

CREAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL MODELLO MEDIATORI

Nota preliminare: la guida porta come esempio il modello MEDIATORI con il relativo codice C32 ma le indicazioni di massima per la compilazione e la firma sono valide per tutte le altre tipologie (apportando le necessarie modifiche):

C33-INTERCALARE REQUISITI MEDIATORI

C34-MODELLO-ARC

C35-INTERCALARE REQUISITI ARC

C36-MODELLO MEDIATORI MARITTIMI

C37-INTERCALARE REQUISITI MEDIATORI MARITTIMI

C38-MODELLO SPEDIZIONIERI

C39-INTERCALARE REQUISITI SPEDIZIONIERI

Una volta creata la pratica Registro Imprese e posizionati sul **DETTAGLIO PRATICA** si passa alla compilazione del modello **MEDIATORI** cliccando su **DEFINISCI MODELLO**:

The screenshot shows the 'Dettaglio pratica' page in the 'ComunicaStarweb' application. The page is titled 'Dettaglio pratica' and has a navigation bar with links: 'Annulla', 'Dati Pratica', 'Allegati RI', 'Firma', and 'Distinta'. The main content area is divided into several sections:

- Comunicazione Unica Impresa:** Includes links for 'Iscrizione', 'Inizio attivita'', 'Variazione', 'Cessazione attivita'', and 'Cancellazione'.
- Comunicazione Unica Artigiana:** Includes links for 'Iscrizione', 'Variazione', and 'Cancellazione'.
- Comunicazione Rete di Imprese:** Includes links for 'Iscrizione contratto', 'Modifica contratto', and 'Cessazione contratto'.
- Cerca pratica:** Includes links for 'In corso' and 'Inviata'.

The main content area displays the following information:

- SCHEDA DETTAGLIO PRATICA: 627N0714**
- CCIAA destinataria:** BOLOGNA (BO)
- Denominazione:** ROSSI MARIO
- Codice Fiscale:** RSSMRA85A01H501Z (with a 'Dati Impresa' button)
- CREATA in data:** 27/06/2012
- Stato:** APERTA dal 27/06/2012
- Adempimento:** COSTITUZIONE NUOVA IMPRESA SENZA IMMEDIATO INIZIO ATTIVITA' ECONOMICA
- Ufficio:** REGISTRO IMPRESE

Below this information is a table titled 'LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE' with columns 'Tipo', 'Data', and 'Descrizione'. The table contains one entry:

Tipo	Data	Descrizione
Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi		

Below the table, there are two buttons: 'Definisci Modello' (highlighted with a red arrow) and 'Firma Modello'. There is also an 'Inserisci Allegati' button at the top right of the table.

At the bottom of the page, there is a note: 'La pratica di Comunicazione Unica puo' essere integrata allegando i rispettivi moduli per l'Agenzia delle Entrate, l'INAIL, l'INPS e il SUAP. La modulistica per l'Agenzia delle Entrate puo' essere generata gia' compilata direttamente da ComunicaStarweb, se l'utente in compilazione "Dati Pratica" lo richiede espressamente selezionando apposite caselle. Altrimenti l'utente puo' utilizzare il software predisposto dall'Agenzia delle Entrate'.

Dapprima inserire l'attività, il codice fiscale ed il requisito abilitativo, poi cliccare su **MODELLO ATTIVITA'**:

Gestione modelli attività soggette a verifica

Tipologia attività

Scegli il tipo di attività: * AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE ▼

Compilazione Modello attività

In qualità di titolare/legale rappresentante/amministratore dell'impresa

Codice Fiscale: * RSSMRA85A01H501Z Lista Persone Compilazione del: **Modello Attività**

Solo in caso di FIRMA GRAFICA è necessario allegare il Documento di Identità: Sfoglia...

