servizi Accessori. In conseguenza della mancata ristrutturazione, nelle Aree di Palazzo Affari dove sono presenti anche le Sale, il CTC non è competitivo rispetto all'offerta del mercato esterno.

Anche i costi diretti delle attività, rilevano un calo a fronte della minor manutenzione sulla sede stessa di Palazzo Affari, sempre per le ragioni suddette.

La differenza è di minore utile netto per euro 124.998,62 rispetto all'anno 2014

Assistenza e informazioni al pubblico

L'Area prevede come servizio di assistenza e informazioni al pubblico la gestione del centralino, del call center e l'erogazione dei servizi commerciali.

Centralino e Call Center:

L'Azienda Speciale (con la presenza costante di n. 5 addetti) ha garantito per entrambi i servizi la pronta risposta sia negli orari di apertura degli uffici e degli sportelli camerale sia in altre fasce di orario (orario continuato dalle 8.30 alle 18.00); svolgendo servizi informativi e di assistenza per Registro delle Imprese, Attività Artigiane, Albi e ruoli, garantendo un'assistenza di livello base (informativo) e di livello avanzato.

Un primo orientamento oltre che dal centralino e dal Call Center è effettuato anche tramite le richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale

La percentuale delle telefonate risposte pari al 73,37% è superiore al target prefissato del $\geq 67\%$. Il totale annuo delle telefonate risposte è di n. 25.391.

La percentuale di email e fax ricevuti ed evasi è pari al 100%

Per entrambe le attività non sono previsti ricavi o rimborsi né tantomeno costi istituzionali.

La C.C.I.A.A. fornisce un aggiornamento costante delle informazioni e delle tematiche di riferimento dei servizi registro delle imprese, attività artigiane, albi e ruoli, anche attraverso la realizzazione di incontri finalizzati oltre a quali Manuali e documenti pubblicati sul sito della Camera di Commercio (es. Manuale adempimenti del Registro delle Imprese, manuale Bilanci, manuale attività artigiane, istruzioni albi e ruoli) e istruzioni operative.

Servizi Commerciali

Il Servizio fornisce ad utenti esterni, esclusivamente tramite fax e e-mail visure camerale ordinarie e storiche, indagini protesti, bilanci e copie atti societari attraverso un collegamento con "Telemaco"

SERVIZI COMMERCIALI	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
Visure effetti	494	468	+26
Visure ordinarie	1434	1426	+8
Visure storiche	655	792	-137
Blocco visure	6	13	-7
Scheda soci	36	147	-111
Bilanci	575	762	-187
Atti societari	62	55	+7

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2015

Ricavi da attività commerciali	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
Servizi Commerciali	27.240,00	31.965,00	-4.725,00
Ricavi da spedizioni	13.875,00	16.330,00	-2.455,00
TOTALE	41.115,00	48.295,00	-7.180,00
Costi diretti dell'Attività (Istituzionali)	5.772,76	6.985,08	-1.212,32
Differenza Ricavi/Costi diretti	35.342,24	42.399,72	-7.057,48

Il trend del servizio è in diminuzione. Il Servizio è maggiormente richiesto negli orari di chiusura degli sportelli camerali. È proposto all'utenza a prezzi superiori rispetto a quelli camerali.

Servizio di segreteria dell'organismo di mediazione camerale

Dall'1/1/2015 al 31/12/2015 si sono registrate in entrata 646 pratiche (richieste di mediazione) di cui 542 gestite direttamente dal personale CTC, che svolge per questo servizio attività di:

- Segreteria pratiche conciliazione, mediazione
- Gestione amministrativa contabile dell'organismo di mediazione
- Conservazione, Archiviazione, Protocollo

Ricavi per servizio di segreteria di mediazione	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
	130.000,00	45.000,00	+85.000,00

TOTALE A RICAVI ORDINARI

Ai Ricavi sopradescritti da attività istituzionali e commerciali si sommano euro 5.291,57 per rimborsi spese bollo, sopravvenienze attive e arrotondamenti ed euro 500.000,00 a titolo di contributo camerale in conto esercizio per un totale generale **di euro 1.432.259,26**.

TOTALE C COSTI ISTITUZIONALI

Il totale dei Costi istituzionali derivanti dalle attività già dettagliate per area e sopradescritte è di **euro 383.732,33**

Costi istituzionali	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
Spese per formazione	237.956,07	305.977,49	-68.021,42
Spese e materiale per progetti formativi	18.448,22	24.302,01	-5.853,79
Spese per gestione Spazi	121.555,28	154.175,10	-32.619,82
Spese per servizi commerciali	5.772,76	6.985,08	-1.212,32
Totale	383.732,33	490.349,88	-106.617,55

Costi di struttura

La VOCE B del Bilancio include i costi del personale e di funzionamento e gli ammortamenti sostenuti per garantire la funzionalità dell'Azienda, quantificate sulla base dei seguenti capitoli di spesa.

Organi istituzionali

Il Consuntivo di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi previsti e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori e i gettoni di presenza relativi alla partecipazione ai Consigli di Amministrazione per il 2015, nessun compenso è previsto e/o erogato per il Presidente e per i Consiglieri di Amministrazione.

Organi istituzionali	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
	17.260,84	26.028,60	-8.767,76

Si evidenzia che nel 2014 a seguito dell'avvio e della realizzazione del progetto di fusione delle due Aziende Speciali il dato comprende la somma del primo semestre dei compensi del Collegio del PROSIM giustificando la variazione in diminuzione.

Personale

La spesa complessiva si riferisce alla pianta organica dell'Azienda CTC composta da n. 24 unità di personale.

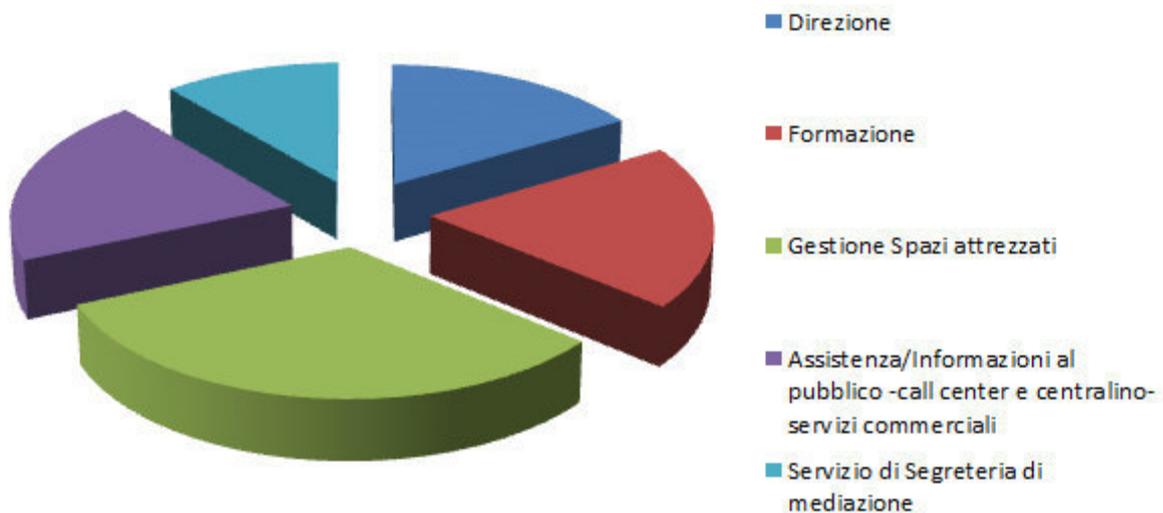
Costi del Personale	Consuntivo 2015	Consuntivo CTC 2014	Variazioni
	940.653,67	880.742,55	+59.911,12

Per questa voce si precisa che il Costo consuntivo 2015 è in linea con il Budget previsionale di spesa del personale previsto per l'anno 2015 calcolato in euro 950.000,00. Nel 2014 l'importo era di molto inferiore a causa di personale in aspettativa non retribuita.

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2015

Nell'ottica di utilizzare il Bilancio consuntivo anche ai fini di un corretto controllo di gestione dell'attività aziendale, i costi del personale vengono imputati nel 2015 pro quota alle singole aree di destinazione delle risorse.

