

(Da compilare e inviare alla CCIAA a mezzo PEC)

Imposta di bollo assolta in
modo virtuale Autorizzazione
dell'Agenzia delle Entrate,
Direzione Regionale
dell'Emilia Romagna
n. 12713 del 16/2/2023

Al Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Per il tramite della CCIAA di _____

PEC _____

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

residente nel Comune di _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

titolare/legale rappresentante dell'impresa _____

P. I.V.A./C.F _____

con sede legale nel Comune di _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

PEC _____ Tel. _____

e con sede operativa nel Comune di _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Titolare dell'autorizzazione a operare su tachigrafi digitali n. _____ del _____

Con codice identificativo _____

(eventuale) Estensione a operare sui tachigrafi intelligenti n. _____ del _____

(eventuale) Variazione/i nn. _____ del _____ e

Titolare dell'autorizzazione a operare su tachigrafi analogici n. _____ del _____

Con codice identificativo _____

(eventuale) Variazione/i nn. _____ del _____

CHIEDE

ai sensi del D.M. 23/02/2023, del Regolamento (UE) n. 165/2014, così come modificato dal Regolamento (UE) n. 2020/1054, e del Regolamento di esecuzione (UE) n. 2016/799, così come modificato dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 2018/502, che codesta C.C.I.A.A. provveda a svolgere l'esame istruttorio preventivo e a inviare al Ministero delle Imprese e del Made in Italy – Direzione Generale per il Mercato, la Concorrenza, la Tutela del Consumatore e la Normativa Tecnica – Div. VIII, la presente istanza, completa della documentazione, di autorizzazione unica ai sensi dell'art.26 del DM 23/02/2023.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole che, in caso di falsità in

atti e di dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso e che, in ogni caso, la non veridicità della presente dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della stessa

DICHIARA

- che l'impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. REA _____ ;
- di aver preso visione della normativa di settore o di essere comunque edotto dei requisiti, condizioni e limiti per il rilascio ed il mantenimento dell'Autorizzazione di cui alla presente istanza;
- di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e dell'All. 7 al D.M. 23/02/2023, concernente il trattamento dei dati personali;
- di aver consentito, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) n. 679/2016 (GDPR), la visione del contenuto dell'informativa a tutti gli ulteriori soggetti interessati cui si riferiscano i dati personali inseriti nella presente istanza e nei suoi allegati.

A corredo della presente domanda allega la documentazione come da Elenco allegati.

Luogo e data _____

Firma del Titolare/Legale rappresentante

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Ministero delle Imprese e del Made in Italy (di seguito *Ministero*), le Camere di commercio territorialmente competenti e Unioncamere, trattano i dati personali contenuti nel presente modulo e nei suoi allegati nell'ambito dei procedimenti e sub procedimenti di propria competenza.

Relativamente al trattamento dei dati personali effettuato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, si informa che il titolare del trattamento è il Ministero stesso con sede in Roma (Italia), via Veneto, 33 - 00187.

Relativamente al trattamento dei dati personali effettuato da Unioncamere, si informa che il titolare del trattamento è Unioncamere con sede in Roma (Italia) Piazza Sallustio, 21 - 00187.

Relativamente al trattamento dei dati personali effettuato dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato e Agricoltura territorialmente competente, si informa che il titolare è la Camera stessa, che rende disponibile la propria informativa nei modi di legge.

Si informa, inoltre, che il Ministero e Unioncamere tratteranno i dati personali con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'esame dell'istruttoria. I dati acquisiti nell'ambito della procedura di esame della domanda saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Ministero, di Unioncamere o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Ministero, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata ai seguenti recapiti: e-mail: protezionedati@mise.gov.it , Pec: protezionedati@pec.mise.gov.it , indirizzo: via V. Veneto, n. 33, 00187 – Roma (ITALIA).

Gli interessati hanno il diritto di ottenere da Unioncamere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato da Unioncamere contattare il Responsabile della Protezione dei dati utilizzando i seguenti riferimenti: e-mail: rpdp-privacy@unioncamere.it; Pec: rpdp-privacyunioncamere@legalmail.it; indirizzi: Piazza Sallustio, 21 - 00187 Roma.

