

BILANCIO

BILANCIO D'ESERCIZIO 2016

(Delibera n. 8 del Consiglio Camerale del 11 aprile 2017)



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BOLOGNA

Camera dell'Economia





CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

E

BILANCIO CONSUNTIVO

2016

INDICE

- INDICE	1
- RELAZIONE SULLA GESTIONE	2
- PRESENTAZIONE DEI PROGETTI E DELLE INIZIATIVE ANNO 2016.....	3
- TOTALE A - RICAVI ORDINARI	6
- TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI.....	6
- COSTI DI STRUTTURA	7
- RISULTATO D'ESERCIZIO	9

ALLEGATO I STATO PATRIMONIALE

ALLEGATO H CONTO ECONOMICO

DETTAGLIO ALLEGATO H

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gentili Consiglieri,

l'anno 2016 ha rappresentato l'avvio del Piano di Ristrutturazione dell'Azienda Speciale CTC approvato con Delibere del CdA del CTC del 29.10.2015 e della Giunta della CCIAA di Bologna dell'1.12.2015. Tale Piano oltre a rappresentare un elemento di discontinuità con il passato per le nuove linee di sviluppo e di attività previste, è punto di riferimento in grado di garantire continuità aziendale per il triennio 2016-2018.

Nel I trimestre dell'anno l'Azienda Speciale ha traslocato la sua Sede operativa e tutte le sue attività di formazione, informazione e orientamento nella nuova struttura di Via Maserati.

Si conclude definitivamente l'Area di attività del CTC (Ex PROSIM prima della fusione) relativa alla gestione e organizzazione degli spazi attrezzati del Palazzo degli Affari compresa la collaborazione con la Camera di Commercio nella manutenzione ordinaria dell'intero edificio e la gestione dei relativi contratti attivi e erogazione di altri servizi aggiuntivi eventualmente richiesti dagli operatori.

Con maggiori spazi a disposizione e aule attrezzate si potenziano nel 2016 le attività istituzionali dell'Azienda Speciale relative alla realizzazione di seminari per le imprese e servizi richiesti dagli operatori economici. Ai servizi per la CCIAA si aggiungono i Servizi di accoglienza al pubblico. A maggio e luglio 2016 rispettivamente vengono approvati dalla Giunta della CCIAA il nuovo Statuto del CTC e la Convenzione che disciplina i rapporti giuridico-economici tra CTC e Camera di Commercio di Bologna, in coerenza con la nuova mission del CTC:

Offrire servizi in ambito formativo e informativo alle Persone e alle Imprese
Promuovere la formazione degli altri Enti del territorio
Collaborare con la Camera di Commercio di Bologna
nel progetto di diffusione della cultura di impresa

E' continuato il processo di razionalizzazione ed efficientamento del CTC iniziato nel 2013 con la fusione delle Aziende Speciali di Bologna e proseguito con una prima riorganizzazione Aziendale nel 2015 e con una ulteriore revisione delle Attività e dei Servizi nel 2016, anche se con minore effetto e impatto rispetto alle previsioni iniziali.

Si è intervenuti in tutti gli ambiti organizzativi, dalla ricerca di nuove attività in ambito formativo alla costruzione di alleanze con gli Enti del territorio, dall'implementazione di procedure selettive per risparmiare i Costi di funzionamento alla riorganizzazione delle Risorse, dalla Certificazione aziendale di nuovi servizi per eventi, all'accreditamento per promuovere percorsi di tirocinio. I risultati di questo importante impegno, mostrano alcuni primi dati confortanti, mentre altri avranno verosimilmente effetto a partire dal bilancio 2017. Il ritardo nel trasloco e i costi della nuova sede, infatti hanno avuto dei riflessi economici sul Bilancio dell'Azienda Speciale CTC non prevedibili al momento dell'approvazione del Bilancio Previsionale medesimo.

PRESENTAZIONE DEI PROGETTI E DELLE INIZIATIVE ANNO 2016

La Realizzazione dei progetti e delle iniziative del CTC per l'anno 2016 presentata in questo paragrafo è conseguente e rispetta¹:

- le indicazioni e gli input provenienti dalla Camera di Commercio
- i progetti istituzionali previsti nella Relazione previsionale 2016
- i mercati in cui il CTC ha iniziato a rilanciare l'attività di formazione ed in particolare la formazione per gli Enti Pubblici e la formazione a mercato fuori Provincia o fuori Regione

Si tratta di tutta l'attività di tipo Istituzionale, programmata e realizzata in linea con le previsioni statutarie e le linee programmatiche approvate dal Consiglio della Camera di Commercio di Bologna nei documenti previsionali. In relazione a tale tipologia di attività l'Ente camerale provvede allo stanziamento di un contributo in sede di bilancio previsionale e comprende: i Servizi di Promozione e assistenza alle imprese e i Servizi Formativi, informativi, di event managing alle imprese.

Il CTC che ha tra le attività prevalenti i Servizi Formativi ed informativi alle imprese (coperti sia da Contributo che da risorse proprie) ha un Sistema Gestione per la Qualità, certificato UNI EN ISO 9001 per il settore 37, istruzione e formazione. Nel 2016, con l'avvio del Piano industriale si è proceduto alla modifica dell'impianto documentale del sistema qualità e, a novembre 2016, si è ottenuta la certificazione della nuova **ISO 9001:2015**.

Il CTC è inoltre Ente accreditato per la tipologia Formazione Continua (Determinazione della Regione Emilia Romagna n. 2538 del 21/12/99 e successiva Delibera n. 778 del 26/04/04) e come soggetto promotore per tirocini.

SERVIZIO PROMOZIONE ALLE IMPRESE

Il Servizio di promozione alle imprese si è occupato di iniziative prevalentemente coperte dal contributo conto esercizio, ovvero di progetti realizzati in accordo con la Camera di Commercio e che vedono un diretto beneficio per il tessuto economico-locale. Obiettivo di questa sezione è promuovere la riflessione manageriale, la professionalizzazione degli operatori e il supporto alla creazione d'impresa, attraverso Servizi di SPORTELLO/CALL CENTER

A) SPORTELLO ORIENTA... "il NAVIGATORE/TOMTOM della formazione"

Il CTC, con il servizio ORIENTA, supporta e sostiene gli enti sul territorio deve far crescere le imprese e le organizzazioni e promuovere cultura di impresa.

B) CALL CENTER REGISTRO IMPRESE

Lo sportello prevede l'assistenza e le informazioni alle imprese effettuata tramite la gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale. Per l'attività non sono previsti ricavi o rimborsi né tantomeno costi istituzionali.

¹ Per dettagli analitici si rimanda gli Allegati A e B

C) SPORTELLO SERVIZI COMMERCIALI

Lo sportello prevede l'erogazione di informazioni commerciali, l'assistenza alle pratiche telematiche.

Nel dettaglio allegato A sono presenti gli indicatori di queste 3 attività. Riassumiamo presentando che il numero globale riguarda circa 30.000 interventi di risposta, assistenza e orientamento (Quest'area è prevalentemente coperta dal contributo; le risorse proprie derivano prevalentemente dai servizi commerciali e dallo sportello orienta e ammontano a euro **37.215,00**)

SERVIZIO FORMAZIONE PER LE IMPRESE

Il servizio formazione ha realizzato attività istituzionali e a mercato; tali iniziative costituiscono le risorse proprie prevalenti all'Azienda Speciale.

Nello specifico, in questa sezione troviamo le seguenti attività:

1) SEMINARI

I seminari erogati dal CTC gratuiti per le imprese sono concordati con la CCIAA che li propone sul territorio. Si registrano n. **19** attività rivolte a **900** partecipanti.