Direzione/amministrazione	154.726,46
Formazione	184.921,06
Gestione Spazi Attrezzati	304.151,93
Assistenza/Informazioni al pubblico -call center e centralino-servizi commerciali	192.120,85
Servizio di Segreteria di Mediazione	104.733,38



Funzionamento

Si evidenzia in questa sezione la spesa relativa a Prestazioni di servizi (Assistenza legale, fiscale, del lavoro) necessaria, ai fini degli effetti dell'avanzamento e completamento del progetto di riorganizzazione e razionalizzazione e in aumento in merito alle spese legali per il proseguo del contenzioso legale (per il quale il CTC ha avverso appello alla sentenza di I grado del Tribunale del lavoro di Bologna)

Funzionamento	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
Prestazione di servizi	90.086,93	70.471,49	+19.615,44
Spese condominiali	51.458,60	29.484,60	+21.974,00
Oneri diversi di gestione	7.384,14	37.220,74	-29.836,60

E' in aumento nel 2015 il costo per Spese condominiali (utenze per Uffici e Sale) che è stato calcolato per tutto l'anno 2015 mentre l'anno precedente solo dall'1/07/2014 a seguito dell'entrata in vigore della Convenzione. In precedenza alla Camera di Commercio di Bologna nulla era rimborsato a titolo di spese condominiali né da CTC né da PROSIM.

La diminuzione degli Oneri diversi di gestione è dovuta all'assenza di costi IRAP e IRES in conseguenza della perdita fiscale del CTC per l'anno 2015.

Per l'esame delle singole voci di bilancio è disponibile il dettaglio Allegato H e la Nota integrativa

Ammortamenti e accantonamenti	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
	169.727,12	390.678,91	-220.951,79

In quest'area sono presenti costi per ammortamenti pari a euro 4.286,78 e accantonamenti al Fondo svalutazione crediti per euro 21.017,27 importo stimato in funzione delle cessazioni anticipate dei contratti di concessione spazi del Palazzo degli Affari di cui in premessa

Si evidenzia l'accantonamento rischi per euro 144.423,12 quale esito per il CTC, della conciliazione *ante causam* per la risoluzione di 4 rapporti di lavoro con personale a tempo indeterminato avvenuta a seguito dell'approvazione del piano industriale di cui in premessa e il cui esito è stato definito prima della chiusura del Bilancio 2015 (in data 16.02.2016).

Per l'esame delle singole voci di bilancio è disponibile il dettaglio Allegato H e la Nota integrativa

Nella tabella seguente si evidenzia il totale B dei costi di struttura.

TOTALE B COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2015	Consuntivo 2014	Variazioni
Costi di struttura ante accantonamento rischi	1.132.148,23	1.092.047,04	+40.101,19
Accantonamento rischi	144.423,12	342.578,85	-198.155,73
TOTALE B COSTI DI STRUTTURA	1.276.571,35	1.434.625,89	-158.054,54

Conclusioni

Si è ottenuto un risultato negativo di gestione di euro 244.222,59 (*disavanzo*)

Tale risultato oltre ad essere condizionato dalla situazione economica di grave crisi prolungata, è dovuto alle vicende relative al contenzioso giuslavoristico, alla ulteriore contrazione dei Ricavi dell'attività svolta e ad accantonamenti di cui già dettagliato nelle pagine precedenti.

	Consuntivo 2015	CTC	Consuntivo 2014	CTC	Variazione
Risultato gestione corrente (A-B-C)	-228.044,42		-343.119,36		+115.074,94
Gestione finanziaria	614,87		1.571,13		-956,26
Gestione straordinaria	-16.793,04		-14.247,28		-2.545,76
Rettifiche valori att.fin.	0,0		-4.640,00		+4.640,00
Risultato economico d'esercizio	-244.222,59		-360.435,51		+116.212,92

Il Presidente
Dott. ssa Cinzia Barbieri



CTC

CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ALLEGATO I

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2015

ATTIVO					
		VALORI AL 31/12/2014		VALORI AL 31/12/2015	
A) IMMOBILIZZAZIONI					
a) immateriali					
	software	675,20			
	altre				
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		675,20		0,00	
b) Materiali					
	Impianti	1.773,27		1.147,41	
	Attrezzature non informatiche	7.074,39		5.726,57	
	Attrezzature informatiche	2.002,87		430,97	
	Arredi e mobili	385,00		319,00	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		11.235,53		7.623,95	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		11.910,73		7.623,95	
B) ATTIVO CIRCOLANTE					
c) Rimanenze					
	Servizi in corso d'esecuzione	2.254,08		0,00	
TOTALE RIMANENZE		2.254,08		0,00	
d) Crediti di funzionamento					
		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
	Crediti verso CCIAA	455.000,00		500.000,00	
	Crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie				
	Crediti verso organismi del sistema camerale				
	Crediti verso dipendenti	1.280,00	7.283,00	1.301,00	5.982,00
	Crediti diversi	3.690,13		15.812,99	
	Verso clienti	415.318,52		350.186,40	
	Acconto imposte				
	Erario c/ritenute				
	Erario c/IVA	12.245,00		12.536,20	
	Credito Inail				
	Prestiti a dipendenti				
	Credito Ires da riportare				
	Depositi cauzionali	9.560,00		0,00	
	Crediti tributari	47.068,00	33.429,00	64.292,80	30.572,00
TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO		984.873,65		980.683,39	
e) Disponibilità liquide					
	Banca c/c	192.019,74		125.228,40	
	Credito affrancatrice	192,73		3,98	
	Cassa	177,77		434,12	
	Cassa Assegni				
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE		192.390,24		125.666,50	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		1.179.517,97		1.106.349,89	
C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI					
	Ratei attivi				
	Risconti attivi	933,87		172,99	
TOTALE RATEI E RISCOINTI ATTIVI		933,87		172,99	
TOTALE ATTIVO		1.192.362,57		1.114.146,83	
D) CONTI D'ORDINE					
		0,00		249.537,71	
TOTALE GENERALE		1.192.362,57		1.363.684,54	

CTC

CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ALLEGATO I

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2015

PASSIVO	VALORI AL 31/12/2014		VALORI AL 31/12/2015	
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo dotazione patrimoniale	30.000,00		30.000,00	
Fondo acquisizioni patrimoniali				
Avanzo/Disavanzo economico	-360.435,51		-244.222,59	
TOTALE PATRIMONIO NETTO	-330.435,51		-214.222,59	
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00		0,00	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
Fondo trattamento di fine rapporto	474.445,07		523.511,86	
TOTALE F.DO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	474.445,07		523.511,86	
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
Debiti V/fornitori	175.896,30		172.394,37	
Debiti verso CCIAA	152.922,75		190.087,77	
Debiti V/società e organismi del sistema camerale				
Debiti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie				
Debiti tributari e previdenziali	97.548,27		102.141,27	
Debiti V/dipendenti	77.413,30		81.265,99	
Debiti V/organismi istituzionali	28.965,57		29.658,47	
Debiti diversi	436,32		439,80	
Debiti per servizi conto terzi				
Clienti conto anticipi	69.527,76		71.100,00	
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	602.710,27		647.087,67	
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte	17.362,00		12.939,00	
Altri fondi	427.578,85		144.423,12	
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	444.940,85		157.362,12	
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI				
Ratei passivi	455,89		407,77	
Risconti passivi	246,00			
TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI	701,89		407,77	
TOTALE PASSIVO	1.522.798,08		1.328.369,42	
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.192.362,57		1.114.146,83	
G) CONTI D'ORDINE	0,00		249.537,71	
TOTALE GENERALE	1.192.362,57		1.363.684,54	