Requisito abilitativo: * CORSO/ESAME ▼

Compilazione Modello Intercalare Requisiti

Nr. di modelli da compilare: 0 ▼

Aggiunta di eventuali allegati in PDF/A

Nr. allegati 0 ▼

Inserire cognome e nome, selezionare "in qualità di titolare/legale rappresentante/amministratore dell'impresa" ed inserire l'esatta denominazione ed il CF della stessa impresa.

Modello MEDIATORI

Allegato ai moduli RI/REA I1/I2/INT P/S5/UL della **pratica codice**

Il sottoscritto:

C.F.:

Sezione Anagrafica Impresa

In qualità di titolare/legale rappresentante amministratore dell'impresa:

C.F.:

(compilare le sottostanti sezioni come necessario)

A Impresa di mediazione (compilare la sezione anagrafica impresa, la sezione 'SCIA' e 'Requisiti', eventuali sezioni 'Modifiche' e 'Formulari')

B Impresa di mediazione nel periodo transitorio (compilare la sezione anagrafica impresa e la sezione 'Aggiornamento posizione') art. 11, c. 1, del decreto

C Mediatore non svolgente l'attività fase 'a regime' (compilare la sezione 'Iscrizione Apposita sezione (a regime)') art. 8 del decreto

E Altre segnalazioni d'impresa (compilare la sezione anagrafica impresa e le sezioni 'Modifiche' e/o 'Formulari') art. 6 e 10 del decreto

F Mediazione occasionale (compilare le sezioni 'SCIA Mediazione Occasionale' e 'Requisiti') art. 12 del decreto

Compilare le sezioni del modulo richieste in base alla tipologia di pratica da presentare (in caso di SCIA per inizio attività vanno compilate sempre le sezioni ANAGRAFICA, SCIA e REQUISITI).

Al termine della compilazione inserire eventuali note e cliccare su **SALVA PDF**.

- agenti immobiliari
- agenti con mandato a titolo oneroso
- agenti merceologici (indicare le categorie merceologiche sui riquadri attività dei moduli REA)
- agenti in servizi vari (indicare le categorie di servizi sui riquadri attività dei moduli REA)

dalla data di presentazione del modello fino alla seguente data:

(riportare la data di cessazione dell'attività occasionale anche nel riquadro di descrizione dell'attività del modulo I1)

a tal fine dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'articolo 76 del medesimo D.P.R. che ha (barrare l'ipotesi che interessa):

- stipulato il primo contratto di assicurazione professionale (di cui allega copia)
- sottoscritto l'ultimo rinnovo del contratto di assicurazione professionale (di cui allega copia)

- che è in possesso dei requisiti di legge come risultante dalla sezione REQUISITI compilata nel presente modello;
- che non ha presentato altre domande di mediazione occasionale nel corso dell'ultimo anno.

Note:

Informativa prevista dall'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003:

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento amministrativo in corso. La presentazione dell'istanza presuppone che gli interessati abbiano letto l'informativa contenuta nel foglio 'Privacy', disponibile sui siti internet e agli sportelli di ciascuna camera di commercio. I dati acquisiti potranno essere utilizzati per comunicazioni relative alla procedura per i quali sono stati acquisiti.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio presso la quale è presentato il modello.

Salva PDF

Annulla

A questo punto comparirà la seguente maschera.

Gestione modelli attività soggette a verifica

Tipologia attività

Scegli il tipo di attività: * AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE

Compilazione Modello attività

In qualità di titolare/legale rappresentante/amministratore dell'impresa

Codice Fiscale: * RSSMRA85A01H501Z Compilazione del: 

Solo in caso di FIRMA GRAFICA è necessario allegare il Documento di Identità:

Requisito abilitativo: * CORSO/ESAME

E' stato inserito il seguente modello: C32-MODELLO-MEDIATORI.PDF

Compilazione Modello Intercalare Requisiti

Nr. di modelli da compilare: 

Aggiunta di eventuali allegati in PDF/A

Nr. allegati 

Se il soggetto dichiarante (titolare o legale rappresentante dell'impresa che ha compilato il modello) è titolare di firma digitale ed intende firmare il modello con tale modalità, non è necessario inserire copia del documento di identità; se viceversa firmerà graficamente, sarà necessario allegare copia del documento di identità cliccando sulla casella sfoglia ed allegando il documento.