Il CTC ha ulteriormente ampliato questa sua attività con due nuovi progetti promossi dal Sistema camerale e in linea con la missione Competitività e Sviluppo delle imprese:

- ***Sviluppo dei servizi di sostegno alla creazione e allo Start UP di nuove imprese***
- ***Crescere Imprenditori: percorsi di accompagnamento all'autoimpiego e autoimprenditorialità***

A fine 2016 si registrano n. **11** iniziative, n. **588** ore erogate per un totale di 454 partecipanti e un fatturato di euro **46.790,00**

2) FORMAZIONE ISTITUZIONALE, REGOLAMENTATA E/O FINANZIATA prevalentemente riferita alla realizzazione di **Corsi per Agenti d'Affari in mediazione**

Si sono realizzati n. **4** progetti per un totale di n. 85 partecipanti e fatturato per euro **62.900,00**

3) EXECUTIVE MASTER percorsi di specializzazione rivolti a figure executive nella PA, per organizzazioni in generale, istituti di credito, aziende non-profit

Questa linea di prodotto presenta dati di risultato inferiori alle previsioni proprio a causa del rallentamento delle attività di pubblicizzazione e programmazione (da fine 2015 fino a maggio 2016 per il trasloco della sede)

Le iniziative attivate sono: Executive Master Prometheus in Direzione Aziendale e Strategica ed Executive Master AGORA' in Marketing Strategico per un fatturato di euro **41.341,00**

4) FORMAZIONE MANAGERIALE per organizzazioni in generale, istituti di credito, aziende non-profit

Quest'Area rappresenta il numero delle commesse realizzate dal CTC, per un totale di n. 1.400 ore di formazione erogate ed un fatturato di euro **195.192,00**

Comprende commesse di piccola entità fino a commesse derivanti dalla partecipazione del CTC a Bandi e Gare pubbliche. Tra i progetti realizzati per l'anno 2016 segnaliamo quelli realizzati per INAIL, CUP 2000, FERRETTI SpA. BPER SpA e Regione Emilia Romagna.

A partire dal 2016 si è attivato anche il Servizio di Event Managing con attività di organizzazione di eventi e congressi per gli operatori dei diversi settori economici. Parte dell'attività è sempre coperta dal contributo, parte è fatturata alla Camera di Commercio di Bologna e dagli operatori e ha generato ricavi per servizi ed eventi formativi per euro **22.440,00**

Analizzando complessivamente la variegata attività del CTC sopradescritta si può affermare che, nel 2016 la buona risposta agli interventi formativi programmati ed alle iniziative di assistenza tecnico-gestionali erogate e le positive valutazioni sotto il profilo qualitativo dei risultati ottenuti determinano il superamento dei propositi configuratisi in fase previsionale.

GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI ATTREZZATI PALAZZO AFFARI FINO A FEBBRAIO 2016

Tale Area è contraddistinta dalle attività svolte dal CTC fino al 28.2.2016: gestione e organizzazione degli spazi attrezzati del Palazzo degli Affari a disposizione anche degli operatori economici (utilizzo sale riunioni, uffici box, ecc.),

	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
GESTIONE SPAZI			
Contratti d'uso (n. contratti cessione spazi/affitto terminati con trasloco)	Quota parte fino a 28.2.2016	83	
Contratti d'uso	39.415,27	242.219,99	-202.804,72
Ripartizione Spese gestione	16.534,05	113.926,63	-97.392,58

Dei ricavi sopra descritti per questa Area, sono rimborsati alla Camera di Commercio di Bologna Euro **16.534,00** per spese di gestione incassate dal CTC per cessione di spazi attrezzati.

ATTIVITÀ E SERVIZI PER LA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Rappresentano le attività affidate dalla Camera di Commercio di Bologna di determinati e specifici servizi, a fronte dell'erogazione di un corrispettivo. Tali attività non sono coperte dal contributo.

	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
Ricavi per servizio di segreteria di mediazione	145.000,00	130.000,00	+15.000,00
Ricavi per servizio di accoglienza	152.892,00	0,00	+152.892,00
Ricavi per corsi di formazione rivolti a dipendenti camerale*	4.450,00	7.200,00	-2.750,00

TOTALE A - RICAVI ORDINARI

Ai Ricavi sopradescritti da attività istituzionali e commerciali si sommano euro **310,00** per rimborsi spese bollo, euro **3.102,00** per altri rimborsi, euro **25.452,00** per sopravvenienze attive e arrotondamenti ed euro **420.000,00** a titolo di contributo camerale in conto esercizio per un totale generale di euro **1.213.033,22**.

TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI

Il totale dei Costi istituzionali derivanti dalle attività già dettagliate per area e sopradescritte è di euro **398.824,82**. Il Costo totale è in linea con i Progetti e le iniziative previste e realizzate.

Costi istituzionali	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
Spese per docenza/formazione e inerenti	232.001,35	237.956,07	-5.954,72
Spese e materiale per progetti formativi	33.939,77	18.448,22	15.491,55
Spese per gestione/affitto Spazi per iniziative istituzionali	128.456,51	121.555,28	6.901,23
Spese per servizi commerciali	4.427,19	5.772,76	-1.345,57
Totale	398.824,82	383.732,33	15.092,49

COSTI DI STRUTTURA

La VOCE B del Bilancio include i costi del personale e di funzionamento e gli ammortamenti sostenuti per garantire la funzionalità dell'Azienda, quantificate sulla base dei seguenti capitoli di spesa.

ORGANI ISTITUZIONALI

Il Consuntivo di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi previsti e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori e i gettoni di presenza relativi alla partecipazione ai Consigli di Amministrazione per il 2016. L'incarico del Presidente e dei Consiglieri è svolta a titolo gratuito per precedente rinuncia del Consiglio medesimo e dal 10.12.2016 si riporta: *Rif. Decreto di riforma delle Camere di Commercio D.Lgs. 219 del 25/11/2016, si riporta di seguito il nuovo comma 2 bis introdotto nell'art. 4 bis - Vigilanza amministrativo-contabile - della Legge 580/93: " Per le camere di commercio, le loro unioni regionali, nonché per le loro aziende speciali, tutti gli incarichi degli organi diversi dai collegi dei revisori sono svolti a titolo gratuito.*

Organi istituzionali	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
	15.487,40	17.260,84	-1.773,44

PERSONALE

Costi del Personale	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
	829.581,18	940.653,67	-111.072,49

Per questa voce si precisa che il Costo consuntivo 2016 comprende, fino a febbraio 2016, i costi per 24 dipendenti. Da marzo 2016 in poi comprende le retribuzioni di 20 dipendenti (Pianta organica attuale). Comprende i costi del contratto integrativo.

FUNZIONAMENTO

Si evidenzia in questa sezione la spesa relativa a Prestazioni di servizi (Assistenza legale, fiscale, del lavoro, assicurazioni, Servizio di Prevenzione ecc)) in forte diminuzione, a seguito del maggior efficientamento della Struttura e dei risparmi attuati di tutte le spese suddette.

Funzionamento	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
Prestazione di servizi	55.619,72	90.086,93	-34.467,21
Locazione e Spese condominiali	43.928,11	51.458,60	-7.530,49
Oneri diversi di gestione	15.050,91	7.384,14	7.666,77

E' in diminuzione nel 2016 il costo per Affitto e Spese condominiali (utenze per Uffici e Sede Operativa del CTC)

Gli Oneri diversi di gestione prevedono i costi di cancelleria, valori bollati e sopravvenienze passive ordinarie; non prevedono costi IRAP e IRES in conseguenza della perdita fiscale del CTC per l'anno 2016.

Ammortamenti e accantonamenti	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
	2.503,67	169.727,12	-167.223,50

In quest'area sono presenti i soli costi per ammortamenti. La voce accantonamento rischi e svalutazione crediti è 0.

Nella tabella seguente si evidenzia il totale B dei costi di struttura.