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri



CTC

CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ALLEGATO H

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2015

	VALORI AL 31/12/2014	VALORI AL 31/12/2015	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	926.458,62	790.977,38	-135.481,24
2) Altri proventi	139.994,43	119.218,20	-20.776,23
3) Contributi da organismi comunitari	14.709,12	22.063,68	7.354,56
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	45.694,24	0,00	-45.694,24
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	455.000,00	500.000,00	45.000,00
TOTALE (A)	1.581.856,41	1.432.259,26	-149.597,15
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	26.028,60	17.260,84	-8.767,76
8) Personale			
a) competenze al personale	626.030,11	669.491,63	43.461,52
b) oneri sociali	197.941,33	212.664,97	14.723,64
c) accantonamento al T.F.R.	53.403,45	56.285,09	2.881,64
d) altri costi	3.367,66	2.211,98	-1.155,68
9) Funzionamento			
a) Prestazioni di servizio	70.471,49	90.086,93	19.615,44
b) godimento di beni di terzi	29.484,60	51.458,60	21.974,00
c) oneri diversi di gestione	37.220,74	7.384,14	-29.836,60
10) Ammortamenti e accantonamenti			
a) immobilizzazioni immateriali	2.946,96	675,20	-2.271,76
b) immobilizzazioni materiali	3.151,31	3.611,58	460,27
c) svalutazione crediti	42.000,79	21.017,27	-20.983,52
d) fondi rischi e oneri	342.578,85	144.423,12	-198.155,73
TOTALE (B)	1.434.625,89	1.276.571,35	-158.054,54
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	490.349,88	383.732,33	-106.617,55
TOTALE (C)	490.349,88	383.732,33	-106.617,55
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	-343.119,36	-228.044,42	115.074,94
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	1.925,46	1.097,10	-828,36
13) Oneri finanziari	-354,33	-482,23	-127,90
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	1.571,13	614,87	-956,26
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	22.741,53	2.560,00	-20.181,53
15) Oneri straordinari	-36.988,81	-19.353,04	17.635,77
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	-14.247,28	-16.793,04	-2.545,76
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	-4.640,00	0,00	4.640,00
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	-4.640,00	0,00	4.640,00
AVANZO/DISAVANZO	-360.435,51	-244.222,59	116.212,92

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri



CTC

CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

DETTAGLIO ALLEGATO H AL 31.12.2015

A) RICAVI ORDINARI	
1) Provenienti da servizi	790.977,38
Ricavi per corsi a catalogo	142.132,76
Ricavi per corsi a commessa	227.190,81
Esistenza iniziale servizi in corso su ordinazione	-2.254,08
Canoni d'uso	242.219,99
Noleggi sale riunioni	2.478,30
Servizi accessori sale riunioni	894,60
Servizi commerciali	27.240,00
Ricavi da spedizioni	13.875,00
Ricavi per corsi realizzati per CCIAA BO	7.200,00
Ricavi per segreteria mediazione	130.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	119.218,20
Rimborsi spese bollo	226,00
Altri rimborsi	575,20
Sopravvenienze attive ordinarie	4.482,00
Arrotondamenti attivi	8,37
Ripartizione sp. Gestione	113.926,63
3) Contributi da organismi comunitari	22.063,68
Contributi da organismi comunitari	22.063,68
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00
Ricavi per corsi finanziati	0,00
5) Altri contributi	0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	500.000,00
Contributo annuale della cciaa di bologna	500.000,00
TOTALE (A)	1.432.259,26
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi istituzionali	17.260,84
Compensi al collegio sindacale	12.220,20
Rimborsi spese collegio sindacale	5.040,64
8) Personale	940.653,67
a) competenze al personale	669.491,63
Stipendi impiegati	618.149,76
Quota ferie e permessi	51.341,87
b) oneri sociali	212.664,97
Contributi inps su stipendi impiegati	180.034,42
Contributi inpgi	1.439,50
Contributi ente bilaterale	570,79
Contributi fondest	2.760,00
Premi inail	5.080,36
Quota contributi su ferie e permessi	15.418,43
Contributi Cassa Mutua	6.089,00
Contributi QUADIR	50,00
Contributi QUAS	350,00
Contributi Fondo previdenza complement.	872,47
c) accantonamento al T.F.R.	56.285,09
Accantonamento al f.do t.f.r. impiegati	54.166,63
Quota t.f.r. corrisposta ad impiegati nell'esercizio	2.118,46
d) altri costi	2.211,98
Rimborsi spese dipendenti	2.211,98
9) Funzionamento	148.929,67

a) prestazioni di servizi	90.086,93
Trasporti su acquisti	0,00
Spese manutenzione e riparazione su beni propri	50,00
Contratti di manutenzione periodica	7.166,12
Assicurazioni	2.055,42
Spese postali	458,18
Spese bancarie	20,83
Spese per assistenza legale	31.070,50
Spese per assistenza fiscale	14.822,04
Spese per consulenza del lavoro	16.347,45
Spese per Servizio di Prevenzione / SPP	4.400,00
Visite ed esami medici dipendenti	1.508,40
Spese di pulizia uffici	10.526,99
Spese assistenza tecnica software	1.661,00
b) godimento di beni di terzi	51.458,60
Spese Condominiali	51.458,60
c) oneri diversi di gestione	7.384,14
Materiale di cancelleria	1.693,39
Materiale per infermeria	112,09
Altri materiali di manutenzione	791,10
Altre imposte deducibili	20,00
Valori bollati	510,00
Sanzioni indeducibili	717,87
Arrotondamenti passivi	16,82
Sopravvenienze passive ordinarie	0,00
Spese telefoniche	3.522,87
Ires	0,00
Irap	0,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	169.727,17
a) immobilizzazioni immateriali	675,20
Quota ammortamento programmi software	675,20
b) immobilizzazioni materiali	3.611,58
Quota amm.to attrezzature informatiche	1.571,90
Quota di amm.to costruzioni leggere	42,50
Quota di amm.to macch.apparecchiati attri	1.305,32
Quota di amm.to mobili e macch.ordin.uf.	66,00
Quota di amm.to imp.allarme e ripresa c.	625,86
c) svalutazione crediti	21.017,27
Accantonamento indeducibile al f.do di svalutazione crediti	21.017,27
d) fondi rischi e oneri	144.423,12
Accantonamento rischi per cause in corso	144.423,12
TOTALE (B)	1.276.571,35
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Costi per progetti e iniziative	383.732,33
Docenti occasionali	18.625,34
Docenti con partita iva	219.330,73
Spese di gestione Palazzo Affari	121.555,28
Spese viaggio, vitto ed alloggio per trasferte dipendenti	24,00
Servizi vari commerciali	99,05
Spese per certificazioni	1.000,00
Spese per progetti ed iniziative	4.253,70
Materiale per progetti ed iniziative	558,00
Spese sussidi tecnici e serv.complem.	407,35
Spese gestione sistemi informatici	1.566,16
Acquisizione dati commerciali	3.799,25
Noleggi sale per corsi	5.272,47
Iva indetraibile per pro-rata annuale	7.241,00
TOTALE (C)	383.732,33
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	-228.044,42

D) GESTIONE FINANZIARIA	
12) Proventi finanziari	1.097,10
Interessi attivi su depositi bancari	977,10
Interessi attivi su altri crediti	120,00
13) Oneri finanziari	-482,23
Interessi passivi su altri debiti	-482,23
TOTALE (D)	614,87
E) GESTIONE STRAORDINARIA	
14) Proventi straordinari	2.560,00
Sopravvenienze attive straordinarie dovute ad errori di rilevazione in precedenti esercizi	2.560,00
15) Oneri straordinari	-19.353,04
Sopravvenienze passive straordinarie dovute ad errori di rilevazione nei precedenti esercizi	-19.353,04
TOTALE (E)	-16.793,04
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0,00
TOTALE (F)	0,00
AVANZO / DISAVANZO	
TOTALE COSTI	1.680.138,95
TOTALE RICAVI	1.435.916,36
DIFFERENZA D'ESERCIZIO	-244.222,59



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

NOTA INTEGRATIVA
AL
BILANCIO CONSUNTIVO
2015

NOTA INTEGRATIVA

AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2015

FORMA E CONTENUTO

Criteri generali

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2015, sottoposto alla vostra approvazione, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla presente nota integrativa ed è presentato in conformità ai modelli presenti negli allegati H ed I del d.p.r. 2 novembre 2005 n. 254.

Il bilancio è conforme alle disposizioni previste dall'art. 68 del d.p.r. 254/2005 ed è redatto secondo i criteri previsti dagli artt. 25 e 26 del decreto sopra citato, illustrati nel dettaglio nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009, integrati dalle disposizioni previste dal Codice Civile in materia di bilanci e dai principi contabili emanati dall'OIC per quanto non espressamente previsto nei documenti citati.

La nota integrativa contiene le indicazioni richieste dall'art. 23 del medesimo decreto.

Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;

- sono indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nel precedente esercizio;
- i valori delle voci di bilancio dell'esercizio in corso sono perfettamente comparabili con quelli delle voci del bilancio dell'esercizio precedente;
- il presente Bilancio comprensivo della Nota Integrativa viene redatto in centesimi di euro, le tabelle invece per semplicità vengono esposte con arrotondamento all'unità di euro, ne consegue che il totale delle singole voci può differire dell'arrotondamento, rispetto alla sommatoria dei singoli elementi componenti, per effetto delle diverse basi di computo.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DEI VALORI DI BILANCIO

*** Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al minore valore tra il costo di acquisto o di produzione e quello di stima.