Se è necessario allegare dei modelli "Intercalare Requisiti", indicare quanti ne sono necessari e compilarli secondo istruzioni (essi sono necessari in caso di documentazione dei requisiti di ulteriori soggetti rispetto a quello che ha compilato il modello principale). Questi soggetti devono risultare già inseriti nella visura dell'impresa oppure degli stessi è necessario allegare anche il relativo intercalare P alla pratica Registro Imprese.

Se sarà necessario allegare altri documenti al modello principale (ad esempio polizza assicurativa o altro), inserirli subito in questa fase tramite l'apposita funzione, in modo che siano correttamente inseriti nel "contenitore virtuale" che conterrà la scia e tutti gli allegati) - quindi cliccare su **SALVA E CHIUDI**.

Sottoscrizione del modulo

Cliccare su FIRMA in corrispondenza del mod **C32-MODELLO-MEDIATORI.pdf**

ComunicaStarweb - Sportello Telematico Artigiani e Registro Imprese - Windows Internet Explorer

http://starweb.infocamere.it/starweb/index.jsp

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google C Cerca [icone] Segnalibri ABC Controllo Traduci Invia a Impostazioni

ComunicaStarweb - Sportello Telematico Artigiani e Re...

Home <> Decodifiche Guida ComunicaStarweb Altra regione ? Help Esci

Dettaglio pratica

[Annulla](#) | [Dati Pratica](#) | [Allegati RI](#) | [Firma](#) | [Distinta](#) |

La pratica e' nello stato di lavorazione **APERTA**.
Per modificare i dati selezionare "**Dati Pratica**", per allegare documenti selezionare "**Allegati RI**"

SCHEDA DETTAGLIO PRATICA: 627N0714

CCIAA destinataria: BOLOGNA (BO)
Denominazione: ROSSI MARIO
Codice Fiscale: RSSMRA85A01H501Z

CREATA in data 27/06/2012
Stato: APERTA dal 27/06/2012
Adempimento: COSTITUZIONE NUOVA IMPRESA SENZA IMMEDIATO INIZIO ATTIVITA' ECONOMICA
Ufficio: REGISTRO IMPRESE

LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE

Tipo	Data	Descrizione
Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi		<input type="button" value="Definisci Modello"/> <input type="button" value="Firma Modello"/>
Tutti i modelli compilati e generati in formato PDF, riportati nella lista sottostante, devono essere firmati dai sottoscrittori selezionando "Firma". Solo dopo procedere alla firma digitale del Modello in formato XML selezionando "Firma Modello".		
> C32-MODELLO-MEDIATORI.PDF		<input type="button" value="Firma"/> <input type="button" value="Elimina allegati"/>

Intranet locale 100%

Se il soggetto deve firmare digitalmente ed è presente al momento della predisposizione della pratica, può essere effettuata la procedura di firma online, altrimenti occorre seguire la procedura di firma off-line, scaricando il file PDF/A tramite l'opzione 1) e riallegandolo dopo la firma tramite l'opzione 3), procedendo come segue:

- 1) in caso di firma digitale del soggetto, far firmare il file offline e riallegarlo in formato .p7m;
- 2) in caso di firma grafica è necessario stampare il modello, farlo firmare graficamente sia nella sezione requisiti che nell'ultima pagina (2 firme), scansionarlo e riallegarlo (in questo caso, in precedenza dovrà essere stato allegato il relativo documento di identità).

In entrambi i casi è necessario mantenere il nome del file assegnato in fase di download (nel caso d'esempio **C32-MODELLO-MEDIATORI** con estensione pdf o p7m) altrimenti non sarà possibile riallegarlo.

