

SERVIZIO TELEMACO

Per utilizzare il servizio Telemaco al fine dell'inoltro delle richieste di contributi occorre:

1. **ADERIRE AL SERVIZIO**
2. **CARICARE E GESTIRE IL CONTO PREPAGATO** (per l'assolvimento del bollo virtuale)

1 – COME ADERIRE AL SERVIZIO

1. collegarsi al sito www.telemaco.infocamere.it e cliccare sul link "come aderire al servizio delle Camere di Commercio"

registroimprese

Accesso al servizio

con Certificato Digitale

con Utente e Password

utente Inserire utente e password

password Hai dimenticato la password?
Chiama il numero
199 502 010

- Informazioni su Telemaco
- **Come aderire al servizio delle Camere di Commercio**
- Demo on line
- Invio PRATICHE e BILANCI

[Requisiti del browser](#) | [Versione](#)

Copyright © InfoCamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d' Italia

- 2 – Cliccare sul link "sottoscrivere il contratto cartaceo" **NB.** il **FORM ON LINE** abilita solamente ai servizi di visure e richieste documenti **NON ABILITA ALL'INVIO DELLE PRATICHE**

registroimprese REGISTRATI CHI SIAMO ACCESSIBILITA' CONTATTACI

Cosa è Registrati Entra VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLO PRATICHE

La registrazione al servizio è **gratuita, senza canoni o costi fissi**. Il pagamento delle informazioni consultate può avvenire attraverso carta di credito o altri sistemi di pagamento on-line (consulta il [listino](#)).

Se oltre alla consultazione sei interessato a **inviare pratiche telematiche** o richiedere certificati del Registro Imprese, è necessario **sottoscrivere il contratto cartaceo**.

Registrazione al servizio [help](#)

Tipo Utente* Scegli Attività/TipoCliente

Dati Anagrafici Utente

Cognome* Nome*

Data di Nascita* gg mm yyyy Sesso Uomo Donna

Nazione di Nascita* ITALY

Provincia e Comune di Nascita* Selezionare la provincia Selezionare il comune

Tipo di documento* Codice Fiscale

Sportello Pratiche

registroimprese.it è anche lo strumento per inviare le pratiche alle Camere di Commercio attraverso lo [Sportello Pratiche](#)

- per **consultare Visure, Bilanci e Protesti** è sufficiente [la registrazione online](#)
- se oltre alla consultazione sei interessato a **inviare pratiche telematiche** o richiedere certificati del Registro Imprese, **è necessario sottoscrivere il contratto cartaceo** con la Camera di Commercio ed inviarlo via fax al Call Center.

La Comunicazione Unica

Dal 1° Ottobre decorrono i sei mesi previsti dalla normativa per la sperimentazione che si concluderà con l'attuazione dell'obbligo di utilizzo della Comunicazione Unica per tutte le imprese, dal 1° Aprile 2010.

Scegli la provincia della Camera di Commercio con cui stipulare il contratto:

Bologna

← 1 scegliere Bologna

1. Visualizza/scarica il [modello contrattuale](#) ← 2 scaricare il modello contrattuale e seguire le istruzioni
2. Leggi attentamente e compila ogni sua parte
3. Sottoscrivi e consegna il contratto
 - via fax al numero **199/724688**
 - oppure via email (con firma digitale su file pdf o tiff) a registrazione.tpay@infocamere.it
 - oppure direttamente alla Camera di Commercio ([elenco indirizzi](#))
4. Entro 48 ore lavorative riceverai, al tuo indirizzo e-mail, la userid e la password di accesso al servizio.
In ogni momento potrai incrementare il tuo Conto Personale prepagato versando, in modalità sicura e protetta, una somma di denaro con carta di credito (importo minimo 5,00 euro).

Il modulo, (riprodotto in parte qui sotto) debitamente compilato e firmato, INDICANDO LA CASELLA PEC (Posta Elettronica Certificata),

Proposta Contrattuale di adesione al servizio di TelemacoPay

DATI UTENTE

Cognome e Nome (*) _____

Codice Fiscale(*) _____ Partita IVA (**) _____

Data di nascita _____ Comune di nascita _____ Provincia _____

in proprio o in qualità di legale rappresentante o di incaricato alla sottoscrizione del presente atto della Impresa/Studio/Pubblica Amministrazione/Associazione sotto riportata