Per quanto non esplicitato, si rimanda al contenuto del DM 23 febbraio 2023 e alla normativa di settore vigente.

Allegato 1 – Elenco Allegati istanza di Autorizzazione unica

1. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità (*);
2. Autocertificazioni antimafia (cfr. Art. 88 co. 4-bis e Art. 89 D. Lgs. n. 159/2011), ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'Art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011, sottoscritte dai soggetti interessati di cui all'Art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 e corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (*);
3. Dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritte dai soggetti di cui all'Art. 6 del D.M. 23/02/2023, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (*), dirette ad assicurare:
 - l'assenza di conflitti d'interesse (***) attuali o potenziali, **oppure**
 - che il Centro tecnico non svolgerà interventi sui veicoli di sua proprietà e/o delle imprese a cui il dichiarante partecipa fornendo elenco delle predette imprese;Tali documenti includono la dichiarazione che il Centro tecnico non svolgerà interventi sui veicoli in uso a qualsiasi altro titolo.
4. Dichiarazioni sottoscritte dal titolare/legale rappresentante, nonché suoi eventuali delegati, e dal personale tecnico del Centro, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (*), di impegno alla riservatezza (cfr. All. 1 p. 2.8 al D.M. 23/02/2023);
5. Dichiarazioni del Responsabile tecnico e dei tecnici del Centro presente in organigramma, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (*), in cui attestano:
 - di non essere sospesi senza riabilitazione all'esercizio dell'attività di intervento tecnico sui tachigrafi;
 - di impegnarsi a seguire le procedure di corretta esecuzione degli interventi stabilite nei relativi manuali di qualità;
6. Dichiarazione del legale rappresentante/titolare dell'impresa, corredata da copia del documento d'identità (*), ai fini del mantenimento dei requisiti formativi, di impegno a fornire adeguata formazione ai tecnici inseriti nell'organigramma del Centro;
7. Dichiarazioni sottoscritte dal personale tecnico del Centro, e corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (*), di impegno alla non divulgazione del PIN assegnato (cfr. Art. 14 del D.M. 23/02/2023);
8. Certificato del sistema di gestione per la qualità - ISO 9001:2015 in corso di validità, relativo in particolare alle operazioni sui tachigrafi digitali di ogni generazione e analogici **oppure** copia dell'accettazione formale dell'offerta economica dell'ente di certificazione per l'integrazione nel certificato dell'attività sugli analogici;
9. Organigramma nominativo funzionale del personale tecnico del Centro, datato e firmato;
10. Orario di lavoro, Tariffe ed eventuali restrizioni di peso o di altro genere;
11. Certificazioni dei requisiti di conoscenza tecnica per il personale tecnico del Centro per operare sui tachigrafi digitali/intelligenti e analogici, ottenute a seguito di specifica sessione formativa teorico-pratica;
12. Elenco attrezzature (marca, modello, matricola, funzione) per operare sui tachigrafi digitali/intelligenti e analogici, datato e firmato;
13. Certificati di taratura, in corso di validità, della strumentazione per operare sui tachigrafi

digitali/intelligenti e analogici;

14. Planimetria in scala dell'ubicazione del Centro Tecnico e delle strade adiacenti;
15. Planimetria in scala della zona di esercizio dell'attività su tachigrafi digitali/intelligenti e analogici, con particolare riferimento alla pista di prova;
16. Modello del Rapporto tecnico;
17. Modello del Registro delle operazioni;
18. Modello del Registro delle comunicazioni;
19. Modello del Rapporto di trasferimento dati;
20. Fac-simile della targhetta di montaggio tipo;
21. Foto del sigillo tipo;
22. Attestazione del versamento a favore della C.C.I.A.A.;
23. Copia dell'autorizzazioni di cui si chiede accorpamento.

(*) allegare una sola copia del documento d'identità di ogni soggetto.

(**) I Centri Tecnici autorizzati ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettere c) e d) del D.M. 23/02/2023 non possono operare su tachigrafi installati su mezzi di cui gli stessi o i soggetti del Centro elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.M. siano titolari, ovvero appartenenti a persone giuridiche ad essi riconducibili.