NB: il modello C32 deve sempre essere firmato dall'interessato, graficamente o digitalmente. Non è possibile la firma da parte del professionista, che firmerà invece il file XML che fungerà da "contenitore" di questa documentazione.

Firma Modelli attività soggette a verifica: 219K5245

Tutti i modelli PDF compilati devono essere firmati dai sottoscrittori.
Ci sono due modalità per firmare il modulo PDF: on-line digitalmente oppure off-line digitalmente o graficamente.

Firma on-line
Prerequisiti:
a) sistema operativo Windows e browser che supporta java (es. Internet Explorer);
b) Java Runtime Environment (JRE) non inferiore alle versione 1.6.x;
c) dispositivo di firma digitale

[firma on-line](#)

Firma off-line
Firmare off-line eseguendo nell'ordine le seguenti operazioni:

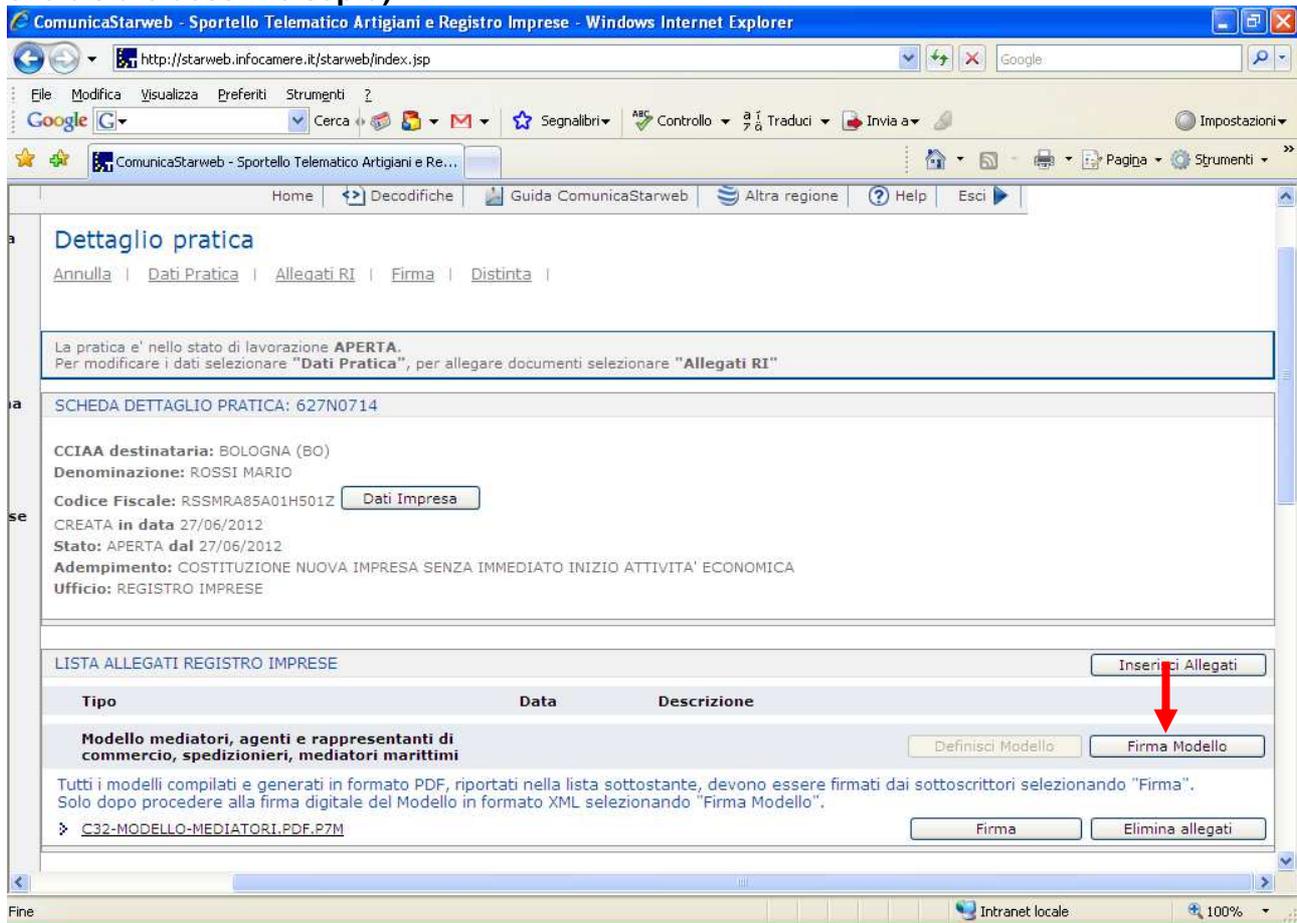
- 1) [Scaricare il file PDF/A C32-MODELLO-MEDIATORI.PDF](#)
- 2) Firmare digitalmente il file utilizzando un dispositivo di firma digitale oppure firmare graficamente il file e poi scansionarlo
- 3) [Allegare il file firmato digitalmente o graficamente](#)