TOTALE B COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni
TOTALE B COSTI DI STRUTTURA	962.170,99	1.276.571,35	-314.400,36

Per l'esame delle singole voci di bilancio è disponibile il dettaglio Allegato H e la Nota integrativa

RISULTATO D'ESERCIZIO

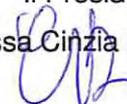
Si è ottenuto un risultato negativo di gestione di euro 149.297,79 (*disavanzo*)

	Consuntivo 2016	Consuntivo 2015	Variazione
Risultato gestione corrente (A-B-C)	-147.962,59	-228.044,42	80.081,83
Gestione finanziaria	126,15	614,87	-488,72
Gestione straordinaria	-1.461,35	-16.793,04	15.331,69
Rettifiche valori att. fin.	0,0	0,0	0,0
Risultato economico d'esercizio	-149.297,79	-244.222,59	94.924,80

Il presente documento, nel recepire le indicazioni previste dal D.P.R. 254/2005 fornisce informazioni atte ad illustrare i risultati raggiunti nell'esercizio 2016 in relazione alle priorità strategiche contenute nella relazione programmatica/piano delle performance dell'Ente camerale e sulla base del programma di attività deliberati dall'Azienda Speciale.

Come previsto dall'art. 16 dello Statuto del CTC, deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale quale allegato al bilancio dell'Ente.

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri



CTC

CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ALLEGATO I

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2016

ATTIVO		VALORI AL 31/12/2015		VALORI AL 31/12/2016	
A) IMMOBILIZZAZIONI					
a) immateriali					
software					
altre					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		0,00		0,00	
b) Materiali					
Impianti		1.147,41		521,55	
Attrezzature non informatiche		5.726,57		4.398,79	
Attrezzature informatiche		430,97		986,94	
Arredi e mobili		319,00		253,00	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		7.623,95		6.160,28	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		7.623,95		6.160,28	
B) ATTIVO CIRCOLANTE					
c) Rimanenze					
Servizi in corso d'esecuzione		0,00		0,00	
TOTALE RIMANENZE		0,00		0,00	
d) Crediti di funzionamento					
		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
Crediti verso CCIAA		500.000,00		220.000,00	
Crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie					
Crediti verso organismi del sistema camerale					
Crediti verso dipendenti		1.301,00	5.982,00	1.320,00	4.662,00
Crediti diversi		15.812,99		9.369,84	
Verso clienti		350.186,40		284.083,97	
Acconto imposte					
Erario c/ritenute					
Erario c/IVA		21.811,00		25.940,00	
Credito Inail					
Prestiti a dipendenti					
Credito Ires da riportare					
Depositi cauzionali		0,00			
Crediti tributari		55.018,00	30.572,00	37.833,00	30.572,00
TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO		980.683,39		613.780,81	
e) Disponibilità liquide					
Banca c/c		125.228,40		301.789,92	
Credito affrancatrice		3,98			
Cassa		434,12		335,85	
Cassa Assegni					
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE		125.666,50		302.125,77	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		1.106.349,89		915.906,58	
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI					
Ratei attivi					
Risconti attivi		172,99		17.488,62	
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI		172,99		17.488,62	
TOTALE ATTIVO		1.114.146,83		939.555,48	
D) CONTI D'ORDINE					
Beni di terzi in comodato		249.537,71		72.074,60	
TOTALE GENERALE		1.363.684,54		1.011.630,08	

CTCCENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA**ALLEGATO I****STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2016**

PASSIVO	VALORI AL 31/12/2015		VALORI AL 31/12/2016	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo dotazione patrimoniale	30.000,00		30.000,00	
Fondo acquisizioni patrimoniali				
Avanzo/Disavanzo economico	-244.222,59		-149.297,79	
TOTALE PATRIMONIO NETTO	-214.222,59		-119.297,79	
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00		0,00	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
Fondo trattamento di fine rapporto	523.511,86		497.805,55	
TOTALE F.DO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	523.511,86		497.805,55	
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti V/fornitori	172.394,37		264.873,54	
Debiti verso CCIAA	190.087,77		23.897,50	
Debiti V/società e organismi del sistema camerale				
Debiti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie				
Debiti tributari e previdenziali	102.141,27		84.430,78	
Debiti V/dipendenti	81.265,99		78.365,86	
Debiti V/organismi istituzionali	29.658,47		33.390,91	
Debiti diversi	439,80		8.809,13	
Debiti per servizi conto terzi				
Clienti conto anticipi	71.100,00		65.440,00	
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	647.087,67		559.207,72	
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte	12.939,00			
Altri fondi	144.423,12		1.840,00	
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	157.362,12		1.840,00	
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI				
Ratei passivi	407,77			
Risconti passivi				
TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI	407,77		0,00	
TOTALE PASSIVO	1.328.369,42		1.058.853,27	
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.114.146,83		939.555,48	
G) CONTI D'ORDINE				
CCIAA c/beni in comodato	249.537,71		72.074,60	
TOTALE GENERALE	1.363.684,54		1.011.630,08	

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri


CTC

CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ALLEGATO H

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2016

	VALORI AL 31/12/2015	VALORI AL 31/12/2016	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	790.977,38	747.635,25	-43.342,13
2) Altri proventi	119.218,20	45.397,97	-73.820,23
3) Contributi da organismi comunitari	22.063,68	0,00	-22.063,68
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	420.000,00	-80.000,00
TOTALE (A)	1.432.259,26	1.213.033,22	-219.226,04
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	17.260,84	15.487,40	-1.773,44
8) Personale			
a) competenze al personale	669.491,63	588.277,09	-81.214,54
b) oneri sociali	212.664,97	184.791,74	-27.873,23
c) accantonamento al T.F.R.	56.285,09	55.671,26	-613,83
d) altri costi	2.211,98	841,09	-1.370,89
9) Funzionamento			
a) Prestazioni di servizio	90.086,93	55.619,72	-34.467,21
b) godimento di beni di terzi	51.458,60	43.928,11	-7.530,49
c) oneri diversi di gestione	7.384,14	15.050,91	7.666,77
10) Ammortamenti e accantonamenti			
a) immobilizzazioni immateriali	675,20	0,00	-675,20
b) immobilizzazioni materiali	3.611,58	2.503,67	-1.107,91
c) svalutazione crediti	21.017,27	0,00	-21.017,27
d) fondi rischi e oneri	144.423,12	0,00	-144.423,12
TOTALE (B)	1.276.571,35	962.170,99	-314.400,36
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	383.732,33	398.824,82	15.092,49
TOTALE (C)	383.732,33	398.824,82	15.092,49
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	-228.044,42	-147.962,59	80.081,83
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	1.097,10	345,99	-751,11
13) Oneri finanziari	-482,23	-219,84	262,39
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	614,87	126,15	-488,72
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	2.560,00	857,25	-1.702,75
15) Oneri straordinari	-19.353,04	-2.318,60	17.034,44
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	-16.793,04	-1.461,35	15.331,69
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
AVANZO/DISAVANZO	-244.222,59	-149.297,79	94.924,80

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri



CTCCENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA**DETTAGLIO ALLEGATO H AL 31.12.2016**

A) RICAVI ORDINARI	
1) Provenienti da servizi	747.635,25
Ricavi per corsi a catalogo	104.241
Ricavi per corsi a commessa	246.432
Canoni d'uso	39.415
Noleggi sale riunioni	22.440
Altri ricavi per servizi	4.600
Servizi commerciali	21.660
Ricavi da spedizioni	10.955
Ricavi per segreteria mediazione	145.000
Ricavi per servizio di accoglienza al pubblico	152.892
2) Altri proventi o rimborsi	45.397,97
Rimborsi spese bollo	310
Altri rimborsi	3.102
Sopravvenienze attive ordinarie	25.449
Arrotondamenti attivi	3
Ripartizione sp. Gestione	16.534
3) Contributi da organismi comunitari	0,00
Contributi da organismi comunitari	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00
Ricavi per corsi finanziati	0,00
Contributo della regione Emilia-Romagna	0,00
5) Altri contributi	0,00
Altri contributi	0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	420.000,00
Contributo annuale della cciaa di bologna	420.000
TOTALE (A)	1.213.033,22
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi istituzionali	15.487,40
Compensi al collegio sindacale	12.067
Rimborsi spese collegio sindacale	3.421
8) Personale	829.581,18
a) competenze al personale	588.277,09
Stipendi impiegati	540.901
Quota ferie e permessi	47.376
b) oneri sociali	184.791,74
Contributi inps su stipendi impiegati	150.665
Contributi inpgi	6.796
Contributi ente bilaterale	499
Contributi fondest	2.360
Premi inail	3.983
Quota contributi su ferie e permessi	14.125
Contributi Cassa Mutua	5.451
Contributi QUADIR	50
Contributi QUAS	350
Contributi Fondo previdenza complement.	513
c) accantonamento al T.F.R.	55.671,26
Accantonamento al f.do t.f.r. impiegati	51.996
Quota t.f.r. corrisposta ad impiegati nell'esercizio	3.675
d) altri costi	841,09
Rimborsi spese dipendenti	841