Nel costo di acquisto vengono ricompresi tutti gli eventuali oneri di diretta imputazione.

*** Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni sono iscritte al minore fra il costo di acquisto o di produzione, incrementato degli eventuali oneri di diretta imputazione, ed il suo valore di stima o di mercato.

Le spese di manutenzione e riparazione delle immobilizzazioni tecniche sono state contabilizzate come costo d'esercizio.

*** Crediti**

I crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, che corrisponde alla differenza fra il valore nominale ed il fondo svalutazione crediti.

Nel fondo svalutazione crediti sono rilevate le perdite non ancora manifestatesi ma che ragionevolmente possono essere previste.

*** Fondo trattamento di fine rapporto**

Nella voce "Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato" è stato indicato l'importo calcolato a norma dell'art. 2120 C.C., adeguato con quanto prevede il vigente C.C.N.L.

*** Fondo imposte**

In questa voce sono rilevate le imposte probabili aventi ammontare o data di sopravvenienza indeterminati, comprende quindi i debiti per accertamenti probabili.

*** Altri fondi**

In questa voce è stato rilevato un accantonamento per far fronte ad eventuali esborsi dovuti a procedure di conciliazione in corso aventi ammontare e data di sopravvenienza non ancora determinata al termine dell'esercizio.

*** Debiti**

I debiti sono esposti in bilancio al loro valore di estinzione coincidente con il valore nominale del debito al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

*** Ratei e risconti**

Nella voce “Ratei e risconti attivi” sono iscritti costi sostenuti entro la chiusura dell’esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce “Ratei e risconti passivi” sono iscritti costi di competenza dell’esercizio esigibili in esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi comuni a due o più esercizi, l’entità dei quali varia in ragione del tempo.

*** Ricavi e costi**

In generale i ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi, delle imposte direttamente connesse con la prestazione dei servizi.

In particolare, i ricavi per corsi di formazione sono riconosciuti quando il servizio è reso e cioè quando la prestazione è stata ultimata come previsto dal principio contabile OIC n. 15. Le quote d’iscrizione ai corsi versate prima della loro conclusione sono contabilizzate fra le anticipazioni da clienti e imputate a ricavi al termine del corso.

I costi sono rilevati in contabilità a seguito della consegna del bene ordinato o dell’ultimazione della prestazione di servizi richiesta.

***Contributi in conto esercizio**

I contributi in conto esercizio assegnati dalla Camera di Commercio di Bologna sono contabilizzati nell'esercizio di competenza e rilevati fra i ricavi ordinari, così come gli altri contributi ricevuti.

*** Imposte sul reddito**

Le imposte sul reddito vengono iscritte nell'esercizio di competenza, pertanto oltre alle imposte liquidate, sulla base della dichiarazione dei redditi, sono rilevate le imposte anticipate e differite.

Nel rispetto del principio di prudenza le imposte anticipate sono rilevate solo se vi è la ragionevole certezza che vi saranno redditi futuri tali da ottenere un reddito imponibile non inferiore alle variazioni in diminuzione che le hanno generate.

Le imposte differite sono sempre rilevate ed accantonate al Fondo imposte differite.

Le imposte anticipate e differite sono rilevate sulla base delle aliquote vigenti al momento in cui le differenze temporanee si riverseranno sul reddito imponibile se determinabili, diversamente sulla base delle aliquote effettive dell'esercizio di computo.

*** Conti d'ordine**

I beni di terzi accolgono i beni di proprietà altrui che temporaneamente si trovano presso l'ente a titolo di comodato per i quali la stessa ne assume l'obbligo della custodia e quindi i relativi rischi. I beni di terzi sono iscritti tra i conti d'ordine al valore desunto dalla documentazione esistente. L'elenco dettagliato, alla data di chiusura dell'esercizio, è conservato agli atti.

*** Ammortamenti**

Immobilizzazioni Materiali

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati sistematicamente secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie ritenute rappresentative della residua possibilità di utilizzazione dei beni.

L'ammortamento attuato risulta coincidente con l'applicazione dei coefficienti massimi di ammortamento stabiliti nella Tabella allegata al D.M. 31.12.1988 (aggiornato con D.M. 17.11.1992), condivisi in quanto ritenuti adeguatamente rappresentativi del periodo di normale deperimento dei beni in relazione allo specifico settore d'attività aziendale.

I coefficienti ordinari utilizzati sono i seguenti:

CATEGORIA	ANNI VITA UTILE	ALIQUOTA
Costruzioni leggere	10	10%
Attrezzature	7	15%
Impianti	4	30%
Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	9	12%
Macchine ufficio elettroniche	5-6	20%-18%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquistato l'ammortamento viene ridotto forfaitariamente della metà, nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio.

Immobilizzazioni immateriali

Sono ammortizzate sistematicamente secondo il periodo della loro provata utilità futura secondo le seguenti aliquote:

CATEGORIA	ANNI VITA UTILE	ALIQUOTA
Software applicativo	3 - 5	33,33% - 20,00 %

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

In questa parte della nota integrativa vengono analiticamente esaminate le variazioni intercorse, fra questo esercizio ed il precedente, nella consistenza delle voci di bilancio.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

A) a) Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, composte esclusivamente da software, sono iscritte in bilancio al netto dei fondi di ammortamento e risultano interamente ammortizzate.

La tabella sottostante evidenzia le variazioni intervenute in tale voce durante l'esercizio in esame.

Descrizione	Valore iniziale	Rivalutaz. e/o svalutaz.	Acquisizioni	Alienazioni Rettifiche	Quota amm.to esercizio	Valore finale
Software						
Costo storico	44.315	0	0	0		44.315
Fondo amm.	43.640	0		0	675	44.315
TOTALE	675	0	0	0	675	0

A) b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al netto dei fondi di ammortamento ed ammontano ad euro 7.623,95. La tabella sottostante mostra la composizione di tale voce e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

Descrizione	Valore iniziale	Rivalutaz. e/o svalutaz.	Acquisizioni	Alienazioni Rettifiche	Quota amm.to esercizio	Valore finale
<u>Costruzioni leggere</u>						
Costo storico	39.106					39.106
Fondo amm.	38.702				43	38.745
<u>Impianti</u>						
Costo storico	21.396					21.396
Fondo amm.	19.623				626	20.249
<u>Impianti speciali</u>						
Costo storico	3.554					3.554
Fondo amm.	3.554					3.554
<u>Attrezzature informatiche</u>						
Costo storico	90.337					90.337
Fondo amm.	88.334				1.572	89.906
<u>Macch.app.</u>						
Costo storico	30.549					30.549
Fondo amm.	23.878				1.305	25.183
<u>Mobili e arredi</u>						
Costo storico	69.576					69.576
Fondo amm.	69.576					69.576
<u>Mobili e macch. ufficio ord</u>						
Costo storico	133.781					133.781
Fondo amm.	133.396				66	133.462
<u>Beni inf.€ 516</u>						
Costo storico	21.942					21.942
Fondo amm.	21.942					21.942
TOTALE	11.236				3.612	7.624

B) ATTIVO CIRCOLANTE

B) c) Rimanenze

Non sono presenti rimanenze nel presente bilancio, la variazione ammonta ad euro 2.254.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Servizi in corso d'esecuzione	2.254	0	-2.254

TOTALE	2.254	0	-2.254
---------------	--------------	----------	---------------

B) d) Crediti di funzionamento

I crediti di funzionamento ammontano ad euro 980.683,39, di cui esigibili entro il successivo esercizio per euro 944.129,39 e per euro 36.554,00 oltre, la tabella sottostante ne mostra il dettaglio.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Crediti verso CCIAA	455.000	500.000	45.000
Crediti verso clienti:			
Clienti	185.889	190.546	4.657
Clienti c/fatture da emettere	292.059	243.287	-48.772
Fondo svalutazione crediti v/clienti	-62.629	-83.647	-21.018
TOTALE CLIENTI	415.319	350.186	-65.133
Erario c/IVA	12.245	21.811	9.566
Credito Inail	2.523	0	-2.523
Prestiti a dipendenti entro es.s.	1.280	1.301	21
Prestiti a dipendenti oltre es.s.	7.283	5.982	-1.301
Erario c/lres a credito oltre es.	33.429	30.572	-2.857
Credito Imposte da riportare	47.068	55.018	7.950
Crediti diversi	940	0	-940
Accertamenti attivi	183	15.741	15.558
Depositi cauzionali	9.560	0	-9.560
Debiti Fondo Pastore	44	0	-44
Debiti Fondo Mario Negri	0	72	72
TOTALE	984.874	980.683	4.191

I crediti verso clienti ammontano complessivamente ad euro 350.186,40 , al fine di raggugliare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo si è costituito un fondo di svalutazione di euro 83.646,95.

E) Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide risultano complessivamente di euro 125.666,50 così composte:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Banca c/c	192.020	125.228	-66.792
Macchina affrancatrice	193	4	-189
Cassa contanti	177	434	257
TOTALE	192.391	125.666	-66.724

Il saldo liquido sul conto corrente di tesoreria aperto presso UNIPOL Banca al termine dell'anno ammontava ad euro 125.228,40 come da giornale di cassa del 31/12/2015. La macchina affrancatrice aveva un saldo positivo di euro 3,98 mentre la giacenza nella cassa contanti era di euro 434,12.

C) Ratei e risconti attivi

Ammontano complessivamente ad euro 172,99, e si tratta esclusivamente di risconti attivi.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Risconti attivi	934	173	761
TOTALE	934	173	761

Nella posta sono comprese le quote per polizze di assicurazione ed i canoni telefonici di competenza del successivo esercizio.

PASSIVO

A) Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'azienda ammonta ad euro -214.222,59 a seguito della perdita dell'esercizio di euro 244.222,59 ed ha avuto il seguente sviluppo

Descrizione	Esistenza iniziale CTC	Incrementi	Decrementi	Esistenza finale
Fondo di dotazione	30.000	0	0	30.000

Avanzo/Disavanzo	-360.436	-244.223	-360.436	-244.223
TOTALE	-330.436			-214.223

C) Trattamento di fine rapporto

Il fondo per trattamento di fine rapporto ammontava al termine dell'anno ad euro 523.511,86 e nel corso dell'esercizio il fondo ha avuto la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore iniziale CTC	Accantonamenti	Utilizzi	Valore finale
Fondo T.F.R.	474.445	56.285	7.218	523.512
TOTALE	474.445			523.512

Al termine dell'esercizio l'organico era composto da 24 dipendenti di cui 23 impiegati ed un quadro, come il precedente esercizio.

D) Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento assommano nel loro complesso ad euro 647.087,67, la loro composizione è dettagliata nella successiva tabella:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
<u>Debiti verso fornitori:</u>			
Fornitori	124.657	113.667	-10.990
Fornitori fatt. da ricevere	51.239	58.727	7.488
TOTALE FORNITORI	175.896	172.394	-3.502
Debiti verso CCIAA	152.923	190.088	37.165
Debiti tributari e previdenziali	97.548	102.141	4.593
Debiti v/dipendenti	77.413	81.266	3.853
Debiti v/organismi istituz.	28.966	29.659	693
Clients c/anticipi	69.528	71.100	1.572
Debiti diversi	436	440	4
TOTALE	602.710	647.088	44.378

Si dettagliano ulteriormente le seguenti poste

- Debiti tributari e previdenziali

Descrizione	Valore finale
Erario c/ritenute redditi lav. dipendenti	32.529
Erario c/ritenute su rival. T.f.r.	225
Erario c/ritenute redditi lav. autonomi	1.918
Erario c/ritenute collaboratori	1.773
Inail c/premi	565
Debiti v/erario anni precedenti	10.892
Inps c/contributi lavoratori dipendenti	33.243
Inps c/contributi L.335/95	2.593
Contributi Inps su retribuzioni differite	15.418
Debiti verso Ebiterbo	72
Debiti verso Fondo Est	276
Debiti verso Fondo Fonte	1.933
Debiti verso INPGI	704
TOTALE	102.141

- Debiti verso dipendenti

Descrizione	Valore finale
Dipendenti c/retribuzioni	29.924
Debiti verso dipendenti per retribuz. differite	51.342
TOTALE	81.266

- Debiti verso organismi istituzionali

Descrizione	Valore finale
Debiti verso consiglio amministrazione	26.183
Debiti verso revisori	3.476
TOTALE	29.659

E) Fondi rischi ed oneri

Il fondo per rischi ed oneri ammonta ad euro 157.362,12 ed ha la seguente composizione

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Fondo imposte	17.362	12.939	-4.423
Fondo rischi cause in corso	427.579	144.423	-283.156
TOTALE	444.941	157.362	-287.579

Il fondo imposte rappresenta una prudentiale stima delle sanzioni che potranno essere comminate all'azienda speciale dall'amministrazione finanziaria a seguito di omesse dichiarazioni fiscali relative all'anno 2010. La differenza con l'importo dell'anno precedente è dovuta allo stralcio di quanto accantonato in sede di chiusura del bilancio 2012 a titolo di sanzioni e interessi per l'anno 2009, periodo d'imposta prescritto il 31/12/2015.

Il fondo rischi per cause in corso riporta l'accantonamento fatto a copertura di importi che potrebbero essere richiesti all'ente in relazione alle procedure di conciliazione in corso al termine dell'esercizio ed è stato ridotto della quota accantonata negli anni precedenti per far fronte agli obblighi imposti dal dispositivo della sentenza emessa dal Tribunale di Bologna in data 26 gennaio 2015.

F) Ratei e Risconti Passivi

Ammontano complessivamente ad euro 407,77 e si tratta esclusivamente di ratei passivi.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Ratei Passivi	456	408	-48
Risconti Passivi	246	0	-246
TOTALE	702	408	-294

G) Conti d'ordine

Ammontano a complessivi euro 249.537,71.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Beni di terzi in comodato	0	249.538	248.538

TOTALE	0	249.538	249.538
--------	---	---------	---------

CONTO ECONOMICO

RICAVI

A) Ricavi ordinari

Il totale di questa voce ammonta ad euro 1.432.259,26 costituito da:

1) Proventi da servizi

- Ricavi per corsi a catalogo	142.132,76
- Ricavi per corsi a commessa	227.190,81
- Variazione servizi in corso d'esecuzione	-2.254,08
- Canoni d'uso	242.219,99
- Noleggi sale riunioni	2.478,30
- Servizi accessori sale riunioni	894,60
- Servizi commerciali	27.240,00
- Ricavi da spedizioni	13.875,00
- Ricavi per corsi realizzati per CCIAA di BO	7.200,00
- Ricavi per segreteria mediazione	130.000,00
TOTALE	790.977,38

2) Altri proventi

- Rimborsi spese bollo	226,00
- Altri rimborsi	575,20
- Sopravvenienze attive ordinarie	4.482,00
- Arrotondamenti attivi	8,37
- Ripartizione sp. Gestione	113.926,63
TOTALE	119.218,20

3) Contributi da organismi comunitari

- Contributi da organismi comunitari	22.063,68
--------------------------------------	-----------

6) Contributi della Camera di Commercio 500.000,00

Si tratta del contributo in conto esercizio per l'anno 2015 concesso dalla CCIAA di Bologna, finalizzato alla realizzazione dei progetti e delle attività dell'azienda.

B) Costi di struttura

Ammontano a complessivi euro 1.276.571,35.

7) Organi istituzionali

I costi relativi agli organi istituzionali ammontano ad euro 17.260,84, di cui compensi al collegio dei revisori per euro 12.220,20 oltre ai loro rimborsi spese ammontanti ad euro 5.040,64.