Denominazione (****) _____

Codice Fiscale (*) _____ Partita IVA (*) _____

Telefono (*) _____ Fax _____

Comune Residenza/Domicilio/Sede(*) _____ C.A.P. _____ Provincia (*) _____

Indirizzo Residenza/Domicilio/Sede (*) _____ Cittadinanza _____

e-mail (pratiche) (*) _____

e-mail (fatturazione) (*) _____

INSERIRE PEC

NB: Indicare l'eventuale user Telemaco già disponibile _____

ATTIVITÀ(*)

IMPRESA	Servizi alle imprese	<input type="checkbox"/>	Informatica	<input type="checkbox"/>	Commercio	<input type="checkbox"/>
	Telecomunicazioni	<input type="checkbox"/>	Editoria/Stampa	<input type="checkbox"/>	Meccanica/Elettrica	<input type="checkbox"/>
	Alimentare	<input type="checkbox"/>	Chimica/Farmaceutica	<input type="checkbox"/>	Edilizia	<input type="checkbox"/>

1 di 2

Area sconosciuta

può essere presentato **secondo le seguenti modalità alternative:**

Direttamente ad Infocamere:

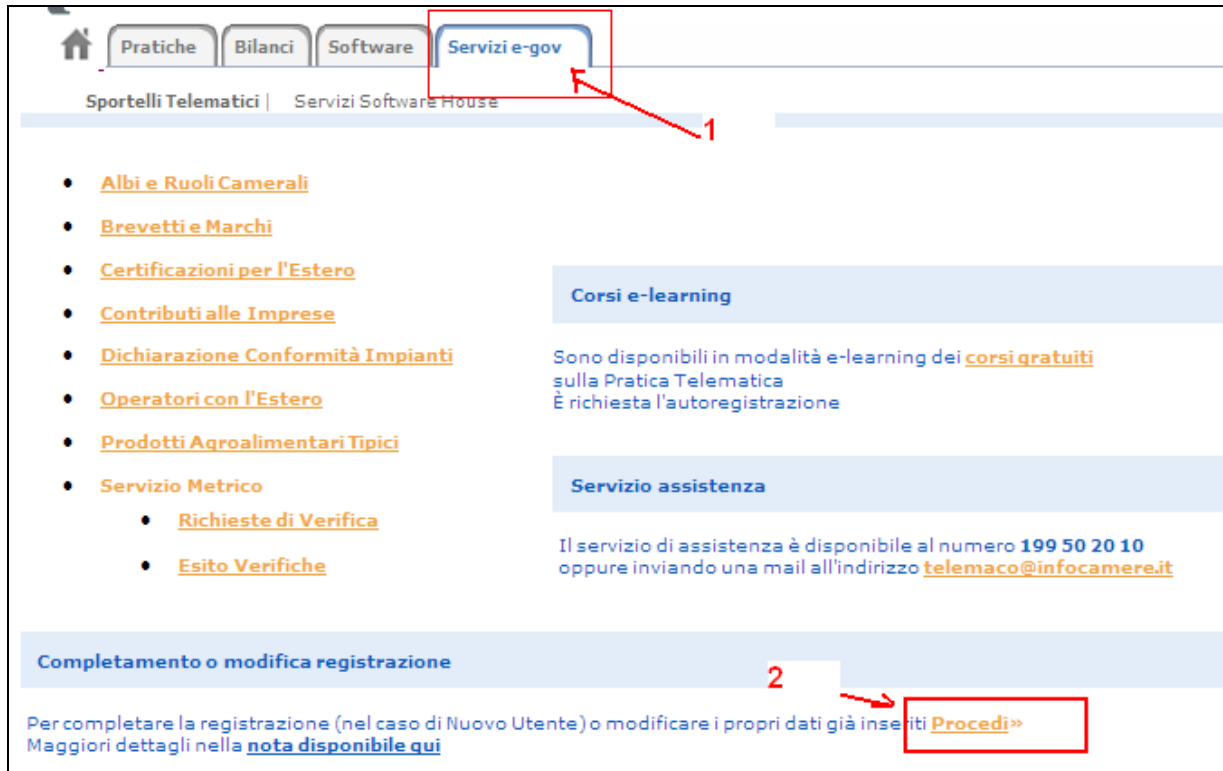
- a mezzo fax al n. 199724688 (preferita)
- oppure inviato alla casella di posta elettronica: registrazione.tpay@infocamere.it firmato digitalmente.