9) Funzionamento	114.598,74
a) prestazioni di servizi	55.619,72
Trasporti su acquisti	70
Contratti di manutenzione periodica	5.611
Assicurazioni	4.651
Spese postali	376
Spese bancarie	335
Spese per assistenza legale	13.347
Spese per assistenza fiscale	14.202
Spese per consulenza del lavoro	9.806
Spese per Servizio di Prevenzione / SPP	4.200
Visite ed esami medici dipendenti	67
Spese per aggiornamento e formazione del personale dipendente	1.161
Spese di pulizia uffici	1.045
Spese amministrative	478
Spese assistenza tecnica software	270
b) godimento di beni di terzi	43.928,11
Locazioni passive	35.135
Spese Condominiali	8.793
c) oneri diversi di gestione	15.050,91
Materiale di cancelleria	1.053
Altri materiali di manutenzione	210
Altre imposte deducibili	1.820
Valori bollati	1.743
Arrotondamenti passivi	14
Sopravvenienze passive ordinarie	9.805
Spese telefoniche	406
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.503,67
a) immobilizzazioni immateriali	0,00
b) immobilizzazioni materiali	2.503,67
Quota amm.to attrezzature informatiche	484
Quota di amm.to costruzioni leggere	43
Quota di amm.to macch.apparecchiati attri	1.285
Quota di amm.to mobili e macch.ordin.uf.	66
Quota di amm.to imp.allarme e ripresa c.	626
c) svalutazione crediti	0,00
d) fondi rischi e oneri	0,00
TOTALE (B)	962.170,99
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Costi per progetti e iniziative	398.824,82
Docenti occasionali	13.501
Docenti con partita iva	218.500
Spese di gestione Palazzo Affari	20.803
Servizi vari commerciali	56
Spese per certificazioni	1.650
Spese per progetti ed iniziative	15.208
Materiale per progetti ed iniziative	2.657
Spese gestione sistemi informatici	1.333
Acquisizione dati commerciali	3.095
Noleggi sale attrezzate	107.654
Iva indetraibile per pro-rata annuale	14.369
TOTALE (C)	398.824,82
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	-147.962,59
D) GESTIONE FINANZIARIA	
12) Proventi finanziari	345,99
Interessi attivi su depositi bancari	245
Interessi attivi su altri crediti	101
13) Oneri finanziari	-219,84

Interessi passivi su posticipato pagamento di imposte	-14
Interessi passivi di mora	-13
Interessi passivi su altri debiti	-192
TOTALE (D)	126,15
E) GESTIONE STRAORDINARIA	
14) Proventi straordinari	857,25
Sopravvenienze attive straordinarie dovute ad errori di rilevazione in precedenti esercizi	857
15) Oneri straordinari	-2.318,60
Sopravvenienze passive straordinarie dovute ad errori di rilevazione nei precedenti esercizi	-2.319
TOTALE (E)	-1.461,35
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0,00
Svalutazione concessioni licenze marchi	0
TOTALE (F)	0,00
AVANZO / DISAVANZO	
TOTALE COSTI	1.363.534,25
TOTALE RICAVI	1.214.236,46
DIFFERENZA D'ESERCIZIO	-149.297,79



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

NOTA INTEGRATIVA

AL

BILANCIO CONSUNTIVO

2016

NOTA INTEGRATIVA

AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2016

FORMA E CONTENUTO

Criteri generali

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2016, sottoposto alla vostra approvazione, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla presente nota integrativa ed è presentato in conformità ai modelli presenti negli allegati H ed I del d.p.r. 2 novembre 2005 n. 254.

Il bilancio è conforme alle disposizioni previste dall'art. 68 del d.p.r. 254/2005 ed è redatto secondo i criteri previsti dagli artt. 25 e 26 del decreto sopra citato, illustrati nel dettaglio nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009, integrati dalle disposizioni previste dal Codice Civile in materia di bilanci e dai principi contabili emanati dall'OIC per quanto non espressamente previsto nei documenti citati.

La nota integrativa contiene le indicazioni richieste dall'art. 23 del medesimo decreto.

Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;

- sono indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nel precedente esercizio;
- i valori delle voci di bilancio dell'esercizio in corso sono perfettamente comparabili con quelli delle voci del bilancio dell'esercizio precedente;
- il presente Bilancio comprensivo della Nota Integrativa viene redatto in centesimi di euro, le tabelle invece per semplicità vengono esposte con arrotondamento all'unità di euro, ne consegue che il totale delle singole voci può differire dell'arrotondamento, rispetto alla sommatoria dei singoli elementi componenti, per effetto delle diverse basi di computo.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DEI VALORI DI BILANCIO DELL'ESERCIZIO CORRENTE E DEL PRECEDENTE

*** Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni sono iscritte al minore fra il costo di acquisto o di produzione, incrementato degli eventuali oneri di diretta imputazione, ed il suo valore di stima o di mercato.

Le spese di manutenzione e riparazione delle immobilizzazioni tecniche sono state contabilizzate come costo d'esercizio.

*** Crediti**

I crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, che corrisponde alla differenza fra il valore nominale ed il fondo svalutazione crediti.

Nel fondo svalutazione crediti sono rilevate le perdite non ancora manifestatesi ma che ragionevolmente possono essere previste.

*** Fondo trattamento di fine rapporto**

Nella voce "Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato" è stato indicato l'importo calcolato a norma dell'art. 2120 C.C., adeguato con quanto prevede il vigente C.C.N.L.

*** Fondo imposte**

In questa voce sono rilevate le imposte probabili aventi ammontare o data di sopravvenienza indeterminati, comprende quindi i debiti per accertamenti probabili.

*** Altri fondi**

In questa voce sono rilevati accantonamenti per far fronte ad eventuali esborsi aventi ammontare e date di sopravvenienza indeterminata.

*** Debiti**

I debiti sono esposti in bilancio al loro valore di estinzione coincidente con il valore nominale del debito al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

*** Ratei e risconti**

Nella voce "Ratei e risconti attivi" sono iscritti costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce "Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

*** Ricavi e costi**

In generale i ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi, delle imposte direttamente connesse con la prestazione dei servizi.

In particolare, i ricavi per corsi di formazione sono riconosciuti quando il servizio è reso e cioè quando la prestazione è stata ultimata come previsto dal principio contabile OIC n. 15. Le quote d'iscrizione ai corsi versate prima della loro conclusione sono contabilizzate fra le anticipazioni da clienti e imputate a ricavi al termine del corso.

I costi sono rilevati in contabilità a seguito della consegna del bene ordinato o dell'ultimazione della prestazione di servizi richiesta.

***Contributi in conto esercizio**

I contributi in conto esercizio assegnati dalla Camera di Commercio di Bologna sono contabilizzati nell'esercizio di competenza e rilevati fra i ricavi ordinari, così come gli altri contributi ricevuti.

*** Imposte sul reddito**

Le imposte sul reddito vengono iscritte nell'esercizio di competenza, pertanto oltre alle imposte liquidate, sulla base della dichiarazione dei redditi, sono

rilevate le imposte anticipate e differite.

Nel rispetto del principio di prudenza le imposte anticipate sono rilevate solo se vi è la ragionevole certezza che vi saranno redditi futuri tali da ottenere un reddito imponibile non inferiore alle variazioni in diminuzione che le hanno generate.

Le imposte differite sono sempre rilevate ed accantonate al Fondo imposte differite.

Le imposte anticipate e differite sono rilevate sulla base delle aliquote vigenti al momento in cui le differenze temporanee si riverseranno sul reddito imponibile se determinabili, diversamente sulla base delle aliquote effettive dell'esercizio di computo.