8) Personale

costituiti da:

a) Competenze al personale euro 669.491,63

In questa voce, costituita dagli oneri per stipendi al personale dipendente, sono compresi i ratei di quattordicesima mensilità, i permessi e le ferie maturate e non godute e i premi previsti dal contratto integrativo.

b) Oneri sociali euro 212.664,97

Costituiti da oneri previdenziali e assistenziali comprensivi dei contributi per la cassa mutua, la previdenza sanitaria integrativa prevista dai CCNL di categoria, attivata con il Fondo Est (Confcommercio) e dei contributi sui ratei quattordicesima, permessi, ferie non goduti.

c) Accantonamento al T.F.R. euro 56.285,09

Effettuato per adeguare il relativo fondo per l'indennità di fine rapporto inerente i dipendenti in servizio al 31/12/2015, la voce comprende anche la parte di competenza versata ai fondi integrativi e la parte richiesta in busta paga a titolo di Quota Integrativa della Retribuzione L.190/14.

d) Rimborsi spese al personale dipendente euro 2.211,98

9) Funzionamento

a) Prestazioni di servizi euro 90.086,93

Relative a spese di carattere generale di seguito dettagliate:

-Spese manutenzione e riparazione su beni propri	50,00
-Contratti di manutenzione periodica	7.166,12
-Assicurazioni	2.055,42
-Spese postali	458,18
-Spese bancarie	20,83
-Spese per assistenza legale	31.070,50
-Spese per assistenza fiscale	14.822,04
-Spese per consulenza del lavoro	16.347,45
-Spese per Servizio di Prevenzione / SPP	4.400,00
-Visite ed esami medici dipendenti	1.508,40
-Spese di pulizia uffici	10.526,99
-Spese assistenza tecnica software	1.661,00
TOTALE	90.086,93

b) Godimento beni di terzi euro 51.458,60

Sono le spese addebitate dalla C.C.I.A.A. di Bologna per l'uso dei locali di Palazzo Affari.

c) Oneri diversi di gestione euro 7.384,14

Sono qui meglio dettagliati:

-Materiale di cancelleria	1.693,39
-Materiale per infermeria	112,09
-Altri materiali di manutenzione	791,10

-Altre imposte deducibili	20,00
-Valori bollati	510,00
-Sanzioni indeducibili	717,87
-Arrotondamenti passivi	16,82
-Spese telefoniche	3.522,87
TOTALE	7.384,14

10) Ammortamenti e accantonamenti

a) Immobilizzazioni Immateriali	euro	675,20
b) Immobilizzazioni materiali	euro	3.611,58
c) Svalutazione crediti	euro	21.017,27
d) Fondi rischi e oneri	euro	144.423,12

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per progetti ed iniziative

Ammontano complessivamente ad euro 383.732,33 e sono così dettagliati:

Docenti occasionali	18.625,34
Docenti con partita iva	219.330,73
Spese di gestione Palazzo Affari	121.555,28
Spese di viaggio traf.dip.	24,00
Servizi vari commerciali	99,05
Spese per certificazioni	1.000,00
Spese per progetti ed iniziative	4.253,70
Materiale per progetti ed iniziative	558,00
Spese sussidi tecnici e serv.complem.	407,35
Spese gestione sistemi informatici	1.566,16
Acquisizione dati commerciali	3.799,25
Noleggi sale per corsi	5.272,47
Iva indetraibile per pro-rata annuale	7.241,00
TOTALE	383.732,33

D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria si chiude con un risultato netto di euro 614,87.

Proventi finanziari

I proventi finanziari rappresentano l'importo degli interessi maturati sul conto corrente di tesoreria affidato a Unipol Banca Spa che sono stati contabilizzati per competenza rilevando inoltre il credito d'imposta per le ritenute d'acconto subite per euro 977,10 e da interessi sul finanziamento erogato ad un dipendente per euro 120,00.

Oneri finanziari

Rappresentano l'ammontare degli interessi passivi di competenza dovuti su debiti per euro 482,23.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria si chiude con un risultato negativo di euro 16.793,04 risultante da:

14) Proventi straordinari

I proventi straordinari, ammontanti complessivamente ad euro 2.560,00, sono rappresentati da sopravvenienze attive per rettifiche ai saldi contabili esercizi precedenti.

15) Oneri straordinari

Gli oneri straordinari, ammontanti complessivamente ad euro 19.353,04 sono rappresentati da sopravvenienze passive tra le quali figurano: maggiori costi sostenuti in relazione alla sentenza emessa dal Tribunale di Bologna 26 gennaio 2015 rispetto a quanto accantonato prudenzialmente negli esercizi passati per euro 10.981,07; rettifiche ai saldi contabili esercizi precedenti euro 857,97 e costi di competenza di esercizi precedenti per euro 7.514,00.

Risultato d'esercizio

L'esercizio si chiude con un disavanzo di euro 244.222,59.

FATTI DI RILIEVO INTERVENUTI DOPO LA DATA CHIUSURA DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

* * * *

Dopo la data di chiusura dell'esercizio si segnala che la sede operativa è stata trasferita da Bologna - Piazza della Costituzione n. 8 a Bologna - Via Alfieri Maserati adiacente al n.16 e che si è giunti alla definizione delle conciliazioni presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Bologna con conseguente riduzione dell'organico passato da 24 alle attuali 20 unità.

* * * * *

Come richiesto dalla delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 16 maggio 2011 n. 645/2011 si precisa ulteriormente quanto segue:

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-bis del C.C.)

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 2427 punto 22 del Codice Civile Vi informiamo che nel corso dell'esercizio 2015 è stata attivata apposita convenzione per la disciplina dei rapporti giurico-economici con la C.C.I.A.A. di Bologna di cui il CTC costituisce azienda speciale.

Nell'ambito di tale convenzione abbiamo provveduto ad addebitare alla C.C.I.A.A. euro 130.000,00 per l'attività di mediazione, euro 7.200,00 per corso di formazione mentre la stessa ci ha addebitato costi per euro 10.526,99 relativi alla pulizia uffici e sale, euro 3.799,25 per diritti segreteria per visure ed euro 51.458,60 per l'uso dei locali oltre a euro 121.555,28 per spese da addebitare agli utilizzatori degli spazi di Palazzo Affari, i cui canoni d'uso risultano a conto economico.

Con la stessa convenzione sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, al CTC beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 249.537,71 presenti nei conti d'ordine.

ACCORDI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-ter del C.C.)

Comunichiamo che non esistono accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale significativi per la valutazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'azienda.

RIPARTIZIONE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore complessivo della produzione nell'anno 2015 è risultato di euro così ripartito:

	Importi	%
Finanziamento pubblico (Regione e Province)	0	0 %
Mercato ed altri finanziamenti pubblici	1.432.259	100,00 %
TOTALI	1.432.259	100,00 %

CONCLUSIONI

Il bilancio dell'esercizio 2015 del CTC, azienda speciale della Camera di Commercio di Bologna, si chiude con un disavanzo di euro 244.222,59. Secondo quanto previsto dall'art. 66, comma secondo, del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, è compito del Consiglio Camerale adottare le necessarie determinazioni in ordine al ripianamento della perdita che verranno fatte proprie da questa azienda.

Il Presidente
(Cinzia Barbieri)





CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

RELAZIONE DEL
COLLEGIO DEI REVISORI
AL BILANCIO CONSUNTIVO
2015

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'AZIENDA SPECIALE
"CTC – CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO"**

DELLA CC.I.AA. DI BOLOGNA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2015

L'anno 2016, il giorno 12 del mese di aprile alle ore 13,00 presso l'Ufficio dell'Amministrazione dell'Azienda Speciale CTC, sito in Bologna, Piazza Costituzione, 8/3, si sono riuniti i sottoscritti revisori effettivi, ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 73, comma 4, lett. d), del D.P.R. n. 254/2005 in ordine al bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2015.

PREMESSA

Il Collegio rileva che il progetto di bilancio nella sua stesura definitiva, privo dei relativi documenti di verifica, è stato sottoposto al presidente del Collegio medesimo in data 8 aprile 2016, a fronte della riunione del Consiglio di amministrazione dell'Azienda fissata per il 12 aprile 2016 avente quale ordine del giorno, tra l'altro, l'esame e l'approvazione dello stesso.

In proposito va ricordato che l'art. 30, comma 4, del D.P.R. n. 254/2005, prevede l'inoltro dei predetti documenti almeno 15 giorni prima della data fissata per l'adunanza del CdA finalizzata all'esame del bilancio e alla sua approvazione.

Il Collegio ha deciso, nonostante i tempi ridotti, di procedere comunque all'esame del progetto di bilancio e di esprimere, sullo stesso, il proprio parere in considerazione di quanto di seguito esposto.

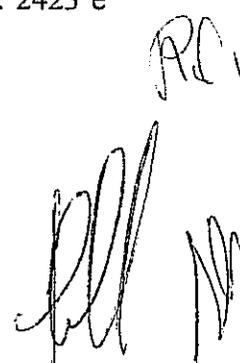
Il bilancio approvato dovrà infatti essere sottoposto per tempo all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al bilancio della Camera di Commercio a norma dell'art. 66, 2° comma, del citato D.P.R. 254/2005, come recepito all'art.16 del Regolamento dell'Azienda speciale.

ANALISI DEL PROGETTO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2015

* * *

Il bilancio presentato, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*" e dell'art. 2423 e seguenti del c.c.. E' comprensivo dei seguenti documenti:

- "Stato patrimoniale" redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;
- "Conto economico" redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;
- "Nota integrativa";
- "Relazione sulla gestione".