Qualora fossero stati inseriti uno o più intercalari requisiti, ripetere per ciascuno di essi la procedura di firma sopradescritta, partendo dal pulsante "FIRMA" a fianco del corrispondente file nella pagina DETTAGLIO PRATICA.

LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE Inserisci Allegati

Tipo	Data	Descrizione
Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi		Definisci Modello Firma Modello
Tutti i modelli compilati e generati in formato PDF, riportati nella lista sottostante, devono essere firmati dai sottoscrittori selezionando "Firma". Solo dopo procedere alla firma digitale del Modello in formato XML selezionando "Firma Modello".		
✦ C32-MODELLO-MEDIATORI.PDF		Firma Elimina allegati
✦ C33-INTERCALARE-REQUISITI-MEDIATORI-RSSMRA85A01H501Z.PDF		Firma

SOTTOSCRIZIONE DEL MODELLO ATTIVITA' (ovvero del file XML che contiene tutto quello che è stato descritto sopra):



Procedere cliccando su **FIRMA MODELLO** e firmare digitalmente la pratica online o offline come già descritto sopra, sempre mantenendo il nome del file se necessario riallegarlo firmato (questa firma va fatta dal dichiarante della pratica REGISTRO IMPRESE – che può anche essere un professionista incaricato o delegato). In questo modo il dichiarante, con un'unica firma digitale sottoscrive tutto il contenuto del “pacchetto”.

Procedere infine alla predisposizione ed all'invio della pratica al Registro Imprese come di consueto.

Note finali:

Importante: qualora in fase di predisposizione del modello MEDIATORI ci si fosse dimenticati uno o più allegati è necessario inserirli come allegati Registro Imprese, seguendo le relative regole (quindi in formato pdf/a e firmate digitalmente dall'incaricato).

Se invece fosse stato compilato male il modello MEDIATORI (con dati errati od omissioni), esso va rigenerato ex novo: cliccare su **ELIMINA ALLEGATI** e ricominciare da capo cliccando su **DEFINISCI MODELLO**. Va poi ripetuta tutta la procedura trattata in questa guida.

Se **DOPO L'INVIO DELLA PRATICA** al Registro Imprese emerge che è stato compilato male il modello MEDIATORI (dati errati od omissioni), sarà necessario collegarsi alle pratiche inviate, effettuare un **NUOVO SCARICO** della pratica inviata e ripetere l'operazione di cui al precedente capoverso. In questi casi è sempre necessario procedere al REINVIO della pratica in quanto, rigenerando il modello all'interno della pratica scaricata, viene stampato sullo stesso il codice della nuova pratica e, senza il reinvio, non è possibile associare tale codice alla pratica originariamente inviata.

Si richiama infine l'attenzione sul fatto che il modello MEDIATORI contiene dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà che possono essere rese solo dal diretto interessato.