*** Conti d'ordine**

I beni di terzi accolgono i beni di proprietà altrui che temporaneamente si trovano presso l'ente a titolo di comodato per i quali la stessa ne assume l'obbligo della custodia e quindi i relativi rischi. I beni di terzi sono iscritti tra i conti d'ordine al valore desunto dalla documentazione esistente. L'elenco dettagliato, alla data di chiusura dell'esercizio, è conservato agli atti.

*** Ammortamenti**

Immobilizzazioni Materiali

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati sistematicamente secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie ritenute rappresentative della residua possibilità di utilizzazione dei beni.

L'ammortamento attuato risulta coincidente con l'applicazione dei coefficienti massimi di ammortamento stabiliti nella Tabella allegata al D.M. 31.12.1988

(aggiornato con D.M. 17.11.1992), condivisi in quanto ritenuti adeguatamente rappresentativi del periodo di normale deperimento dei beni in relazione allo specifico settore d'attività aziendale.

I coefficienti ordinari utilizzati sono i seguenti:

CATEGORIA	ANNI VITA UTILE	ALIQUOTA
Costruzioni leggere	10	10%
Attrezzature	7	15%
Impianti	4	30%
Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	9	12%
Macchine ufficio elettroniche	5-6	20%-18%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquistato l'ammortamento viene ridotto forfaitariamente della metà, nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

In questa parte della nota integrativa vengono analiticamente esaminate le variazioni intercorse, fra questo esercizio ed il precedente, nella consistenza delle voci di bilancio.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

A) b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al netto dei fondi di ammortamento ed ammontano ad euro 6.160,28. La tabella sottostante mostra la composizione di tale voce e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

Descrizione	Valore iniziale	Rivalutaz. e/o svalutaz.	Acquisizioni	Alienazioni Rettifiche	Quota amm.to esercizio	Valore finale
<u>Costruzioni leggere</u>						
Costo storico	39.106					39.106
Fondo amm.	38.745				43	38.787
<u>Impianti</u>						
Costo storico	21.396					21.396
Fondo amm.	20.249				626	20.875
<u>Impianti speciali</u>						
Costo storico	3.554					3.554
Fondo amm.	3.554					3.554
<u>Attrezzature informatiche</u>						
Costo storico	90.337		1.040	-2.901		88.476
Fondo amm.	89.906			-2.901	484	87.489
<u>Macch.app.</u>						
Costo storico	30.549					30.549
Fondo amm.	25.183				1.285	26.468
<u>Mobili e arredi</u>						
Costo storico	69.576					69.576
Fondo amm.	69.576					69.576
<u>Mobili e macch. ufficio ord</u>						
Costo storico	133.781					133.781
Fondo amm.	133.462				66	133.528
<u>Beni inf.€ 516</u>						
Costo storico	21.942			-208		21.734
Fondo amm.	21.942			-208		21.734
TOTALE	7.624		1.040		2.504	6.160

B) ATTIVO CIRCOLANTE

B) d) Crediti di funzionamento

I crediti di funzionamento ammontano ad euro 613.780,81, di cui esigibili entro il successivo esercizio per euro 578.546,81 e per euro 35.234,00 oltre, la tabella sottostante ne mostra il dettaglio.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Crediti verso CCIAA	500.000	220.000	-280.000
<u>Crediti verso clienti:</u>			
Clienti	190.546	327.100	136.554
Clienti c/fatture da emettere	243.287	39.403	-203.884
Fondo svalutazione crediti v/clienti	-83.647	-82.420	1.227
TOTALE CLIENTI	350.186	284.084	-66.102
Erario c/IVA	21.811	25.940	4.129
Credito Inail	0	1.024	1.024
Prestiti a dipendenti entro es.s.	1.301	1.320	19
Prestiti a dipendenti oltre es.s.	5.982	4.662	-1.320
Erario c/lres a credito oltre es.	30.572	30.572	0
Credito Imposte da riportare	55.018	37.833	-17.185
Accertamenti attivi	15.741	8.346	-7.395
Debiti Fondo Mario Negri	72	0	-72
TOTALE	980.683	613.781	-366.903

I crediti verso clienti ammontano complessivamente ad euro 366.503,64 , al fine di ragguagliare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo si è costituito un fondo di svalutazione di euro 82.419,67 portando il loro valore netto ad euro 284.083,97.

E) Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide risultano complessivamente di euro 302.125,77 così composte:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Banca c/c	125.228	301.790	176.562

Macchina affrancatrice	4	0	-4
Cassa contanti	434	336	-98
TOTALE	125.666	302.126	176.460

Il saldo liquido sul conto corrente di tesoreria aperto presso UNIPOL Banca, al termine dell'anno, ammontava ad euro 301.789,92 come da giornale di cassa del 31/12/2016. Nel corso del 2016 è stato incassato il residuo credito verso Poste Italiane Spa per l'uso della macchina affrancatrice e la giacenza nella cassa contanti era di euro 335,85.

C) Ratei e risconti attivi

Ammontano complessivamente ad euro 17.488,62, e si tratta esclusivamente di risconti attivi.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Risconti attivi	173	17.489	17.316
TOTALE	173	17.489	17.316

Nella posta sono comprese le quote per polizze di assicurazione ed i canoni di locazione degli spazi di via A. Maserati di competenza del successivo esercizio.

PASSIVO

A) Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'azienda ammonta ad euro -119.297,79 a seguito della perdita dell'esercizio di euro 149.297,79 ed ha avuto il seguente sviluppo

Descrizione	Esistenza iniziale CTC	Incrementi	Decrementi	Esistenza finale
Fondo di dotazione	30.000	0	0	30.000

Avanzo/Disavanzo	-244.223	-149.298	-244.223	-149.298
TOTALE	-214.223			-119.298

C) Trattamento di fine rapporto

Il fondo per trattamento di fine rapporto ammontava al termine dell'anno ad euro 497.805,55 e nel corso dell'esercizio il fondo ha avuto la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore iniziale CTC	Accantonamenti	Utilizzi	Valore finale
Fondo T.F.R.	523.512	55.671	81.377	497.806
TOTALE	523.512			497.806

Al termine dell'esercizio l'organico era composto da 20 dipendenti di cui 19 impiegati ed 1 quadro, con una variazione negativa di quattro unità rispetto al precedente esercizio.

D) Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento assommano nel loro complesso ad euro 559.207,72, la loro composizione è dettagliata nella successiva tabella:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
<u>Debiti verso fornitori:</u>			
Fornitori	113.667	178.300	64.633
Fornitori fatt. da ricevere	58.727	86.574	27.847
TOTALE FORNITORI	172.394	264.874	92.480
Debiti verso CCIAA	190.088	23.898	-166.190
Debiti tributari e previdenziali	102.141	84.431	-17.710
Debiti v/dipendenti	81.266	78.366	-2.900
Debiti v/organismi istituz.	29.659	33.391	3.732
Clients c/anticipi	71.100	65.440	-5.660
Debiti diversi	440	8.809	8.369
TOTALE	647.088	559.208	-87.880

Si dettagliano ulteriormente le seguenti poste

- Debiti tributari e previdenziali

Descrizione	Valore finale
Erario c/ritenute redditi lav. dipendenti	28.017
Erario c/ritenute su rival. T.f.r.	327
Erario c/ritenute redditi lav. autonomi	1.398
Erario c/ritenute collaboratori	1.614
Debiti v/erario anni precedenti	6.050
Inps c/contributi lavoratori dipendenti	27.789
Inps c/contributi L.335/95	2.293
Contributi Inps su retribuzioni differite	14.125
Debiti verso Ebiterbo	61
Debiti verso Fondo Est	228
Debiti verso Fondo Fonte	1.128
Debiti verso INPGI	1.401
TOTALE	84.431

- Debiti verso dipendenti

Descrizione	Valore finale
Dipendenti c/retribuzioni	30.990
Debiti verso dipendenti per retribuz. differite	47.376
TOTALE	78.366

- Debiti verso organismi istituzionali

Descrizione	Valore finale
Debiti verso consiglio amministrazione	26.183
Debiti verso revisori	7.208
TOTALE	33.391

E) Fondi rischi ed oneri

Il fondo per rischi ed oneri ammonta ad euro 1.840,00 ed ha la seguente composizione

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Fondo imposte	12.939	0	-12.939
Fondo rischi cause in corso	144.423	1.840	-142.583
TOTALE	157.362	1.840	-155.522

Il fondo imposte rappresentava una prudentiale stima delle sanzioni che potevano essere comminate all'azienda speciale dall'amministrazione finanziaria a seguito di omesse dichiarazioni fiscali. Si è azzerato in seguito allo stralcio di quanto accantonato in sede di chiusura del bilancio 2012 a titolo di sanzioni e interessi per l'anno 2010, periodo d'imposta prescritto il 31/12/2016.