RC


E' stato, inoltre, redatto ed allegato al bilancio un prospetto contenente il maggior dettaglio delle voci inserite nel Conto economico "Dettaglio allegato H al 31/12/2015".

Il documento contabile presentato evidenzia le seguenti risultanze riepilogative:

STATO PATRIMONIALE		
<i>ATTIVO</i>	VALORI AL 31/12/2014	VALORI AL 31/12/2015
IMMOBILIZZAZIONI	11.910,73	7.623,95
RIMANENZE (Servizi in corso di esecuzione)	2.254,08	0,0
CREDITI DI FUNZIONAMENTO	984.873,65	980.683,39
DISPONIBILITA' LIQUIDE	192.390,24	125.666,50
RATEI E RISCONTI ATTIVI	933,87	172,99
TOTALE ATTIVO	1.192.362,57	1.114.146,83
CONTI D'ORDINE	0,0	249.537,71
TOTALE GENERALE	1.192.362,57	1.363.684,54
<i>PASSIVO</i>		
PATRIMONIO NETTO	-330.435,51	-214.222,59
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	474.445,07	523.511,86
DEBITI DI FUNZIONAMENTO	602.710,27	647.087,67
FONDI RISCHI E ONERI	444.940,85	157.362,12
RATEI E RISCONTI PASSIVI	701,89	407,77
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.192.362,57	1.114.146,83
CONTI D'ORDINE	0,0	249.537,71
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.192.362,57	1.363.684,54

CONTO ECONOMICO

PO1

	VALORI AL 31/12/2014	VALORI AL 31/12/2015
A) RICAVI ORDINARI	1.581.856,41	1.432.259,26
B) COSTI DI STRUTTURA	1.434.625,89	1.276.571,35
C) COSTI ISTITUZIONALI	490.349,88	383.732,33
Totale gestione corrente (A-B-C)	-343.119,36	-228.044,42
D) GESTIONE FINANZIARIA	1.571,13	614,87
RISULTATO DELL'ESERCIZIO DOPO LE IMPOSTE	-360.435,51	-244.222,59

STATO PATRIMONIALE

Il prospetto di bilancio riportante lo Stato Patrimoniale dell'Azienda, in conformità all'allegato I al D.P.R. n. 254/2005, espone nella prima colonna i valori derivanti dalle risultanze contabili al 31/12/2014.

Le immobilizzazioni, riguardano software, licenze, impianti allarme, acquisto di attrezzature non informatiche e costruzioni leggere per un totale di € 7.623,95

Il suddetto importo è al netto degli ammortamenti per € 4.286,78 di cui € 675,20 per quota ammortamento immobilizzazioni immateriali e € 3.611,58 per quota immobilizzazioni materiali.

L'Azienda non dispone di altre immobilizzazioni poiché per l'esercizio dell'attività utilizza a titolo gratuito i locali ed i beni strumentali messi a disposizione dalla CC.IAA (salvo il rimborso dei costi relativi a spese condominiali richiesto dalla CCIAA stessa, con riferimento all'apposita Convenzione approvata dalla Giunta Camerale il 9 dicembre 2014 e recepita dal CTC il 17 dicembre 2014).

Con la stessa convenzione sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, al CTC beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 249.537,71 presenti nei conti d'ordine.

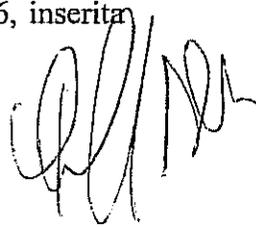
In coerenza con i criteri adottati nella redazione del bilancio consuntivo al 31/12/2014, nell'Attivo circolante è stata inserita tra le "Rimanenze" la sottovoce "Servizi in corso di esecuzione" che espone per l'anno 2015 un importo pari a € 0,0 (non sono presenti costi sostenuti per i corsi di formazione il cui espletamento iniziava nell'esercizio di competenza terminando nell'esercizio 2016)

I crediti di funzionamento - al netto del "Fondo di svalutazione crediti" per € 83.646,95 - ammontano a totali € 980.683,39, dei quali € 944.129,39 esigibili entro l'esercizio successivo. Il fondo svalutazione crediti, istituito al fine di riportare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo, rileva un valore in aumento pari ad € 21.017,27 rispetto all'esercizio precedente.

I "depositi cauzionali", che nel 2014 risultavano pari € 9.560,00 afferenti a cauzioni versate per partecipazioni a bandi pubblici alla Regione Emilia Romagna, risultano azzerati per la restituzione delle stesse.

Le disponibilità liquide, per totali € 125.666,50, risultano costituite da:

- somme depositate sul conto corrente bancario per € 125.228,40 a fronte del saldo dell'estratto conto alla data del 31/12/2015 di € 125.330,83. (La differenza rilevata pari ad euro 102,43 è data dagli interessi attivi contabilizzati dall'Azienda nell'anno 2016, inserita

PO


- tra gli accertamenti attivi d'esercizio come registrata dall'Istituto di credito nel giornale di cassa corrispondente - reversale n. 1 del 4.01.2016);
- credito risultante dall'affrancatrice postale per € 3,98;
 - cassa per minute spese, come risulta dalle relative scritture contabili, per € 434,12.

- PASSIVITA'

Il Patrimonio netto risulta negativo per € 214.222,59, somma derivante dalla differenza tra l'importo della perdita dell'esercizio 2015 - pari ad € 244.222,59 - e l'importo del "Fondo di dotazione patrimoniale" pari ad € 30.000,00.

Al riguardo si sottolinea che il Fondo di dotazione patrimoniale dovrà essere ripristinato nel corso dell'esercizio 2016 in quanto condizione essenziale per il mantenimento dell'Accreditamento Regionale dell'Azienda.

Tale fondo è stato costituito con delibera del CdA in data 19/12/2011 al fine di conservare l'accreditamento dell'Azienda presso la Regione Emilia Romagna necessario per l'espletamento dell'attività di formazione.

Il fondo rischi ed oneri, esposto nel documento di bilancio per totali € 157.362,12, comprende il fondo imposte per € 12.939,00, quale accantonamento prudenziale a parziale copertura di future possibili sanzioni da parte dell'Agenzia delle Entrate, a fronte delle omesse dichiarazioni per gli anni 2006/2009, al netto dello stralcio effettuato per le sanzioni e gli interessi relativi al 2009 e prescritti al 31/12/2015. La restante parte, costituita da "altri fondi", riguarda prevalentemente l'accantonamento effettuato a copertura degli importi relativi all'esito delle conciliazioni, e delle relative spese legali, correlate all'intervenuta interruzione del rapporto di lavoro con alcuni dipendenti in attuazione del piano industriale 2016-2018.

Tra i debiti di funzionamento è stata inserita la sottovoce "Clienti c/anticipi", che presenta un saldo di euro 71.100,00, corrispondente agli importi afferenti ai corsi di formazione avviati nel 2015 e la cui conclusione è prevista nel 2016.

Tra i debiti le voci più consistenti sono rappresentate da "debiti vs/fornitori" per un importo totale pari ad € 114.297,73 e da "debiti vs/CCIAA" per un importo totale pari ad € 190.087,77, questi ultimi relativi ai rimborsi delle spese di gestione afferenti al Palazzo degli Affari.

CONTO ECONOMICO

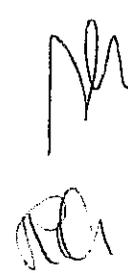
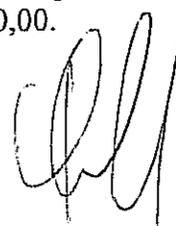
Per quanto riguarda il conto economico, lo stesso è stato redatto in conformità all'allegato H al D.P.R. n. 254/2005. Nel prospetto risulta evidenziato il raffronto con l'esercizio precedente (anno 2014).

Il bilancio 2015 si è chiuso con una perdita di esercizio, peraltro in assenza di imposte, pari ad € 244.222,59. Nel dettaglio:

- RICAVI

Il totale dei ricavi è costituito da proventi e contributi per € 932.259,26 (All. H - punti 1, 2, 3 e 4) e dal contributo della CC.I.A.A. in conto esercizio per € 500.000,00 (All. H - punto 6).