ASSEGNAZIONE E INVIO DI USER-ID E PASSWORD DI ACCESSO ALLE BANCHE DATI

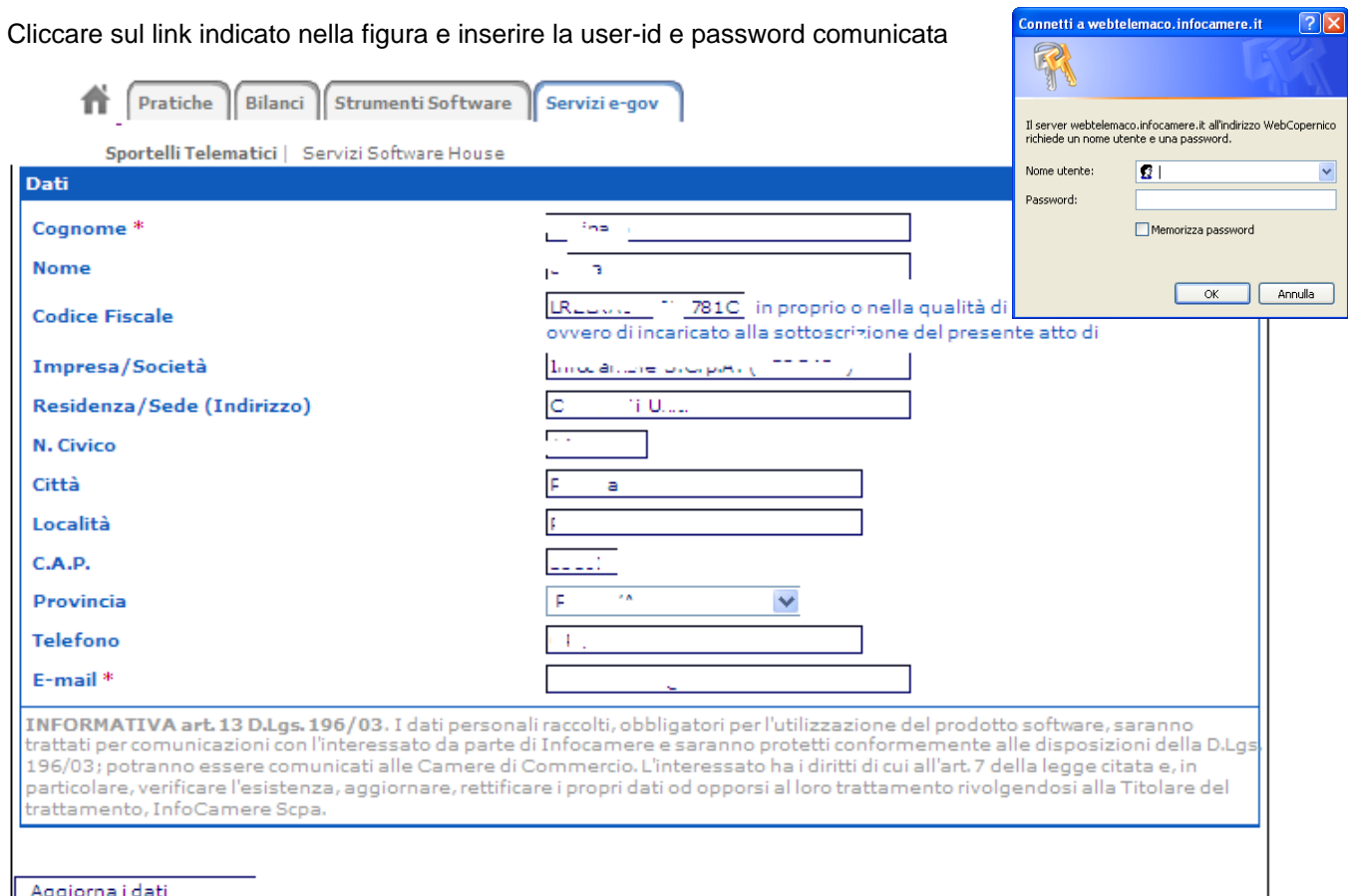
Entro 48 ore lavorative l'utente riceverà, all'indirizzo e-mail indicato nel contratto, la user-ID e la password di accesso al servizio.

Una volta in possesso di user-id e password, l'utente può collegarsi al sito <http://www.telemaco.infocamere.it> e procedere all'attivazione del servizio, mediante costituzione, tramite carta di credito, del "conto personale" come indicato nelle condizioni generali del servizio Telemaco Pay.

Dopo aver aderito alla convenzione Telemaco Pay occorre attivare lo sportello telematico pratiche contributi nel modo seguente: Collegarsi alla home page del sito <http://webtelemaco.infocamere.it> alla voce "servizi e-gov" e cliccare su "procedi" nella parte bassa della videata



Cliccare sul link indicato nella figura e inserire la user-id e password comunicata



Controllare i dati indicati eventualmente aggiornarli e cliccare su **“Aggiorna dati”**

All'indirizzo <http://elearning.infocamere.it/> , previa registrazione è possibile accedere al corso di e-learning gratuito relativo alla preparazione della pratica di richiesta generica di contributi.