Il fondo rischi per cause in corso riporta il residuo dell'accantonamento fatto nel 2015 a copertura di eventuali spese legali da sostenere per l'incasso di crediti ancora vantati verso clienti per i canoni d'uso dei locali di Palazzo Affari.

Il fondo è stato ridotto della quota accantonata nell'anno precedente per far fronte agli obblighi imposti dalle procedure di conciliazione n.1000/2015, n.1001/2015, n.1009/2015 e n. 1012/2015 chiusesi nel corso del 2016.

F) Ratei e Risconti Passivi

Non sono presenti, nel bilancio al 31/12/2016, ratei o risconti passivi. La posta ha subito una riduzione di euro 407,77.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Ratei Passivi	408	0	-408
TOTALE	408	0	-408

G) Conti d'ordine

Ammontano a complessivi euro 72.074,60 e rappresentano il valore dei beni di proprietà della C.C.I.A.A. di Bologna concessi in comodato gratuito all'azienda speciale.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Beni di terzi in comodato	249.538	72.075	-177.463
TOTALE	249.538	72.075	-177.463

CONTO ECONOMICO

RICAVI

A) Ricavi ordinari

Il totale di questa voce ammonta ad euro 1.213.033,22 costituito da:

1) Proventi da servizi

- Ricavi per corsi a catalogo	104.241,00
- Ricavi per corsi a commessa	246.432,05
- Canoni d'uso	39.415,27
- Noleggi sale riunioni	22.440,00
- Altri ricavi per servizi	4.599,93
- Servizi commerciali	21.660,00
- Ricavi da spedizioni	10.955,00
- Ricavi per segreteria mediazione	145.000,00
- Ricavi per servizio di accoglienza al pubblico	152.892,00
TOTALE	747.635,25

2) Altri proventi

- Rimborsi spese bollo	310,00
- Altri rimborsi	3.102,30
- Sopravvenienze attive ordinarie	25.449,11
- Arrotondamenti attivi	2,51
- Ripartizione sp. Gestione	16.534,05
TOTALE	45.397,97

6) Contributi della Camera di Commercio 420.000,00

Si tratta del contributo in conto esercizio per l'anno 2016 concesso dalla CCIAA di Bologna, finalizzato alla realizzazione dei progetti e delle attività dell'azienda.

B) Costi di struttura

Ammontano a complessivi euro 962.170,99.

7) Organi istituzionali

I costi relativi agli organi istituzionali ammontano ad euro 15.487,40, di cui compensi al collegio dei revisori per euro 12.066,60 oltre ai loro rimborsi spese ammontanti ad euro 3.420,80.

8) Personale

costituiti da:

a) Competenze al personale euro 588.277,09

In questa voce, costituita dagli oneri per stipendi al personale dipendente, sono compresi i ratei di quattordicesima mensilità, i permessi e le ferie maturate e non godute e i maggiori costi previsti dal contratto integrativo.

b) Oneri sociali euro 184.791,74

Costituiti da oneri previdenziali e assistenziali comprensivi dei contributi per la cassa mutua, la previdenza sanitaria integrativa prevista dai CCNL di categoria, attivata con il Fondo Est (Confcommercio) e dei contributi sui ratei quattordicesima, permessi, ferie non goduti.

c) Accantonamento al T.F.R. euro 55.671,26

Effettuato per adeguare il relativo fondo per l'indennità di fine rapporto inerente i dipendenti in servizio al 31/12/2016, la voce comprende anche la parte di competenza versata ai fondi integrativi e la parte richiesta in busta paga a titolo di Quota Integrativa della Retribuzione L.190/14.

d) Rimborsi spese al personale dipendente euro 841,09

-Valori bollati	1.742,50
-Arrotondamenti passivi	13,54
-Sopravvenienze passive ordinarie	9.805,39
-Spese telefoniche	406,45
TOTALE	15.050,91

10) Ammortamenti e accantonamenti

a) Immobilizzazioni Immateriali	euro	0,00
b) Immobilizzazioni materiali	euro	2.503,67
c) Svalutazione crediti	euro	0,00
d) Fondi rischi e oneri	euro	0,00

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per progetti ed iniziative

Ammontano complessivamente ad euro 398.824,82 e sono così dettagliati:

Docenti occasionali	13.501,00
Docenti con partita iva	218.500,35
Spese di gestione Palazzo Affari	20.802,82
Servizi vari commerciali	55,57
Spese per certificazioni	1.650,00
Spese per progetti ed iniziative	15.208,32
Materiale per progetti ed iniziative	2.656,86
Spese gestione sistemi informatici	1.332,51
Acquisizione dati commerciali	3.094,68
Noleggi sale attrezzate	107.653,69
Iva indetraibile per pro-rata annuale	14.369,02
TOTALE	398.824,82

D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria si chiude con un risultato netto di euro 126,15.

Proventi finanziari

I proventi finanziari rappresentano l'importo degli interessi maturati sul conto corrente di tesoreria affidato a Unipol Banca Spa che sono stati contabilizzati per competenza rilevando inoltre il credito d'imposta per le ritenute d'acconto subite per euro 244,99 e da interessi sul finanziamento erogato ad un dipendente per euro 101,00.

Oneri finanziari

Rappresentano l'ammontare degli interessi passivi di competenza dovuti su debiti per euro 219,84.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria si chiude con un risultato negativo di euro 1.461,35 risultante da:

14) Proventi straordinari

I proventi straordinari, ammontanti complessivamente ad euro 857,25, sono rappresentati da sopravvenienze attive per rettifiche ai costi di esercizi precedenti.

15) Oneri straordinari

Gli oneri straordinari, ammontanti complessivamente ad euro 2.318,60 sono rappresentati da sopravvenienze passive tra le quali figurano: restituzione di quota di iscrizione per corso non realizzato per euro 280,00 e costi di competenza di esercizi precedenti per euro 2.038,60.

Risultato d'esercizio

L'esercizio si chiude con un disavanzo di euro 149.297,79.

FATTI DI RILIEVO INTERVENUTI DOPO LA DATA CHIUSURA DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

* * * *

Dopo la data di chiusura dell'esercizio non sono intervenuti fatti di rilievo.

* * * *

Come richiesto dalla delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 16 maggio 2011 n. 645/2011 si precisa ulteriormente quanto segue:

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-bis del C.C.)

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 2427 punto 22 del Codice Civile Vi informiamo che nel corso dell'esercizio 2016 è stata attivata apposita convenzione per la disciplina dei rapporti giuridico-economici con la C.C.I.A.A. di Bologna di cui il CTC costituisce azienda speciale.

Nell'ambito di tale convenzione abbiamo provveduto ad addebitare alla C.C.I.A.A. euro 152.892,00 per attività di accoglienza al pubblico, euro 145.000,00 per l'attività di mediazione, euro 15.130,00 per utilizzo di spazi per seminari camerali, euro 46.790,16 per progetti di autoimprenditorialità ed euro 4.450,00 per corsi di formazione a cui hanno partecipato dipendenti della Camera di Commercio mentre la stessa ci ha addebitato costi per euro 3.094,68 per diritti segreteria per visure ed euro 20.802,82 per l'uso dei locali e spese da addebitare agli utilizzatori degli spazi di Palazzo Affari, i cui canoni d'uso risultano a conto economico.

