

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

di **Cristina Perelli** - [REDACTED].

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Diploma di **Maturità Classica** conseguito presso il Liceo Ginnasio Statale "Ernesto Cairoli" di Varese nell'anno scolastico 1983/1984 **con la votazione di 52/60**.
- Laurea in **Giurisprudenza** conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna nell'anno accademico 1989/1990 **con la votazione di 110/110 e lode**.
Tesi in **Diritto Amministrativo** dal titolo: "*Il Piano Generale dei Trasporti: profili di Diritto Amministrativo*". Relatore: prof. [REDACTED].
- Abilitazione all'esercizio della professione di **Avvocato** conseguita presso la Corte d'Appello di Bologna in data 3 novembre 1993 con la votazione di 400/450.
- Iscritta all'**Albo degli Avvocati** tenuto dall'**Ordine degli Avvocati di Bologna** in data **22 novembre 1993**.
- Iscritta all'**Albo speciale** degli Avvocati ammessi al patrocinio innanzi alla **Suprema Corte di Cassazione** ed alle **Giurisdizioni Superiori** nel mese di **aprile dell'anno 2006**.
- Iscritta, in qualità di **Mediatore professionista**, all'**Organismo di mediazione dell'Ordine Avvocati di Bologna**.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- dal **15 novembre 1991 al 30 aprile 1998** rapporto di collaborazione professionale con lo studio dell'avv. [REDACTED], ove ho maturato un'approfondita esperienza in tutti i settori del diritto amministrativo, svolgendo la professione di avvocato;
- dal **1° maggio 1998 al 31 ottobre 1998** rapporto di collaborazione professionale con lo studio dell'avv. [REDACTED], ove ho continuato a svolgere la professione di avvocato nell'ambito del diritto amministrativo;
- dal **2 novembre 1998 a tutt'oggi** sono Responsabile del Servizio Legale Regionale istituito presso l'Unione regionale delle Camere di Commercio dell'Emilia Romagna, con sede in Bologna ([REDACTED]).

In tale veste svolgo attività di assistenza legale stragiudiziale a favore delle nove Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna, predisponendo pareri scritti ed orali su tutte le materie rientranti nella competenza delle Camere, con particolare riguardo alla disciplina relativa alla gestione del personale, alle gare ed appalti, al diritto annuale, alla regolazione del mercato, agli albi e ruoli, all'attività promozionale delle Camere, alla contrattualistica e alle funzioni amministrative attribuite dalla normativa o da convenzioni attuative.

Sempre in tale veste collaboro con Unioncamere Emilia-Romagna nell'attività di conduzione, in qualità di referente ed esperta delle relative materie, dei seguenti gruppi di lavoro, facenti capo al Progetto Network gestito da Unioncamere Emilia-Romagna: a) Risorse Umane; b) Provveditorato; c) Brevetti e Marchi.

In qualità di Responsabile del Servizio legale Unioncamere Emilia-Romagna, presto a favore delle Camere di volta in volta interessate attività di tipo giudiziale, sulla base di accordi stipulati con gli Enti camerali alla luce dei parametri contenuti nel D.M. 20 luglio 2012 n. 140.

Bologna, li 16 gennaio 2013

Avv. Cristina Perelli
(Firmato)