2 - COME CARICARE E GESTIRE IL CONTO PREPAGATO

Per poter inviare un pratica di richiesta di contributo è necessario disporre sul conto prepagato Telemaco dell'importo della marca da bollo (14,62 €).

Qualora manchi la somma minima necessaria per l'invio della pratica (14,62 €) l'invio viene effettuato ma la pratica viene respinta in automatico dal sistema. La domanda di contributo risulterà non pervenuta alla Camera di Commercio.

Per caricare il conto:

1 – Collegarsi al sito www.telemaco.infocamere.it

registroimprese Telemaco

Accesso al servizio

con Certificato Digitale

con Utente e Password

utente **← Inserire utente e password**

password **entra** **←**

Hai dimenticato la password?
Chiama il numero
199 502 010

- Informazioni su Telemaco
- Come aderire al servizio delle Camere di Commercio
- Demo on line
- Invio PRATICHE e BILANCI

2 – Viene visualizzato il credito. Per gestire il conto cliccare su **“Il mio conto”**

registroimprese Telemaco

Utente: **userid** VERSIONE ACCESSIBILE SALDO GUIDA ESCI

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLINO PRATICHE

Home Ricerca Elenchi Variazioni Download **Il Mio Conto** I Miei Dati Altri Servizi

Benvenuto in Telemaco
Il servizio integrato per navigare sui dati delle Camere di Commercio

Informazioni Utili

3 aprile 2009 | **Ateco 2007**

Da **martedì 7 aprile** la richiesta di elenchi di imprese in base all'attività economica ISTAT utilizzerà la nuova codifica Ateco 2007 in sostituzione della precedente codifica Ateco 2002. Inoltre nelle informazioni societarie della visura sarà riportata la nuova codifica Ateco 2007 accanto alla vecchia codifica.

27 marzo 2009 | **Abolizione Libro Soci per s.r.l.**

Saldo **carica il tuo conto**

Tariffa	0,00 €
Diritti	15,00 €
Marche Oro	0
Marche Argento	0
Marche Rame	0

3 – Per effettuare il versamento sul conto cliccare su “Versamento”

registroi imprese Telemaco

Utente: userid VERSIONE ACCESSIBILE SALDO GUIDA ESCI

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLI PRATICHE

Home Ricerca Elenchi Variazioni Download **Il Mio Conto** I Miei Dati Altri Servizi

Saldo | **Versamento** | Listino | Estratto Conto | Archivio Fatture

Il mio conto > Saldo help

Saldo tariffa	Saldo diritti
0,00 €	15,00 €

4 – Indicare la somma da versare solo nel campo “Diritti di segreteria e Bolli” poi cliccare su “Avanti”

registroi imprese Telemaco

Utente: TX0Q4N SALDO GUIDA

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLI PRATICHE

Home Ricerca Elenchi Variazioni Download **Il Mio Conto** I Miei Dati Altri Servizi

Saldo | **Versamento** | Listino | Estratto Conto | Archivio Fatture

Il mio conto > Versamento help

Il Conto Personale, gestito in modalità prepagata, è suddiviso nelle voci "Diritti di segreteria e Bolli", e "Tariffa" (vedi il [listino](#) per i dettagli sulle singole operazioni).

Saldo Attuale Diritti 15,00 € Saldo Attuale Tariffa 0,00 €

User da registrare TX0Q4N

Inserisci gli importi e seleziona "avanti" per procedere con il pagamento sicuro, attraverso il circuito che sceglierai. Per richiedere assistenza, scrivi a telemaco@infocamere.it o telefona al numero 199 502 010

Scegli l'importo da versare suddiviso in Diritti e Tariffa

Diritti di segreteria e Bolli	0 €	(per pratiche, ricerche, visure, atti, bilanci..)
Tariffa	0 €	(per registri europei EBR)
IVA	0,00 €	(calcolata solo sulla tariffa)

Totale da versare 0,00 €

TELEMACOPAY

n° ordine 0002371927PUNTELEMACOBPS

importo 1.100,00 Valuta Eur

Tutti i campi con asterisco* sono obbligatori

Strumento di pagamento: VISA MasterCard Maestro

Numero* 4455667788991010 Scadenza* 02 2009 CV2/CVC2 555

E-mail* email dell'utente

INFORMATIVA D.LGS. NR. 196/2003 SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI
Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione accetto non accetto

VERIFIED by VISA MasterCard SecureCode