Con la stessa convenzione sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, al CTC beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 72.074,60 presenti nei conti d'ordine.

ACCORDI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-ter del C.C.)

Comunichiamo che non esistono accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale significativi per la valutazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'azienda.

RIPARTIZIONE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore complessivo della produzione nell'anno 2016 è risultato di euro così ripartito:

	Importi	%
Finanziamento pubblico (Regione e Provincie)	0	0 %
Mercato ed altri finanziamenti pubblici	1.213.033	100,00 %
TOTALI	1.213.033	100,00 %

CONCLUSIONI

Il bilancio dell'esercizio 2016 del CTC, azienda speciale della Camera di Commercio di Bologna, si chiude con un disavanzo di euro 149.297,79.

Secondo quanto previsto dall'art. 66, comma secondo, del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, è compito del Consiglio Camerale adottare le necessarie determinazioni in ordine al ripianamento della perdita che verranno fatte proprie da questa azienda.

Il Presidente

(Cinzia Barbieri)





CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

RELAZIONE
DEL COLLEGIO DEI REVISORI
AL
BILANCIO CONSUNTIVO
2016

VERBALE N. 2 - RIUNIONE DEL 6 APRILE 2017

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'AZIENDA SPECIALE "CTC – CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO" DELLA CC.I.AA. DI BOLOGNA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2016

L'anno 2017, il giorno 6 del mese di aprile alle ore 12,00 presso l'Ufficio dell'Amministrazione dell'Azienda Speciale CTC, sito in Bologna, Via Alfieri Maserati adiacente n. 16, si sono riuniti i sottoscritti revisori effettivi, ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 73, comma 4, lett. d), del D.P.R. n. 254/2005 in ordine al bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2016.

PREMESSA

Il Collegio rileva che il progetto di bilancio consuntivo nella sua stesura definitiva, ancorchè privo dei relativi documenti di verifica, è stato trasmesso al Collegio medesimo in data 28 marzo 2017, in previsione della riunione del Consiglio di amministrazione dell'Azienda già fissata per il 7 aprile 2017 e avente quale ordine del giorno, tra l'altro, l'esame e l'approvazione del bilancio stesso.

In proposito va ricordato che l'art. 30, comma 4, del D.P.R. n. 254/2005, prevede l'inoltro dei predetti documenti almeno 15 giorni prima della data fissata per l'adunanza del CdA finalizzata all'esame del bilancio e alla sua approvazione.

Il Collegio ha deciso, nonostante i tempi ridotti, di procedere comunque all'esame del progetto di bilancio e di esprimere, sullo stesso, il proprio parere in considerazione di quanto di seguito esposto.

Il bilancio approvato dovrà infatti essere sottoposto per tempo all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al bilancio della Camera di Commercio a norma dell'art. 66, 2° comma, del citato D.P.R. 254/2005, come recepito all'art.16 del Regolamento dell'Azienda speciale.

ANALISI DEL PROGETTO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2016

* * *

Il bilancio presentato, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*" e dell'art. 2423 e seguenti del c.c.. E' comprensivo dei seguenti documenti:

- "Stato patrimoniale" redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;
- "Conto economico" redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;
- "Nota integrativa";
- "Relazione sulla gestione".

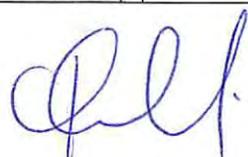
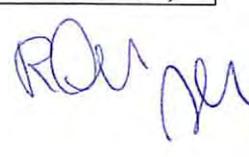
E' stato, inoltre, redatto ed allegato al bilancio un prospetto contenente il maggior dettaglio delle voci inserite nel Conto economico "Dettaglio allegato H al 31/12/2016".



Il documento contabile presentato evidenzia le seguenti risultanze riepilogative:

STATO PATRIMONIALE		
<i>ATTIVO</i>	VALORI AL 31/12/2015	VALORI AL 31/12/2016
IMMOBILIZZAZIONI	7.623,95	6.160,28
RIMANENZE (Servizi in corso di esecuzione)	0,0	0,00
CREDITI DI FUNZIONAMENTO	980.683,39	613.780,81
DISPONIBILITA' LIQUIDE	125.666,50	302.125,77
RATEI E RISCONTI ATTIVI	172,99	17.488,62
TOTALE ATTIVO	1.114.146,83	939.555,48
CONTI D'ORDINE	249.537,71	72.074,60
TOTALE GENERALE	1.363.684,54	1.011.630,08
<i>PASSIVO</i>		
PATRIMONIO NETTO	-214.222,59	-119.297,79
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	523.511,86	497.805,55
DEBITI DI FUNZIONAMENTO	647.087,67	559.207,72
FONDI RISCHI E ONERI	157.362,12	1.840,00
RATEI E RISCONTI PASSIVI	407,77	0,00
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.114.146,83	939.555,48
CONTI D'ORDINE	249.537,71	72.074,60
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.363.684,54	1.011.630,08

CONTO ECONOMICO		
	VALORI AL 31/12/2015	VALORI AL 31/12/2016
A) RICAVI ORDINARI	1.432.259,26	1.213.033,22
B) COSTI DI STRUTTURA	1.276.571,35	962.170,99
C) COSTI ISTITUZIONALI	383.732,33	398.824,82
Totale gestione corrente (A-B-C)	-228.044,42	-147.962,59
D) GESTIONE FINANZIARIA	614,87	126,15
RISULTATO DELL'ESERCIZIO DOPO LE IMPOSTE	-244.222,59	-149.297,79

Handwritten signatures:  

STATO PATRIMONIALE

Il prospetto di bilancio riportante lo Stato Patrimoniale dell'Azienda, in conformità all'allegato I al D.P.R. n. 254/2005, espone nella prima colonna i valori derivanti dalle risultanze contabili al 31/12/2015.

- ATTIVITA'

Le immobilizzazioni, riguardano software, licenze, impianti allarme, acquisto di attrezzature non informatiche e costruzioni leggere per un totale di € 6.160,28.

Il suddetto importo è al netto degli ammortamenti per € 2.503,67 per quota immobilizzazioni materiali.

A seguito del trasferimento della sede del CTC dal Palazzo degli Affari - Piazza Costituzione n. 8 in Bologna - di proprietà della Camera di Commercio, alla nuova sede temporanea sita in Bologna Via A. Maserati, adiacente n. 16, è stata sottoscritta una nuova convenzione tra l'Azienda Speciale e la Camera di Commercio di Bologna in data 12 luglio 2016.

Con la stessa convenzione sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 72.074,60, esposti nei conti d'ordine, ed utilizzati per l'attività caratteristica dell'Azienda.

I crediti di funzionamento - al netto del "Fondo di svalutazione crediti" per € 82.419,67 - ammontano a totali € 613.780,81, dei quali € 578.546,81 esigibili entro l'esercizio successivo. Il fondo svalutazione crediti, istituito al fine di riportare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo è stato utilizzato nel corso dell'esercizio per € 1.227,28.

Le disponibilità liquide, per totali € 302.125,77, risultano costituite da:

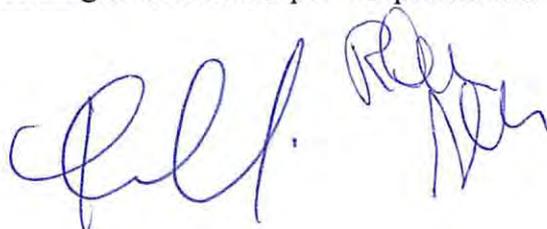
- somme depositate sul conto corrente bancario per € 301.789,92 a fronte del saldo dell'estratto conto alla data del 31/12/2016 di € 301.817,83, la cui differenza, pari ad € 27,91, è data dagli interessi attivi contabilizzati dall'Azienda nell'anno 2017, inserita tra gli accertamenti attivi d'esercizio come registrata dall'Istituto di credito nel giornale di cassa corrispondente - reversale n. 1 del 02.01.2017);
- cassa contanti per minute spese, come risulta dalle relative scritture contabili, per € 335,85.