Rispetto all'esercizio precedente, tenuto conto della somma dei proventi e dei contributi delle due Aziende Speciali che nel 2014 risultava pari ad € 1.126.856,40, si rileva un decremento pari a circa il 17,27%. Al riguardo si evidenzia che per l'esercizio 2015 è stato operato dalla CC.I.A.A. un aumento del contributo camerale pari ad € 45.000,00 rispetto all'esercizio precedente. Infatti, il contributo camerale riconosciuto per il 2014 era stato pari a totali € 455.000,00.



- COSTI

I costi esposti sono costituiti dai Costi di struttura e dai Costi istituzionali per complessivi € 1.660.303,68, i quali, per il totale del loro ammontare, presentano un decremento rispetto all'esercizio precedente pari a circa il 12,65%.

Tra le voci più rilevanti dei Costi di struttura sono esposti i costi del personale, pari ad € 669.491,63, gli oneri sociali pari ad € 212.664,97, nonché i costi relativi a spese condominiali per € 51.458,60 questi ultimi da rimborsare alla CC.I.AA in quanto afferenti all'utilizzo degli uffici amministrativi da parte del CTC.

Si riporta la tabella di maggior dettaglio dei costi di struttura, dalla quale si rileva un decremento derivante dal minor importo accantonato per il 2015, al Fondo rischi.

TOTALE (B) COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2014	Consuntivo al 2015
Costi di struttura ante accantonamento rischi	1.092.047,04	1.132.148,23
Accantonamento rischi	342.578,85**	144.423,12
TOTALE (B) COSTI DI STRUTTURA	1.434.625,89	1.276.571,35

** (V. Sentenza Tribunale Bologna del 26/01/15)

Nei Costi istituzionali sono rappresentati esclusivamente i costi per progetti ed iniziative pari ad € 383.732,33

COSTI ISTITUZIONALI (C)	Consuntivo 2014	Consuntivo 2015	Variazioni
Costi istituzionali	490.349,88	383.732,33	-106.617,55

* * *

Il Bilancio 2015 si chiude con una perdita d'esercizio, pari ad € 244.222,59 in assenza di imposte, costituito dalla differenza tra la somma del totale dei ricavi (€ 1.432.259,26), del risultato positivo della gestione finanziaria (€ 614,87) e di quella straordinaria (€ -16.793,04), a fronte del totale dei costi (€ 1.660.303,68).

* * *

Mh

RC

[Handwritten signature]

Indicatori economici			
Autonomia finanziaria	2014	2015	Diff.val. Ass.
<i>capacità di reperire fondi di finanziamento indipendenti dai contributi versati dalla CCIAA</i>			
<i>Ricavi propri/Totale entrate</i>	71,24%	65,09	-6,15
2014=1.126.856,41/1.581.856,41 2015=932.259,26/1.432.259,26			
Autonomia strutturale	2014	2015	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di coprire con risorse proprie i costi di struttura</i>			
<i>ricavi propri/Costi di struttura</i>	78,54%	73,03%	-5,51
2014= 1.126.856,41/1.434.625,89 2015=932.259,26/1.276.571,35			
Grado di focalizzazione	2014	2015	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di impiego risorse economiche per attività istituzionali</i>			
<i>costi istituzionali/Totale costi</i>	25,47%	23,11%	-4,51
2014=490.349,88/1.924.975,77 2015= 383.732,33/1.660.303,68			

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta che l'Azienda nell'esercizio 2015 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, circa il 73,03% della copertura dei costi strutturali, percentuale in diminuzione rispetto all'esercizio precedente (78,54%).

Al riguardo, si ricorda che il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 " Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali".

Qualora si prendessero in considerazione i soli Costi di Struttura al netto dell'Accantonamento al fondo rischi per € 144.423,12, (operato nel 2015 e di natura non ordinaria), il suddetto indice si attesterebbe all' 82,34%.

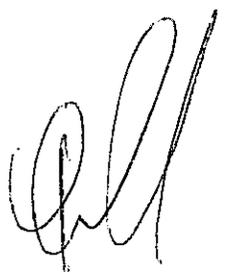
Nel merito, il Collegio invita gli Amministratori a porre in essere quanto prima tutte le azioni necessarie volte alla copertura con le risorse proprie almeno dei costi strutturali.

CONCLUSIONI

Il documento di bilancio presentato, al termine del riscontro a campione degli elementi probatori che giustificano i valori esposti e dell'esame di insieme, risulta essere stato redatto sostanzialmente e nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015.

Il Collegio dà atto, altresì, che i criteri di valutazione adottati, per quanto accertato, sono conformi alle norme regolamentari speciali e alle disposizioni del codice civile.

Il Collegio, dalle risultanze dei controlli effettuati, attesta pertanto:

PC


- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali;
- che la nota integrativa contiene le indicazioni ritenute necessarie per il completamento dell'informazione, come previsto anche dall'art. 2427 cc.;
- che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

In ordine al risultato economico dell'esercizio 2015, chiusosi con una perdita di € 244.222,59, il Consiglio camerale dovrà adottare le necessarie determinazioni volte al ripianamento della stessa come previsto dal 2° comma, dell'art. 66, del D.P.R. n. 254 del 2/11/2005.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, con le osservazioni formulate, il Collegio a conclusione dell'esame espletato esprime il proprio

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di esercizio 2015.

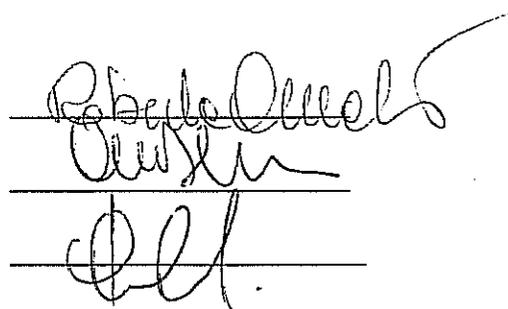
Bologna, 12 aprile 2016

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Roberta Amati (presidente)

Andrea Della Pietra (componente)

Piero Landi (componente)



The image shows three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The top signature is the most elaborate and cursive, the middle one is more compact, and the bottom one is the simplest and most stylized.



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Punto 3

ESTRATTO DEL VERBALE
DELLA SEDUTA DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
del 12 APRILE 2016



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

**ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELL'AZIENDA CTC CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO, AZIENDA SPECIALE DELLA
CCIAA DI BOLOGNA, SVOLTASI IN DATA 12 APRILE 2016**

Sono presenti, convocati con regolare invito, spedito in data 30 marzo 2016 i Signori Consiglieri:

- Cinzia Barbieri - Presidente
- Sergio Ferrari - in rappresentanza della Giunta – Settore Commercio
- Antonella Ricci - in rappresentanza del Consiglio Rappresentante Consulta delle professioni
- Franco Tonelli - in rappresentanza della Giunta – Settore Turismo

Sono altresì presenti

- Roberta Amati - Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti
- Piero Landi - Revisore dei Conti
- Andrea Della Pietra - Revisore dei Conti

- Giada Grandi – Segretario Generale della Camera di Commercio di Bologna
E' assente giustificato
- Augusto De Luca - in rappresentanza del Consiglio Organizzazioni sindacali

Svolge la funzione di segretario, il Direttore del CTC, Laura Ginelli

Constatata la presenza del numero legale dei componenti del Consiglio di Amministrazione, il Presidente inizia la trattazione degli argomenti iscritti all'OdG.

OMISSIS

3) Approvazione della Relazione e del Bilancio Consuntivo 2015

Il Presidente illustra la Relazione sull'attività svolta e sulla gestione amministrativa relativa all'esercizio 2015.

Si è ottenuto un risultato negativo di gestione di euro 244.222,59 (perdita d'esercizio)

Omissis

Il Presidente procede quindi all'analisi del Bilancio Consuntivo 2015 evidenziando il parere favorevole al medesimo espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Dopo un breve dibattito il Consiglio approva all'unanimità la Relazione ed il Bilancio Consuntivo 2015.

Sia il Bilancio Consuntivo corredato della Relazione illustrativa e della Nota integrativa che la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti si allegano al presente verbale e verranno inviati alla Camera di Commercio che provvederà ai conseguenti adempimenti amministrativi, secondo quanto previsto dall' ART. 66 COMMA 2 DPR 254/2005 ("con l'approvazione del bilancio d'esercizio, il consiglio camerale adotta le necessarie determinazioni in ordine al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale").

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri

ALLEGATO

IL SEGRETARIO GENERALE VICARIO
Giuseppe Iannaccone

IL PRESIDENTE
Giorgio Tabellini