- PASSIVITA'

Il Patrimonio netto risulta negativo per € 119.297,79, somma derivante dalla differenza tra l'importo della perdita dell'esercizio 2016 - pari ad € 149.297,79 - e l'importo del "Fondo di dotazione patrimoniale" pari ad € 30.000,00.

Al riguardo si sottolinea che il Fondo di dotazione patrimoniale dovrà essere ripristinato nel corso dell'esercizio 2017 in quanto condizione essenziale per il mantenimento dell'Accreditamento Regionale dell'Azienda.

Tale fondo è stato costituito con delibera del CdA in data 19/12/2011 al fine di conservare l'accreditamento dell'Azienda presso la Regione Emilia Romagna necessario per l'espletamento dell'attività di formazione.



Il fondo rischi ed oneri, pari ad € 1.840,00, è a copertura di eventuali spese legali da sostenere per l'incasso di crediti ancora vantati verso clienti per i canoni d'uso dei locali di Palazzo Affari.

Tra i debiti di funzionamento è stata inserita la sottovoce "Clienti c/anticipi", che presenta un saldo di euro 65.440,00, corrispondente agli importi afferenti ai corsi di formazione avviati nel 2016 e la cui conclusione è prevista nel 2017.

Tra i debiti la voce più consistente è rappresentata da "debiti vs/fornitori" per un importo totale pari ad € 264.873,54.

CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda il conto economico, lo stesso è stato redatto in conformità all'allegato H al D.P.R. n. 254/2005. Nel prospetto risulta evidenziato il raffronto con l'esercizio precedente (anno 2015).

Il bilancio 2016 si è chiuso con una perdita di esercizio, peraltro in assenza di imposte, pari ad € 149.297,79. Nel dettaglio:

- RICAVI

Il totale dei ricavi è costituito da proventi e contributi per € 793.033,22 (All. H – punti 1, 2, 3 e 4) e dal contributo della CC.I.AA. in conto esercizio per € 420.000,00 (All. H – punto 6).

Rispetto all'esercizio precedente, i cui proventi ammontavano a € 932.259,26, si rileva un decremento pari a circa il 14,93% prevalentemente da imputare alla chiusura di tutti i contratti attivi di locazione relativi agli spazi di Palazzo Affari. Al riguardo si evidenzia una riduzione del contributo camerale pari ad € 80.000,00 rispetto all'esercizio precedente, passando dai € 500.000,00 del 2015 ai € 420.000,00 del 2016.

- COSTI

I costi esposti sono costituiti dai Costi di struttura e dai Costi istituzionali per complessivi € 1.360.995,81, i quali, per il totale del loro ammontare, presentano un decremento rispetto all'esercizio precedente pari al 18,02%.

Tra le voci più rilevanti dei Costi di struttura sono esposti i costi del personale, pari ad € 829.581,18, nonché i costi relativi a spese per locazione per € 43.928,11 e prestazioni di servizi per € 55.619,72.

Si riportano di seguito le tabelle dalle quali si rilevano le variazioni rispetto all'esercizio precedente:

TOTALE (B) COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Variazioni
Costi di struttura	1.276.571,35	962.170,99	-314.400,36

COSTI ISTITUZIONALI (C)	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Variazioni
Costi istituzionali	383.732,33	398.824,82	15.092,49

* * *

Il Bilancio 2016 si chiude con una perdita d'esercizio, pari ad € 149.297,79 in assenza di imposte, costituito dalla differenza tra la somma del totale dei ricavi (€ 1.213.033,22), del risultato positivo della gestione finanziaria (€ 126,15) e di quella straordinaria (€ -1.461,35), a fronte del totale dei costi (€ 1.360.995,81).

* * *

Indicatori economici			
Autonomia finanziaria	2015	2016	Diff.val. Ass.
<i>capacità di reperire fondi di finanziamento indipendenti dai contributi versati dalla CCIAA</i>			
<i>Ricavi propri/Totale entrate</i>	65,09%	65,38%	+0,29
2015=932.259,26/1.432.259,26 2016=793.033,22/1.213.033,22			
Autonomia strutturale	2015	2016	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di coprire con risorse proprie i costi di struttura</i>			
<i>ricavi propri/Costi di struttura</i>	73,03%	82,42%	+9,39
2015=932.259,26/1.276.571,35 2016=793.033,22/962.170,99			
Grado di focalizzazione	2015	2016	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di impiego risorse economiche per attività istituzionali</i>			
<i>costi istituzionali/Totale costi</i>	23,11%	29,30%	+6,19
2015= 383.732,33/1.660.303,68 2016=398.824,82/1.360.995,81			

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta che l'Azienda nell'esercizio 2016 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, circa il 82,42% della copertura dei costi strutturali, percentuale in aumento rispetto all'esercizio precedente (73,03%).

Al riguardo, si ricorda che il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 " Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali".

Nel merito, il Collegio rinnova l'invito agli Amministratori a porre in essere quanto prima tutte le azioni necessarie volte alla copertura con le risorse proprie almeno dei costi strutturali.

CONCLUSIONI

Il documento di bilancio presentato, al termine del riscontro a campione degli elementi probatori che giustificano i valori esposti e dell'esame di insieme, risulta essere stato redatto sostanzialmente e nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2016.

Il Collegio dà atto, altresì, che i criteri di valutazione adottati, per quanto accertato, sono conformi alle norme regolamentari speciali e alle disposizioni del codice civile per quanto compatibili.

Il Collegio, dalle risultanze dei controlli effettuati, attesta pertanto:

- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali;
- che la nota integrativa contiene le indicazioni ritenute necessarie per il completamento dell'informazione, come previsto anche dall'art. 2427 cc.;
- che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

In ordine al risultato economico dell'esercizio 2016, chiusosi con una perdita di € 149.297,79, il Consiglio camerale dovrà adottare le necessarie determinazioni volte al ripianamento della stessa come previsto dal 2° comma, dell'art. 66, del D.P.R. n. 254 del 2/11/2005.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, con le osservazioni formulate, il Collegio a conclusione dell'esame espletato esprime il proprio

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di esercizio 2016.

Bologna, 6 aprile 2017

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Roberta Amati (presidente)

Andrea Della Pietra (componente)

Piero Landi (componente)

Three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The signatures are: Roberta Amati (top), Andrea Della Pietra (middle), and Piero Landi (bottom).



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ESTRATTO VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA CTC CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO, AZIENDA SPECIALE DELLA CCIAA DI BOLOGNA, SVOLTASI IN DATA 7 aprile 2017

Sono presenti, convocati con regolare invito, spedito in data 16 marzo 2017 i Signori Consiglieri:

- Cinzia Barbieri - Presidente
- Donatella Bellini - Consigliere
- Valentino Di Pisa - Consigliere

Sono altresì presenti

- Roberta Amati - Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti
- Andrea Della Pietra - Revisore dei Conti
- Piero Landi - Revisore dei Conti

Svolge la funzione di segretario, il Direttore del CTC, Laura Ginelli
Constatata la presenza del numero legale dei componenti del Consiglio di Amministrazione, il Presidente inizia la trattazione degli argomenti iscritti all'OdG.

OMISSIS

4 Approvazione della Relazione e del Bilancio Consuntivo 2016

Il Presidente illustra il Bilancio Consuntivo e la Relazione illustrativa sull'attività svolta relativa all'esercizio 2016.

Il Bilancio chiude con un risultato negativo di gestione di euro 149.297,79 (disavanzo).

OMISSIS

Il Presidente procede evidenziando il parere favorevole al medesimo espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Dopo un breve dibattito il Consiglio approva all'unanimità la Relazione ed il Bilancio Consuntivo 2016.

Sia il Bilancio Consuntivo corredato della Relazione illustrativa e della Nota integrativa che la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti si allegano al presente verbale e verranno inviati alla Camera di Commercio che provvederà ai conseguenti adempimenti amministrativi, secondo quanto previsto dall' ART. 66 COMMA 2 DPR 254/2005

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri

IL SEGRETARIO GENERALE
Giada Grandi

IL PRESIDENTE
Giorgio Tabellini